



Årsredovisning 2025

LIME TECHNOLOGIES AB (PUBL)

ÅRET I KORTHET

- Genombrott i Tyskland
- Stärkt vertikalisering
- AI som konkurrensfördel
- Ökad mjukvaruandel
- Stärkta affärsområden

Läs mer på sidan 6

OMSÄTTNING & TILLVÄXT

740 MSEK
8%

Nettoomsättning &
total tillväxt

LÖNSAMHET

185 MSEK
25%

EBITA &
EBITA-marginal

ÖKAD UTDELNING

Styrelsen föreslår
stämman en utdelning
om 60 MSEK
(4,50 SEK/aktie)

Läs mer på sidan 26.



2025 blev året när Lime CRM vann flera viktiga genombrottsaffärer bland tyska energiblag - en marknad med mycket stor tillväxtpotential.

Innehåll

DETTA ÄR LIME

För den bästa kundresan
Skalbar och lönsam affärsmodell
Lime i sammandrag
2025 i sammandrag
VD har ordet

LIMES VERKSAMHET

Våra tillväxtfaktorer
AI - från hype till verkligt värde
Limes affärsmodell och position på marknaden
Limes erbjudande till marknaden
Limes historia
Kundcase: Prisjakt
Företagskultur & medarbetare
Våra kontor & marknader
Fokusområden för hållbarhet

LIMEAKTIEN

FINANSIELLA MÅL

BOLAGSSTYRNING

3	Ordföranden har ordet	29
	Bolagsstyrningsrapport	31
3	Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten	41
4	Styrelse & revisor	42
5	Koncernledning & utökad ledningsgrupp	44
6		
7		

FINANSIELLA RAPPORTER **46**

9	Innehållsförteckning	47
	Förvaltningsberättelse	48
9		
10	Noter	65
12	Styrelsens försäkran	98
13	Revisionsberättelse	99
19		
20		

FLERÅRSÖVERSIKT **103**

FINANSIELL KALENDER **110**

26

28

29

För den bästa kundresan

Vi är Lime: *the Customer Journey Company*. Lime erbjuder en heltäckande plattform för företag som vill optimera sina kundresor och bygga långsiktiga, starka kundrelationer. Vi utvecklar och levererar mjukvara, tjänster, branschinsikter och support – allt med hög kvalitet och engagemang.

Lime grundades 1990 och vi har ca 500 anställda på kontor runt om i Europa. Idag använder fler än 7 500 företag våra lösningar, både för att vinna nya kunder och för att skapa värdefulla relationer med befintliga kunder. Vårt mål är att hjälpa våra kunder skapa kundresor lika fantastiska som deras affärsverksamhet.

Produktportfölj & expertis

CRM

Ett branschspecifikt CRM med stöd för hela kundresan. För dig som vill ha en sammanhållande plattform där flera avdelningar kan samarbeta kring sina kunder. Enkel att skräddarsy för att matcha branschspecifika arbetsflöden.

Go

Ett plug&play-CRM för växande B2B-företag och deras säljteam. Perfekt för dig som vill hantera hela säljprocessen mer effektivt. Förbättra samarbetet med en gemensam plattform, och börja fatta datadrivna beslut redan idag.

Connect

Ett AI-drivet verktyg för livechatt och kundkommunikation, skapat för företag som vill locka till sig fler leads, få nöjdare kunder och ge effektiv service via flera kanaler.

Sportadmin

Allt-i-ett-lösning för klubben, lagen och medlemmarna inom administration, medlemshantering, kommunikation och betalningar.

Affärsidé

En heltäckande SaaS-leverantör för kundvårdslösningar med stark lokal förankring

Lime sticker ut bland konkurrenterna genom en klar och tydlig strategi att jobba lokalt via en direktkanal och gör hundratals införande varje år.



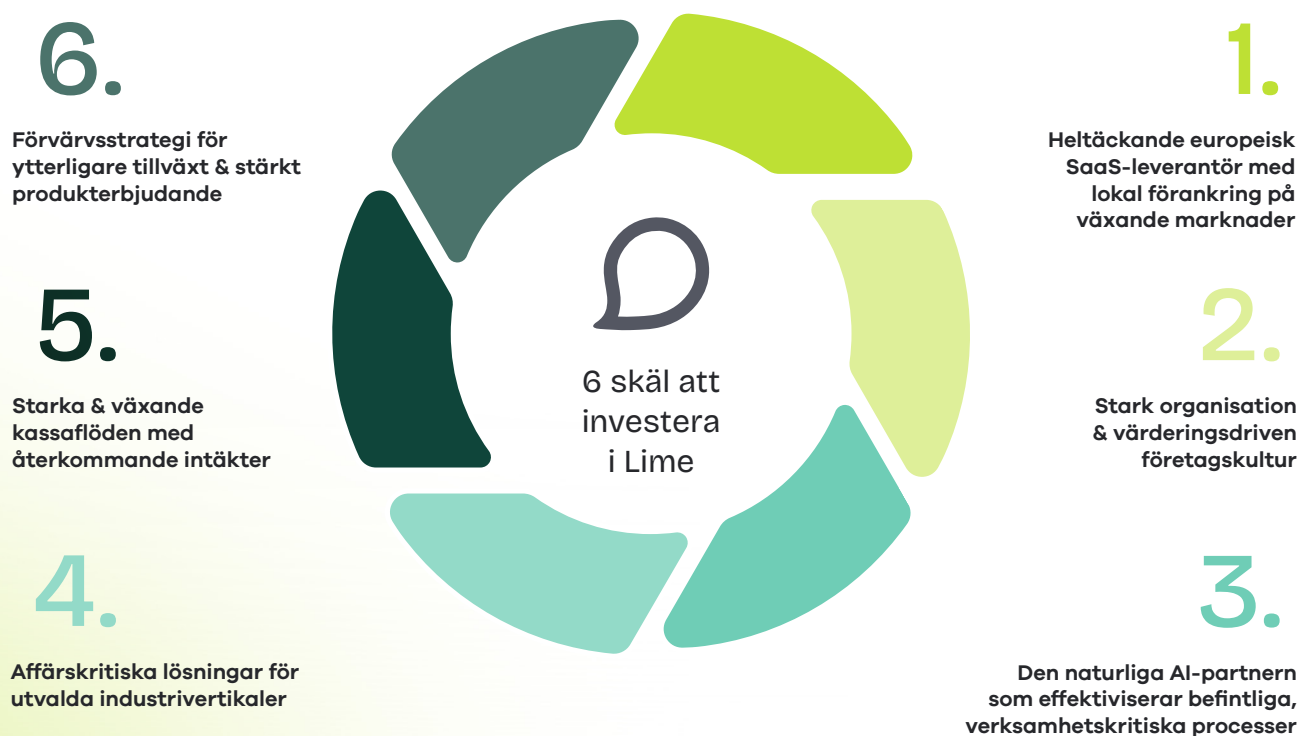
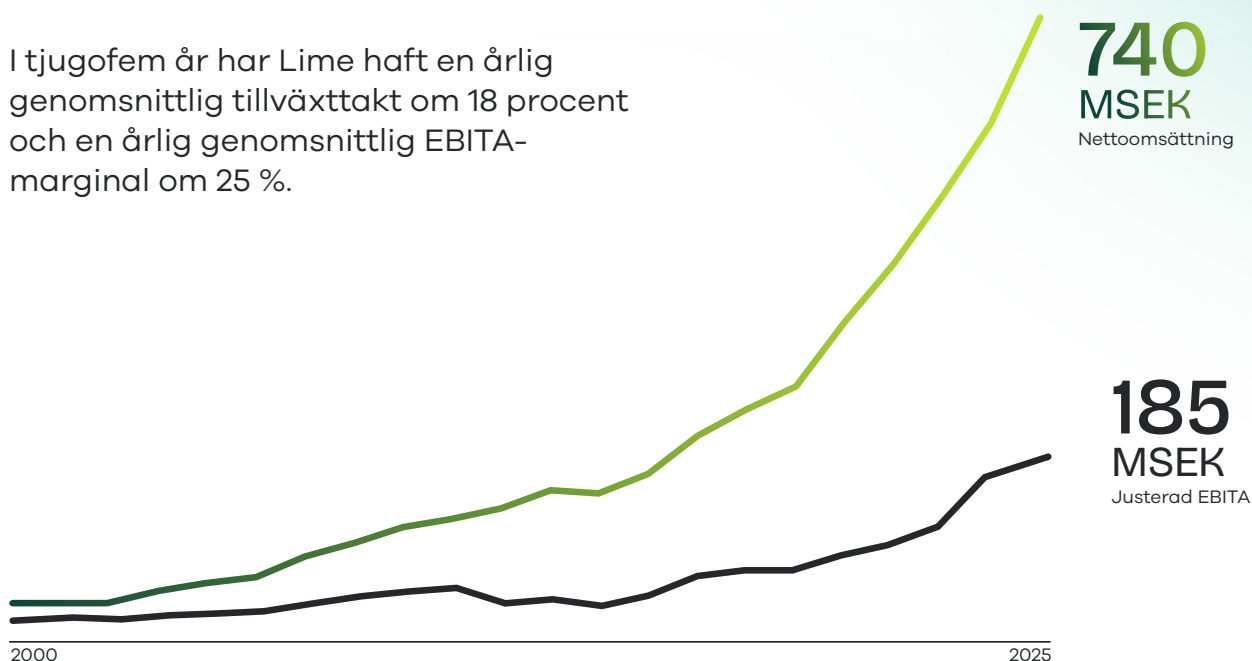
Affärsmodellen baseras på att erbjuda abonnemangsavtal (Software as a Service eller "SaaS") samt konsulttjänster (Expert Services) för att införa och kontinuerligt anpassa produkterna utifrån kundspecifika behov och önskemål.

Över
1 miljon
användare

Över
7 500
kunder

Lönsam tillväxt sedan 2000

I tjugofem år har Lime haft en årlig genomsnittlig tillväxttakt om 18 procent och en årlig genomsnittlig EBITA-marginal om 25 %.



Lime i sammandrag

Över
1 miljon
användare

Över
7 500
kunder

4
affärsområden

12 kontor på
6
marknader

Vertikalfokus: Fastighet, energi, partihandel & medlemshantering

Limekunder: Castellum, Stadtwerke Langenfeld, Skellefteå Kraft, BMW Finans, Röda Korset, Porsche, Decathlon, IF, Malmö FF, Hammarby FF

Aktien och aktieägare

Lime Technologies-aktien börsnoterades 2018 på Nasdaq Stockholm till introduktionskursen 72 SEK.

DE TIO STÖRSTA ÄGARNA

- AB Grenspecialisten
- SEB Fonder
- Erik Syrén
- ODIN Fonder
- Cliens Fonder
- Spiltan Fonder
- Länsförsäkringar Fonder
- Nordea Funds
- Danske Invest
- Swedbank Robur Fonder

Hållbarhet



I vårt hållbarhetsarbete fokuserar vi primärt på fyra väsentlighetsområden:

- Främja digitalisering
- Attrahera och behålla kompetens
- Informationssäkerhet
- Minskad klimatpåverkan

Läs mer i vår separata hållbarhetsrapport.

Team & talang

- 511 anställda varav 182 kvinnor och 329 män
- 16 850 ansökningar till olika tjänster

ISO-27001-certifiering,
informationssäkerhet



511
anställda

121
rekryteringar 2025

68 %

återkommande intäkter

Mjukvaruintäkterna växer snabbare än konsultintäkterna och ökar därmed successivt som andel av totalen.

75 %

intäkter från Lime CRM
- vår huvudprodukt

Övriga plattformar: Lime Connect,
Lime Sportadmin & Lime Go

6,7 %

av nettoomsättningen
från 10 största kunderna

Låg kundkoncentration. Spridning
över flera branscher & marknader.

2025 i sammandrag

ÖKANDE ANDEL ÅTERKOMMANDE INTÄKTER

- Passerar 500 MSEK i ARR under året
- Effektivare leverans gör tekniska implementationer snabbare – förflyttar intäkter från konsult till mjukvara
- Stärker över tid marginaler och förmåga att växa utan omedelbar koppling till antalet anställda

AI – FRÅN HYPE TILL AFFÄRSKRITISKT VÄRDE

- AI gör att vi snabbare levererar bättre lösningar – integrerade i kundernas processer, tränade på deras data och anpassade efter deras bransch
- Med lokal närhet, djup branschkunskap och stark service effektiviserar vi affärskritiska processer genom hela kundresan

GENOMBROTT I TYSKLAND

- Flera nya CRM-kunder och en stärkt position i linje med bolagets vertikala internationaliseringsstrategi
- Strategiskt förvärv av portallösning från E.On – stärker vår position bland tyska energibolag och ger oss en etablerad kundgrupp (7 januari 2026)

LIME CRM – STÄRKT POSITION INOM VERTIKALERNA ENERGI & FASTIGHET

- Marknadsledande position inom energivertikalen i Sverige och nu även Norge
- Nya energikunder på alla marknader, såsom Iqony Fernwärme GmbH, Stadtwerke Langenfeld (TY), Glitre Energi AS, Fjordkraft (NO), Sörmland Vatten & Avfall (SE)
- Stark tillväxt inom fastighetsvertikalen med stora affärer som Heimstaden, Catena och Bonnier Fastigheter

LIME GO – FÖRNYAT FOKUS PÅ TILLVÄXT MED LÅNGSIKTIGA KUNDRELATIONER

- Ny affärsområdeschef med tydligt fokus på försäljning och rätt kundsegment

LIME CONNECT – NY PLATTFORM & VARUMÄRKESBYTE

- Lansering av ny renodlad AI-plattform som möts av mycket positiva reaktioner från befintliga och nya kunder
- Strategiskt varumärkesbyte från Userlike till Lime Connect

LIME SPORTADMIN – INTERNATIONALISERING & FÖRNYAD KRAFT

- Ny affärsområdeschef med fokus på tillväxt och internationalisering
- Positiva reaktioner på vårt erbjudande i Nederländerna
- Efter cyberattacken i början av 2025 accelererar vi med stärkt produkt och återvunnet kundförtroende

ATTRAKTIV ARBETSGIVARE

- 121 nyrekryteringar under 2025
- Rekordstor kandidatbas med nära 17 000 ansökningar

TOMMAS DAVOUST – NY VD FÖR LIME

- I november meddelar styrelsen Tommas Davousts tillträde som ny vd och koncernchef för Lime den 1 januari 2026

Nettoomsätt-
ningstillväxt

8%

ARR-
tillväxt

7%*

EBITA-
marginal

25%

Mjukvaru-
tillväxt

13%

* 10 % justerat för valutaeffekter

NYCKELTAL

MSEK	2025	2024
Nettoomsättning	739,8	685,7
Nettoomsättningstillväxt (%)	8%	19%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	7%	10%
Återkommande intäkter	501,0	445,0
Justerad EBITA	184,9	172,0
Justerad EBITA (%)	25%	25%
Rörelseresultat, EBIT	146,0	134,3
Rörelseresultat, EBIT (%)	20%	20%
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	8,40	6,73
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	8,35	6,66
Kassaflöde från löpande verksamhet	187,0	196,5
Medelantal anställda	490	462

Starka vertikaler & AI som tillväxt drivare

2025 levererar vi 13 procents mjukvarutillväxt, ökad vinst per aktie och 25 procents EBITA-marginal, samtidigt som vi stärker vår position inom energi och fastighet. Vi har en stark grund med fantastiska medarbetare, en stabil kundbas och en affärsmodell som vi tror stenhårt på. Samtidigt ser jag stor potential. Vi driver nu en transformation med ökat mjukvarufokus och AI som en enorm möjlighet för att skapa ytterligare verksamhetskritiskt värde, både internt och för våra kunder. Som vd sedan årsskiftet ser jag det som min uppgift att ta oss till nästa nivå.



AI-GENOMBROTET & MARKNADEN

2025 är året då AI övergår från hype till affärskritiskt värde. Det här är vår stora fördel: vi bygger AI som utgår från kundernas processer, lär sig av deras data och är skräddarsydd för deras bransch. Vi har redan kundrelationen, domänkunskapen och de verksamhetskritiska systemen. Vi integrerar AI direkt i systemen kunderna använder – inte som ny produkt, utan som intelligens som gör befintliga processer bättre. Då blir vi den självklara partnern.

Den AI-drivna effektiviseringen förändrar också vår affärsmodell. Vi har under ett par år haft en relativt låg tillväxt inom konsultverksamheten, delvis på grund av ett dämpat marknadsklimat, men också för att vi med smart teknik har snabbat upp våra tekniska implementeringar – en effektivisering som AI nu tar till en ny nivå. Vi kan därmed leverera ännu mer kundvärde på färre timmar, vilket gör oss mer konkurrenskraftiga och förflyttar intäkter från konsulttjänster till mjukvara. Över tid stärker denna transformation våra marginaler och vår förmåga att växa utan omedelbar koppling till antalet anställda – en effekt vi förväntar oss blir allt tydligare framöver.

För helåret 2025 landar vår totala tillväxt på 8 procent, påverkad av den minskande konsultsidan. Mjukvarudelen

däremot växer med 13 procent, vilket är snabbare än marknaden och i linje med vår strategi.

TILLVÄXTEN FÖR LIME CRM DRIVS AV KÄRNVERTIKALERNA

Lime CRM fortsätter vinna mark, inte minst i två av våra kärnvertikaler, energi och fastighet, där vi under året välkomnar kunder som Stadtwerke Langenfeld, Glitre Energi AS, Heimstaden och Catena. Det är kul att se hur vi lyckas ta våra lösningar och vår kunskap vidare ut i Europa, där vi fortsätter växa med ett verkligt genombrottsår i Tyskland.

Vi är mer än ett CRM-system. Vi är en partner som hjälper våra kunder uppnå sina mål genom anpassade lösningar för deras kärnverksamhet. Vi hanterar både de generella delarna av kundresan, som försäljning, marknadsföring och ärendehantering, och de verksamhetskritiska processer som är specifika för varje bransch. Vi har djup kunskap om energibolagens utmaningar, fastighetsbolagens processer och medlemsorganisationernas behov. Denna specialisering är vår konkurrensfördel och den är svår att kopiera.

STÄRKTA MANDAT I VÅRA AFFÄRSOMRÅDEN

Samtidigt som vårt största affärsområde Lime CRM levererar stabilt under året möter vi utmaningar inom våra övriga enheter. För att stå starkare framåt förtydligar vi mandat och tillväxtagenda i varje affärsområde. Vissa ska växa snabbare, andra driva högre marginal, och alla ska bidra till helheten.

Lime Go har goda förutsättningar med stark produkt och tydlig positionering. Med ny affärsområdeschef och ökat fokus på försäljning och rätt kundsegment står vi väl rustade. Vi ser att vi träffat rätt målgrupp där kunderna är nöjdare och stannar längre, men kundtappet är fortfarande för högt då hela kundbasen inte är fullt transformerad.

Lime Connect genomför ett av årets viktigaste strategiska beslut. I november lanserade vi vår egen AI-plattform där AI blir kärnan i Lime Connect. Webinarierna når rekordnivåer av deltagare och vi vinner ett fyrtiotal affärer. Med detta skifte går vi in 2026 med en avsevärt starkare position och tydlig tillväxtagenda.

Lime Sportadmin fortsätter utveckla produkten med nya funktioner som fritidskortet och förbättrad plan- och matchbokning, vilket stärker vårt erbjudande för både bredd- och elitföreningar. Året präglades av den cyberattack som drabbade bolaget i början av 2025, men teamets arbete med att stötta kunderna genom processen har varit ovärderligt för kundlojaliteten. Nu står vi redo för nästa tillväxtfas med ny affärsområdeschef, moderniserad produkt och tydlig satsning på tillväxt, inte minst i Nederländerna.

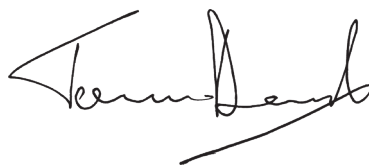
VI SKA VARA EUROPAS BÄSTA CRM-LEVERANTÖR

Vår strategi är tydlig: djup i utvalda vertikaler, AI som integrerad del av produkterna och en affärsmodell som bygger på kundtillvänt affärsvärde. Vi ska vara Europas bästa CRM-leverantör – och vi är det när vi är lite bättre i alla steg. Bättre lösningar, bättre service, bättre kundförståelse.

Vi har fantastiska produkter, en vinnande affärsmodell och en magnifik kultur. I slutändan handlar det om att bygga ett vinnande team. Det har vi. Med starkt ledarskap i varje affärsområde, fortsatt fokus på återkommande intäkter och en aktiv förvärvsagenda har vi alla förutsättningar för att hjälpa våra kunder lösa deras affärskritiska utmaningar.

2025 lärde oss var vi måste bli bättre. 2026 är året då vi bygger vidare på det och lyfter oss till nästa nivå.

KBK (Kör Bara Kör), som vi säger på Lime.



Tommas Davoust,
Vd & koncernchef, Lime Technologies

Våra tillväxtfaktorer

Lime har levererat lönsam tillväxt sedan 2000 med ökande andel återkommande intäkter. Tonvikten ligger på organisk tillväxt kompletterat av selektiva förvärv. Vi bygger ett mer internationellt bolag med starkt fokus på våra utvalda kärnvertikaler och AI som en integrerad del av företagets befintliga, affärskritiska processer. En allt större del av intäkterna kommer från marknader utanför Sverige.



AI – från hype till affärskritiskt värde

Artificiell intelligens förändrar snabbt hur företag arbetar och hur kunder förväntar sig att bli bemötta. För Lime handlar det om att omsätta möjligheterna i konkret nytta. Vi lät vårt interna AI-verktyg LIAM intervjua Chief Product Officer Filip Arenbo om Limes position i AI-utvecklingen och hur tekniken redan skapar effektivitet och kundvärde.



"AI SKA VARA SOM EN DIGITAL KOLLEGA"



Filip, hur beskriver du Limes syn på AI?

Vårt mål är att göra AI mänsklig och användbar. Lime Connect är numera en renodlad AI-produkt som hjälper kunderna att automatisera kunddialoger och ge varje kund personlig service – oavsett volym. I Lime CRM får du en digital kollega – en medarbetare som arbetar dygnet runt, förstår din verksamhet och hjälper till där det gör mest nytta.



Vi ser plattformen som kontoret för de digitala medarbetarna – den naturliga platsen där människa och AI arbetar tillsammans i samma flöde. Men AI ska inte bara ge insikter eller förslag – den ska automatisera verkligt arbete. Människan tar ansvar, fattar beslut och styr, medan AI utför uppgifterna. Det är en grundläggande förflyttning i hur vi bygger mjukvara.

SÅ HJÄLPER VI KUNDER ATT LYCKAS



Hur ska Lime sticka ut som den leverantör som faktiskt hjälper kunderna att lyckas med AI?

Det pratas ofta om potentialen med AI, men verkligheten är att en majoritet av alla implementationer misslyckas. Ofta införs tekniken utan tydliga mål eller tillräcklig förståelse för verksamheten.



Det är just här vi gör skillnad. Vi arbetar nära varje kund och implementerar stegvis, alltid med verksamhetsnytta som utgångspunkt. Men vi gör också något annat – vi hjälper kunderna att styra sin AI. Hur den

används, vilka data den får tillgång till och vem som ansvarar för resultaten. Den typen av styrning blir en allt viktigare konkurrensfördel.

Att lyckas med AI handlar om samma sak som all annan beteendeförändring: implementationen avgör, inte bara tekniken. För våra CRM-lösningar når vi en implementeringsgrad på över 95 procent, jämfört

Kundnytta i praktiken

Energibolag (Norge)

– Deras digitala kollega hanterar nu 80 % av alla inkommande kundärenden automatiskt.

Resultat:

40 % kortare svarstid och märkbart högre kundnöjdhet.

Grossist (Sverige)

– AI stödet bevakar säljcyklerna och påminner när leads riskerar att svalna.

Resultat:

15 % fler avslut på tre månader.

"Det här är konkreta exempel på AI som levererar värde – inte visioner eller prototyper"

Filip Arenbo
Chief Product Officer

med branschens 60 procent. Samma arbetssätt tillämpar vi nu för AI – vilket gör att vi inte bara levererar tekniken, utan ser till att den faktiskt används och skapar värde.

AI FÖRÄNDRAR MARKNADEN – OCH STÄRKER LIME

Många undrar hur AI påverkar marknaden för etablerade mjukvarutjänster. Hur ser ni på det?

Det är en berättigad fråga. AI kommer sannolikt att förändra konkurrenssituationen för mer generiska system som främst konkurrerar med funktioner och pris. När enklare lösningar kan genereras automatiskt måste dessa leverantörer hitta nya sätt att skapa värde.

Vi befinner oss i en annan position. Lime CRM och Lime Sportadmin är verksamhetskritiska och branschspecifika – byggda för processer som direkt påverkar kundernas intäkter, kundservice och relationer. Den typen av system kräver struktur, datakvalitet och domänskunskap – allt det som gör att AI verkligen fungerar, men som AI i sig inte tillför. Vi äger och förfinar dessutom den kritiska datan tillsammans med våra kunder. Det är inte något man köper färdigt, utan det byggs upp över tid, i verksamheten. Och det är just den datan som gör att AI kan leverera verkligt värde.

Samtidigt utvecklas vi hela tiden. Lime Connect är redan en renodlad AI-tjänst. Och för Lime Go – vårt mest generiska system – har vi en helt ny, 100 % AI-baserad plattform i pilotstadiet. I kombination med etablerade kundrelationer, stark service och ägandeskap för säkerhet och drift gör det oss till en svårslagen partner.

AI SOM RELATIONSBYGGARE

Hur påverkar AI relationen mellan företag och kund?

Rätt använt blir AI ett relationsverktyg. Den frigör tid, gör kundkontakten mer personlig och hjälper medarbetarna att agera snabbare.

I praktiken kan en digital kollega i Lime CRM t ex:

- sammanfatta och översätta kundchattar till tydliga supportärenden
- automatiskt avgöra om en kunds svar ska öppna ett avslutat ärende eller starta ett nytt
- upptäcka tidiga signaler på förhöjd risk att tappa en kund via mejlkonversationer.

Samtidigt förändras användarupplevelsen. Gränssnittet blir mer en kontroll- och ansvarsyta än en plats där man manuellt fyller i fält. Användaren ser vad AI har gjort, godkänner eller justerar, och tar ansvar för resultatet. Det gör att kundtjänst kan fokusera på att lösa problem i stället för att leta information – och att varje kontakt blir snabbare och mer träffsäker.

Men balansen är viktig – AI ska förstärka den mänskliga upplevelsen, inte ta över den.

AI SOM DEL AV LIME REDAN IDAG

Ni använder AI i den egna verksamheten också. Hur?

För oss blir AI mer och mer en naturlig del av vår vardag. Våra interna agenter arbetar i bakgrunden för att effektivisera allt från utveckling till kundservice. De testar kod, sammanställer information, hjälper säljarna med upphandlingar och föreslår förbättringar baserat på våra data.

Det handlar inte bara om att spara tid – det handlar om att automatisera verkligt arbete. AI skriver offerter, kategoriserar ärenden, analyserar data och föreslår nästa steg. Våra medarbetare granskar, styr och tar ansvar.

Det ger oss både snabbare processer och direkta insikter i hur tekniken fungerar i praktiken – kunskap vi tar med oss till kunderna.

FRAMTIDEN: AI SOM EN SJÄLVKLAR DEL AV KUNDRESAN

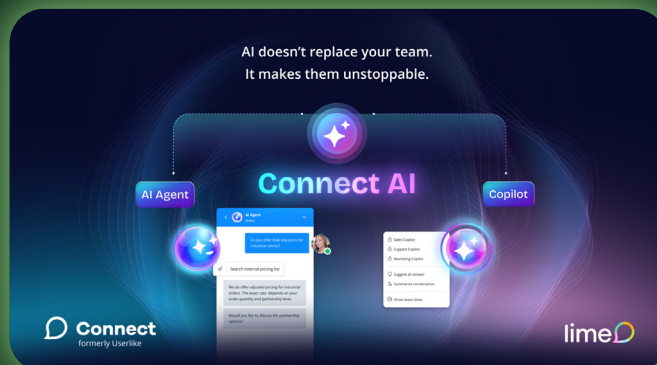
Vad fokuserar ni på framöver?

Vi lanserar successivt nästa generation plattformar:

- Lime Connect med en förnyad AI-plattform för kunddialog
- Lime CRM med intelligenta agenter som hjälper användaren i vardagen
- Lime Go med en helt ny 100 % AI-baserad plattform som nu är i pilotstadiet

Men vi tittar också på affärsmodellen. När AI automatiserar arbete i stället för att bara stödja det, blir traditionell per-användare-prissättning mindre relevant. Värdet ligger i vad som faktiskt utförs – inte hur många personer som loggar in.

Vår vision är att AI ska vara lika naturlig som kontaktkortet i CRM – ett vardagsverktyg som underlättar beslut och relationer snarare än en teknikfråga.



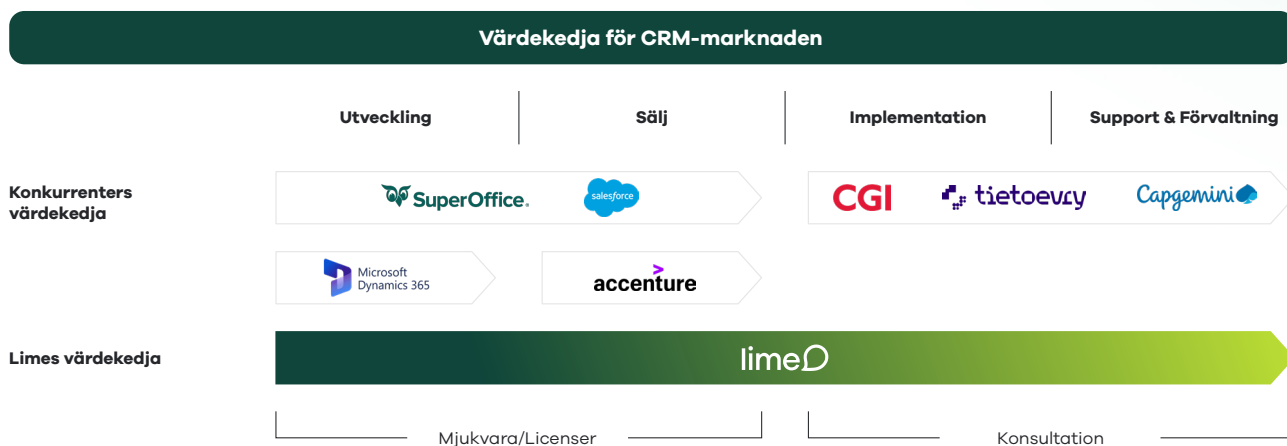
Under hösten 2025 lanserade vi en upgraderad AI-plattform för Lime Connect och AI-Agenter i Lime CRM, som båda mötts av mycket positiva reaktioner.

Limes affärsmodell och position på marknaden

EN INTERNATIONELL LEVERANTÖR MED STARKA LOKALA RÖTTER OCH EN DIREKTKANAL SOM TÄCKER HELA VÄRDEKEDJAN

Limes affärsmodell bygger på ett konkurrenskraftigt helhetserbjudande med en stark lokal förankring. Som helhetsleverantör av CRM-programvara, står vi för samtliga delar av värdekedjan, från utveckling och försäljning till

införande och support. Det medför stora konkurrensfördelar tack vare en samlad kompetensbank som lyfter såväl mjukvara som leverans, samt en nära och stark relation till kunderna.



EN STARK POSITION I SME-SEGMENTET

Limes produktportfölj är strategiskt utformad för att möta behoven hos små och medelstora företag – organisationer med 20–200 användare. Det är här vi ser störst tillväxtpotential och där vårt erbjudande står starkast.

Vår kundbas är bred och omfattar alla typer av bolag, men majoriteten återfinns i SME-segmentet samt inom våra industrivertikaler: fastighet, energi, medlemshantering, och partihandel. Dessa företag behöver robusta, flexibla

SaaS-lösningar som kan implementeras snabbt och växa med verksamheten – utan de omfattande anpassningar som globala koncerner kräver eller den extrema priskänslighet som präglar microsegmentet (1–3 användare).

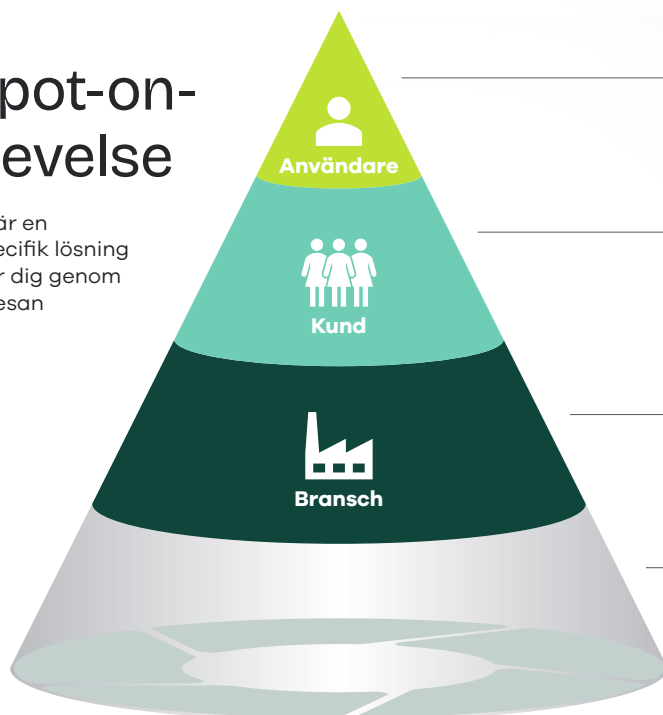
Genom att fokusera på detta segment bygger vi långsiktiga kundrelationer med hög kundlojalitet, stabila intäktsströmmar och god lönsamhet.



Limes erbjudande till marknaden

En spot-on-upplevelse

Lime CRM är en branschspecifik lösning som stödjer dig genom hela kundresan



4

Användarupplevelse

Vi ger stöd åt varje enskild användare för att denna ska få sin optimala upplevelse.

3

Kundorienterad

Vi arbetar nära våra kunder och hjälper till med implementation, support och beteendeförändring.

2

Branschexperter

Vi har stor kunskap och fler-årig erfarenhet inom utvalda vertikaler.

1

Kundresan

Vi har verktygen som stödjer hela kundresan.

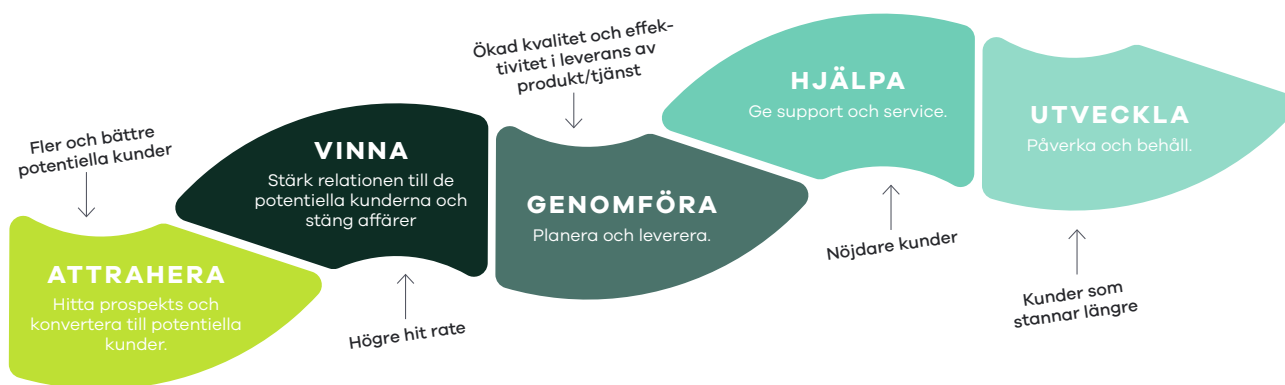
Lime CRM – byggt för din bransch. Redo för din resa.

Lime CRM är kärnan i vårt erbjudande och stödjer företag genom hela kundresan – från första kontakt till långsiktig relation. Visionen är tydlig: att ge varje användare verktygen för att skapa överlägsna kundupplevelser och förenkla vardagen.

BRANSCHSPECIFIKA LÖSNINGAR SOM LEVERERAR VÄRDE DIREKT

Till skillnad från generiska system är Lime CRM byggt för specifika branscher. Våra fyra vertikaler – Energi, Fastighet, Partihandel och Medlem – erbjuder färdigpaketerade lösningar med branschens bästa praxis inbyggda. Detta ger snabbare implementationer, högre användning och bättre resultat från dag ett.

Vertikaliseringen har visat sig framgångsrik: högre kundnöjdhet, lägre kundomsättning och starkare tillväxt. Genom att förstå våra kunders specifika utmaningar och arbetsflöden kan vi leverera precis rätt funktionalitet – varken mer eller mindre.



EN PLATTFORM. ALLA BEHOV.

Lime CRM är byggt som en modulär SaaS-plattform som täcker hela kundresan:

Försäljning – affärshantering, pipeline och prognoser

Marknadsföring – kampanjer, segmentering och automatisering

Service & support – ärendehantering och kundinteraktion
Kundvård – historik, relationer och lojalitet

Kombinerat med tilläggstjänster och integrationer skapas ett komplett ekosystem som växer med kundens verksamhet.

HELHETSLEVERANTÖREN SOM ÄGER HELA VÄRDEKEDJAN

Genom att äga allt från produktutveckling till implementation och support kan vi leverera snabbare, mer kostnadseffektivt och med djupare anpassning än traditionella CRM-leverantörer. Vi levererar 211 000 timmar CRM-expertis varje år – kunskap som kontinuerligt flödar tillbaka till produkten och våra kunder.

Det är så vi kan erbjuda mjukvara som används på riktigt, inte bara köps.

Beteendeförändring som skapar varaktiga resultat
Kundvård handlar till 85 % om att förändra beteenden och processer. Genom Lime Intenz hjälper vi företag att bygga starkare företagskulturer, utveckla proaktiva säljorganisationer och förbättra ledarskap. Med en strukturerad metodik som kombinerar beteendevetenskap och affärsinsikt stärker vi organisationer inifrån och ut.

FRAMTIDEN ÄR BRANSCHSPECIFIK, INTELLIGENT OCH ANPASSNINGSBAR

Lime CRM ska sätta branschstandarden för kundresor i våra utvalda vertikaler. Med en stark produktplattform, växande kundbas och tydlig strategi står vi väl rustade för att fortsätta skapa lönsam tillväxt och driva innovation under 2026 och framåt.

TRE PELARE FÖR PRODUKTUTVECKLING

Vår produktstrategi bygger på tre grundläggande pelare:

1. Branschspecialisering – djup expertis i varje vertikal

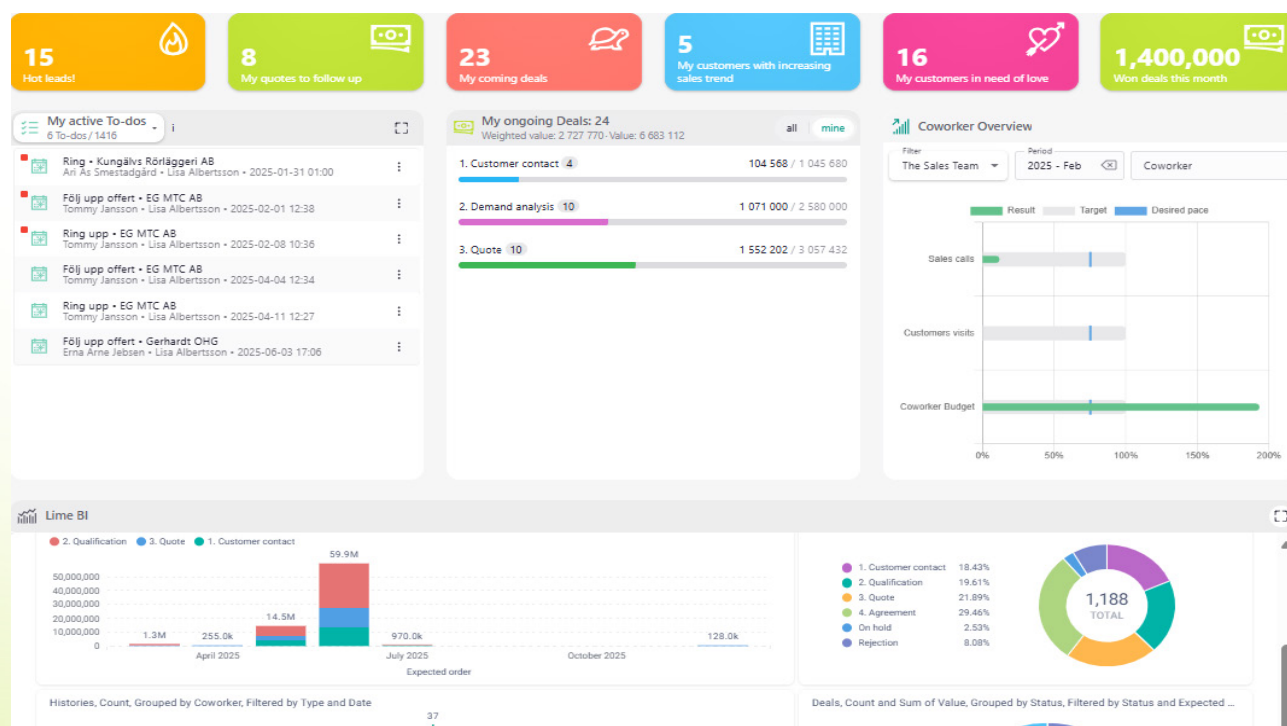
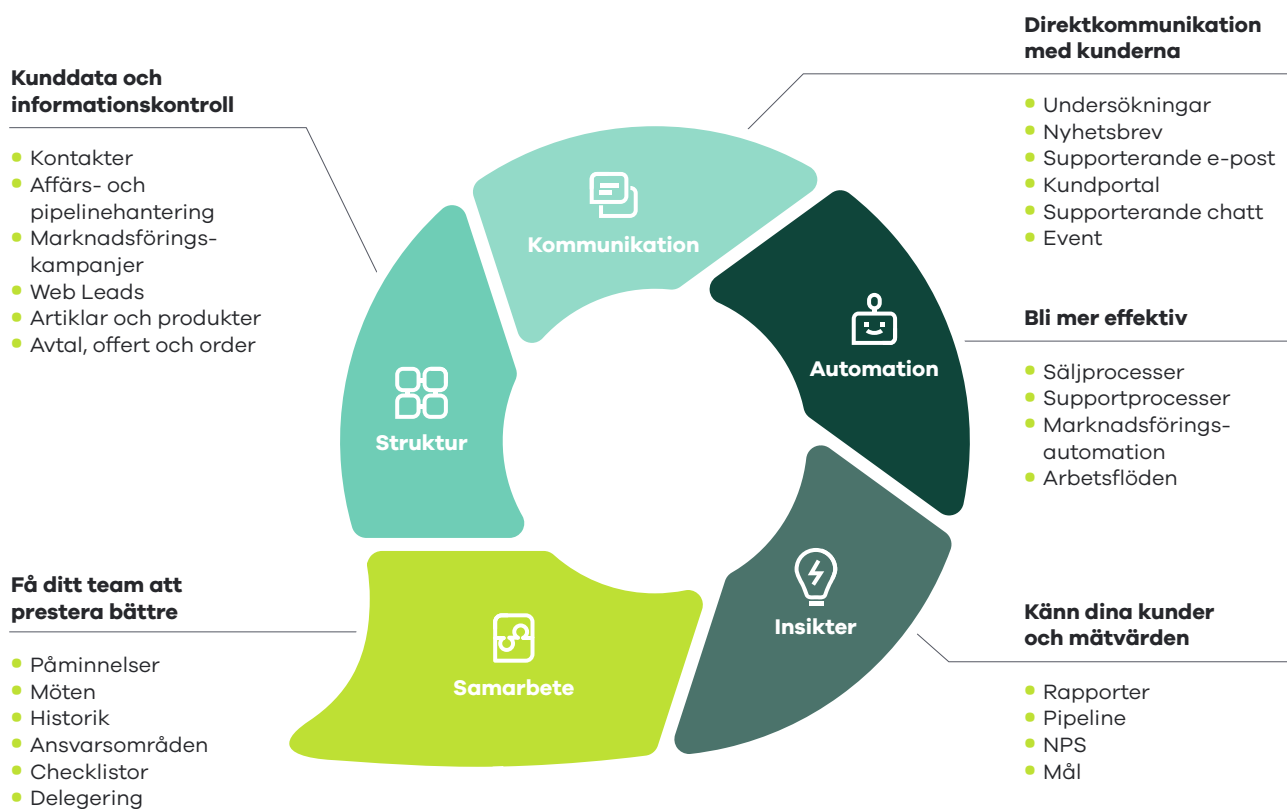
Varje branschlösning innehåller samlad erfarenhet från tusentals kundinteraktioner, implementationer och supportärenden. Det gör att vi kan leverera mest värde för pengarna inom varje bransch.

2. AI som plattform – intelligens i varje arbetsflöde

Vi integrerar AI i kärnan av systemet för att automatisera rutinuppgifter, föreslå nästa steg och ge användarna mer tid för det som skapar verkligt värde: kundrelationer.

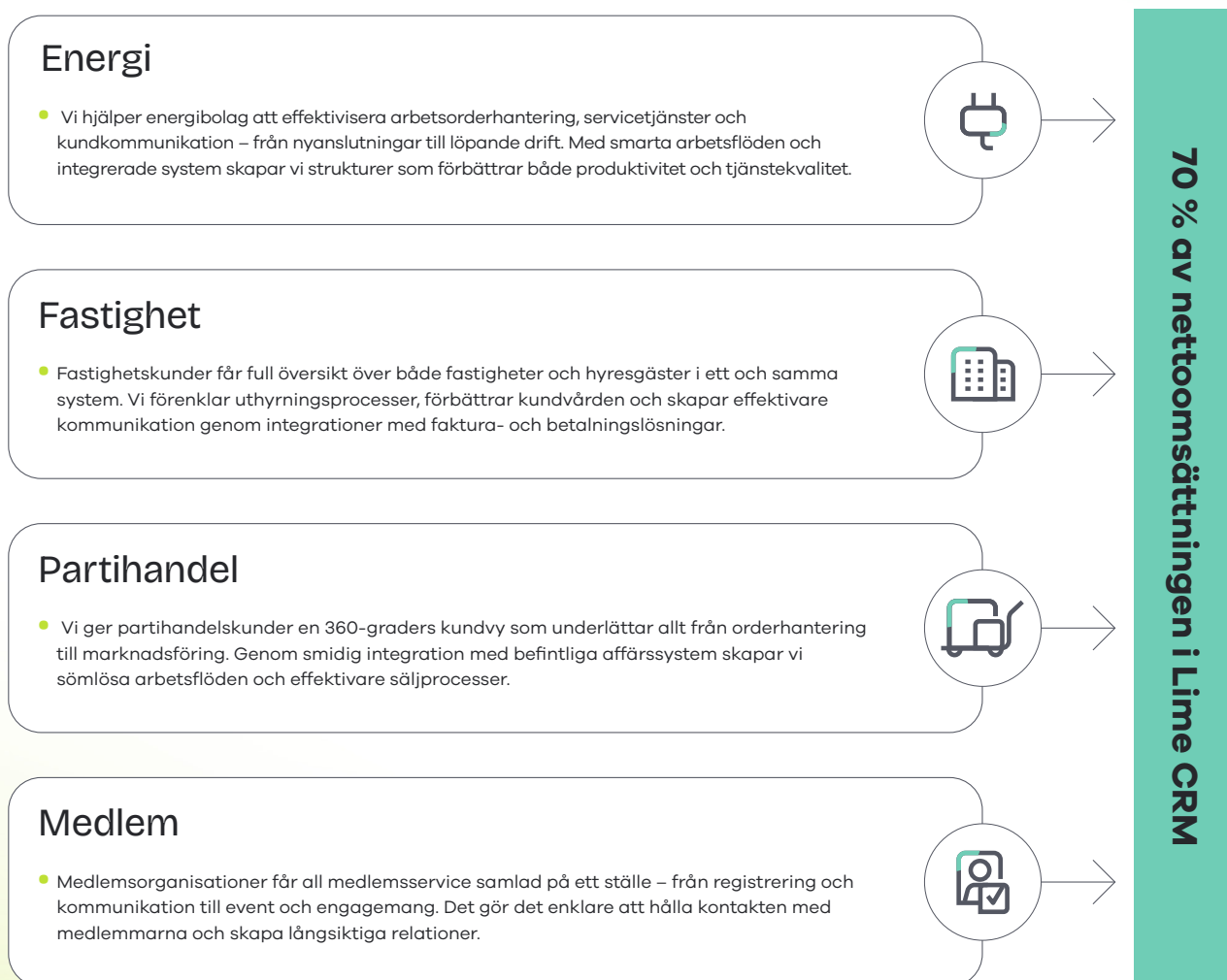
3. No-Code Power – flexibilitet utan beroenden

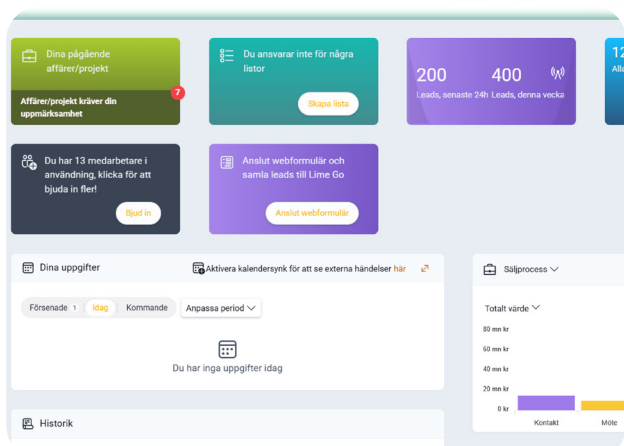
Kunder kan själva anpassa systemet, skapa nya arbetsflöden och integrera med andra verktyg – utan att behöva anlita konsulter eller utvecklare.



Branschexpertis som skapar konkurrenskraft

Tack vare flera års erfarenhet av branschspecifika CRM-införanden har Lime byggt en stark position inom fyra kärnvertikaler: Energi, Fastighet, Partihandel och Medlem. Vår kombination av djup industrikunskap och färdiga lösningar ger kunderna snabbare värde, lägre implementeringskostnader och verktyg anpassade efter deras specifika affärsprocesser. Vertikaliserad är en central del av vår tillväxtstrategi – inte minst på marknaderna utanför Sverige.





Smart försäljning för växande B2B-företag

Lime Go är utformat för att hjälpa växande B2B-företag och säljteam i Norden att effektivisera sin försäljning. Med ett användarvänligt gränssnitt och integrerad företags- och beslutsfattardata från Dun & Bradstreet möjliggör Lime Go snabbare och mer datadrivna beslut. Systemet erbjuder funktioner för prospektering, kundvård, försäljning, marknadsföring och teamsamarbete – en helhetslösning för hela säljresan.

Nordisk data som konkurrensfördel

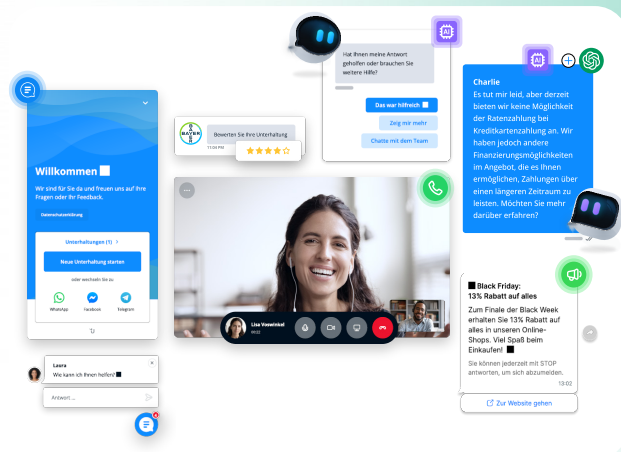
Lime Go riktar sig till små och medelstora företag i Sverige, Norge och Danmark, där tillgången till lokal företagsdata ger kunderna en stark konkurrensfördel. Säljare spenderar i genomsnitt 20 % av sin tid på research, och datadrivna företag är 23 gånger mer sannolika att anskaffa nya kunder.

Genom inbyggda smarta påminnelser och tydliga förslag på nästa steg i kunddialogerna skapar Lime Go ett strukturerat och proaktivt arbetssätt som stärker hela försäljningsprocessen.

Enkel att komma igång med, kraftfull när du växer

Lime Go är byggt för att vara enkelt från dag ett. Inga långa implementationer, inga komplicerade uppsättningar – användarna kan komma igång direkt och börja sälja mer effektivt samma dag. Samtidigt erbjuder plattformen den djupfunktionalitet som krävs när teamet och verksamheten växer.

Med fortsatt investering i produktutveckling, AI-driven automation och utökad funktionalitet utvecklas Lime Go kontinuerligt för att möta de behov som nordiska säljteam har – idag och imorgon.



AI-driven kundkommunikation i realtid

En inkorg för alla kanaler

Lime Connect är en AI-driven Customer Messaging-lösning som förbättrar och förenklar kommunikationen mellan företag och kunder. Genom att integrera populära plattformar – inklusive webbchatt, WhatsApp, Facebook Messenger, SMS med flera – i en enhetlig och intuitiv inkorg möjliggör Connect en sömlös och effektiv kundservice samt försäljningssupport i realtid.

AI och människa i samspel

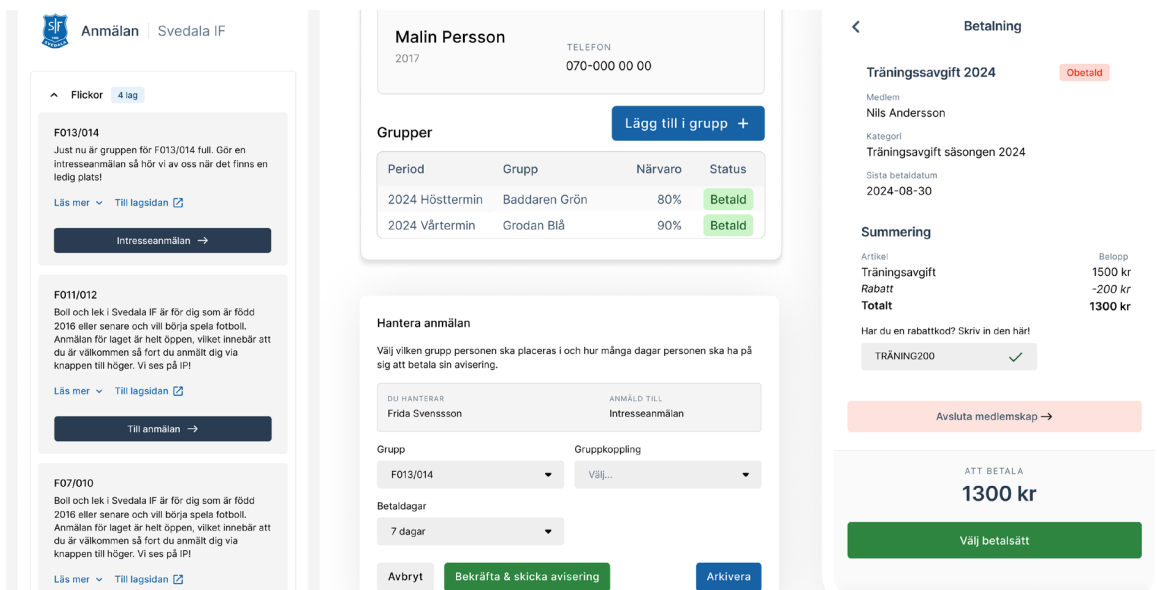
Det som särskiljer Connect är dess intelligenta kombination av AI och mänsklig interaktion. Plattformen använder avancerade automatiseringsverktyg, såsom AI-drivna chattbotar, automatiserade arbetsflöden och smarta routingsystem, för att hantera återkommande förfrågningar samtidigt som den säkerställer en smidig övergång till mänskliga medarbetare vid mer komplexa ärenden. Denna hybridlösning optimerar både effektivitet och kundnöjdhet genom kortare svarstider och högre engagemang.

Integrerat med Lime CRM eller fristående

Connect verkar som en självständig enhet inom Lime Group men erbjuder samtidigt djupa integrationsmöjligheter. Företag som använder Lime CRM kan dra nytta av Connects avancerade chattfunktioner genom integrerade lösningar som kombinerar realtidskommunikation med kundrelationshantering. Denna funktion utgör även en central del av Lime CRMs kundservicepaket. Synergier gör det möjligt för företag att skapa en helt sammanlänkad kundupplevelse, vilket stärker kundlojalitet och konverteringsgrad.

Byggt för framtidens kundkommunikation

Med ett starkt fokus på AI-innovation och användarvänlighet är Connect väl positionerat för att möta den ökande efterfrågan på intelligenta lösningar för kundkommunikation. Plattformens skalbara och företagsanpassade infrastruktur säkerställer hög tillförlitlighet och säkerhet, vilket gör Connect till ett förstahandsval för företag som vill modernisera och effektivisera sin kunddialog.



Sportadmin

– digitaliserar och förenklar föreningslivet

Mindre administration. Mer idrott.

Lime Sportadmin är en ledande plattform för föreningsadministration, utformad för att förenkla och digitalisera vardagen för idrottsföreningar. Genom smarta och automatiserade lösningar hjälper Sportadmin föreningar att hantera medlemsregister, betalningar, bokningar och kommunikation på ett effektivt och användarvänligt sätt.

Ett komplett system för hela föreningen

Med Lime Sportadmin får föreningar ett komplett system som minskar administrationen och frigör mer tid för det som verkligen betyder något – idrotten och gemenskapen. Plattformen erbjuder funktioner som automatiska betalningar, digital närvarohantering och smidiga betalningslösningar, vilket gör det enklare för både föreningar och medlemmar att hantera sitt engagemang.

Fritidskortet - stöd för fler barns deltagande i föreningslivet

Genom integrationen med Fritidskortet kan föreningar som använder Sportadmin erbjuda familjer en smidig betalningslösning för sina barns idrottsaktiviteter. Fritidskortet är en statlig satsning som ska ge fler barn och unga möjlighet att delta i föreningsliv och fritidsaktiviteter. Initiativet riktar sig till barnfamiljer och syftar till att sänka ekonomiska trösklar för deltagande.

Integrationen gör det enkelt för föreningar anslutna till initiativet att hantera Fritidskortet direkt i betalningsflödet, vilket minskar kraftigt minskar administrationen och ökar tillgängligheten. Det bidrar till Sportadmins vision om att göra idrott och föreningsliv mer inkluderande och tillgängligt för alla.

Expansion och internationalisering

Sedan Sportadmin blev en del av Lime Group har vi fortsatt att utveckla plattformen med fokus på användarvänlighet, integrationer och skalbarhet. Under 2024 togs ett viktigt steg mot internationalisering genom förvärvet av den nederländska plattformen Zwemscore (Plan Plan), vilket stärker vår position på den europeiska marknaden för digitala föreningslösningar.

Med ett starkt engagemang för att modernisera och effektivisera föreningslivet är Lime Sportadmin en naturlig partner för idrottsföreningar som vill lägga mindre tid på administration och mer tid på utveckling och aktivitet.



Limes historia

- 35 års erfarenhet
av långsiktig lönsam tillväxt



Prisjakt - En digital pionjär med splittrad kundinformation

Prisjakt gick från splittrade system till ett samlat och AI drivet arbets-sätt med Lime CRM. Här berättar de hur allt från kundservice till avtal och fakturering blev enklare när allt äntligen samlades på ett ställe.



” Vi fastnade framför allt för möjligheten att själva bygga integrationer och utveckla Lime i takt med våra behov. Det ger oss både flexibilitet och kontroll.”



Joakim Hermansson
Produktägare
Prisjakt

FRÅN SPLITTRADE SYSTEM TILL AI-DRIVET CRM – TILLSAMMANS MED LIME

Prisjakt är en digital jämförelsetjänst som grundades 2002. Med sina 220 medarbetare och en helt digital affärsmodell har bolaget alltid haft digitalisering i sitt DNA. Trots det stod man inför ett växande problem: kundinformationen var spridd över flera system, och det saknades en tydlig helhetsbild.

Tidigare använde Prisjakt Upsales, Intercom, Dynamics CRM och flera egenutvecklade system. Informationen var fragmenterad och integrerades dåligt mellan plattformarna. Medarbetarna fick lägga tid på att logga in i flera system för att förstå kundens relation till bolaget.

”Våra medarbetare behövde logga in i flera olika system för att kunna hjälpa en kund. Det gjorde det svårt både att skala och att skapa en helhetsbild av våra relationer.”



Med Lime som nav fick Prisjakt en helt ny vardag:

- En sammanhållen bild av kunden – från första kontakt till faktura.
- Automatiserad företagsdata via CreditSafe.
- Effektivare avtalshantering där 700 avtal skickats och 500 signerats direkt i Lime.
- Ett helt automatiserat fakturaflöde genom ERP Connector.
- AI-stöd och automation via webhooks och API-kopplingar.

Denna fragmenterade vardag gjorde det svårt att växa i den takt man önskade. Prisjakt insåg att de behövde samla sin kundhantering i en enda plattform – och valet föll på Lime CRM.

LÖSNINGEN: LIME CRM SOM INTEGRERAR HELA VERKSAMHETEN

När Prisjakt började utvärdera nya CRM-lösningar stod en sak klart: flexibilitet och möjlighet till integrationer var avgörande. Med Lime fick de ett system som inte bara mötte deras behov, utan som de också själva kunde vidareutveckla.

Tillsammans med Lime genomfördes en strukturerad implementation på sju månader. Under resan migrerades data från Intercom, ärendehantering sattes upp och integrationer kopplades till centrala system som Visma (ERP), CreditSafe och GetAccept. Dessutom byggdes webhooks och API-integrationer som kopplade ihop Lime med Pris-

jakts interna system – en grund för AI-drivna automatiseringar och smartare arbetsflöden.

EN FRAMTID MED AI OCH FORTSATT PARTNERSKAP

Genom Lime CRM har Prisjakt frigjort tid, skapat smidigare onboarding och säkrat att interna processer flyter ihop på ett sätt som tidigare inte var möjligt. Intern samordning har blivit bättre, kundupplevelsen tydligare och bolaget står starkare rustat för att växa.

Framåt ser Prisjakt en ännu större roll för AI och automation – både för att skapa smartare beslutsunderlag och för att bygga proaktiva flöden där kundresan sker sömlöst.

”Vi känner ingen oro för att växa ur Lime. Oavsett hur våra behov förändras är vi trygga i att plattformen kan hänga med.”

“Vi använder AI-agenten för att sammanfatta våra chatbot-konversationer. Det fungerar helt lysande. Det besparar våra kundtjänstmedarbetare mycket tid och möda när de inte behöver läsa igenom hela konversationen för att förstå vad ärendet handlar om.”

SÅ HJÄLPTE LIME PRISJAKT:

- Samlade CRM, ärendehantering och automation i ett system.
- Integrerade ERP, avtalshantering, företagsdata och interna system.
- Möjliggjorde AI-drivna processer genom webhooks och API-integrationer.
- Gav ett nära partnerskap under implementationen – och en plattform som Prisjakt nu själv kan vidareutveckla.

En kultur- & affärsdriven organisation

Kultur & kärnvärden

Limes medarbetare är avgörande för framgången och får oss att sticka ut i mötet med kunderna – genom engagemang, expertis och genuin vilja att skapa värde. Vi är en kultur- och värdesstyrd organisation där vi håller saker enkla, jobbar nära varandra och levererar med kvalitet, tempo – och glimten i ögat.

"We're a high-performing & caring group of people who spread customer love."

KÄRNVÄRDEN

Limes kärnvärden summeras i vår cirkel och samtliga anställda rekryteras mot bakgrund av dessa.



Customer First

Våra kunder är kärnan i allt vi gör. Vi prioriterar deras behov, går den extra milen och ser till att de lyckas och vill rekommendera oss vidare.

Get it done

Snabbhet är nyckeln. Vi tar ansvar från start till mål, agerar direkt och ser till att avsluta det vi påbörjat – utan att tveka.

Keep it simple

Enkelt är bättre. Vi är lätta att arbeta med, våra produkter är användarvänliga, vi gör komplexa saker enkla och vi kommunicerar på ett sätt som alla förstår.

Don't break the chain

Vi är ett team som stöttar varandra och löser problem tillsammans. Vi pekar inte finger utan hjälper varandra med respekt och vänlighet.

REKRYTERING FÖR TILLVÄXT

Vi är stolta över vårt framgångsrika **traineeprogram**, som varje år har tusentals sökande. Under 2025 påbörjade 34 personer programmet – en investering i framtidens talanger och vår långsiktiga tillväxt.

Nyutexaminerade får under ett år möjlighet att bygga sin karriär hos oss. Traineeerna från alla marknader samlas i Lund för en gemensam start där vi bygger starka band från dag ett. Vi kombinerar utbildning i vår kultur och våra värderingar med praktiskt arbete.

För att växa hållbart behöver vi både nya talanger och **erfaren kompetens**. Parallellt med traineeprogrammet rekryterar vi kontinuerligt erfarna specialister och utvecklar befintliga medarbetare till experter inom CRM, försäljning och andra nyckelområden.

Vi hjälper våra kunder hela vägen

UTVECKLARE

Våra utvecklingsteam är ryggraden i verksamheten. Vi arbetar agilt, använder modern teknologi och skapar användarvänliga produkter som gör skillnad för våra kunder. Genom hackathons och kontinuerlig kompetensutveckling skapar vi utrymme för kreativitet och innovation.

FÖRSÄLJNING & CUSTOMER SUCCESS

Att vara säljare på Lime handlar om långsiktighet. Vi prioriterar personliga möten för att bygga förtroende och starka relationer. Komplex försäljning kräver affärskunskap, teknisk förståelse och nyfikenhet – och vårt mål är alltid att leverera värde som gör kundens arbetsdag enklare och roligare.

PROJEKTLEDARE & APPLIKATIONSKONSULTER

Våra projektledare kombinerar affärskompetens med teknisk projektledning och arbetar nära våra applikationskonsulter ("appare") för att leverera skräddarsydda lösningar. Framgången bygger på tydligt resultatfokus, starkt kundengagemang och förmågan att förstå kundens behov på djupet. Tillsammans omsätter de kundernas utmaningar till innovativa tekniska lösningar – från kopplingar mot andra system till kundspecifika anpassningar som förbättrar arbetsflöden och resultat.

SUPPORT

Vårt supportteam finns tillgängligt i alla lägen. De svarar vanligtvis inom två-tre signaler och hjälper till på kundens eget språk. I vår senaste kundundersökning rekommenderar 98,5 % av 6 338 tillfrågade vår support för Lime CRM – något vi är mycket stolta över.

ANTAL MEDARBETARE

Vid rapportperiodens slut uppgick antalet anställda till 511 personer (497) fördelat på kontoren i Lund (huvudkontor), Stockholm, Göteborg, Malmö, Gävle, Köpenhamn, Oslo, Helsingfors, Utrecht, Assen, Köln och Krakow.

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter kontor 31 december 2022-2025.

Kontor	2025	2024	2023	2022
Lund (huvudkontor)	159	161	166	137
Stockholm	85	80	72	60
Göteborg	57	56	49	45
Malmö	54	46	-	-
Gävle	2	2	2	5
Oslo	27	24	24	23
Helsingfors	21	21	20	18
Köpenhamn	13	13	10	11
Utrecht	5	6	7	8
Köln	48	43	43	45
Krakow	11	10	-	-
Assen	7	0	-	-
Summa	490	462	397	352

I tabellen nedan anges medelantal anställda indelade efter funktion 31 december 2022-2025.

Funktioner	2025	2024	2023	2022
Utveckling	83	74	60	52
Produkt och marknad	54	42	31	26
Försäljning	100	98	86	81
Expert Services	187	190	165	144
Customer Support	29	26	21	20
Ekonomi, IT, HR och ledning	37	33	34	29
Summa	490	462	397	352

En attraktiv arbetsgivare

2025 mottog vi närmare 17 000 ansökningar – ett rekord som visar att Lime är en attraktiv arbetsgivare i en konkurrenssatt bransch. Andelen kvinnliga medarbetare uppgick till 36 % i hela organisationen och till 45 % bland nyanställda. Det kan jämföras med techbranschens genomsnitt i Europa på cirka 20 %.

121
rekryteringar

12 kontor på 6 marknader.

Limes huvudkontor ligger där det hela började – i universitetsstaden Lund. Utöver detta har vi elva kontor i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland, samt en utvecklingshub i Polen.

Sverige

- Stockholm
- Lund
- Malmö
- Göteborg
- Gävle

Norge

- Oslo

Danmark

- Köpenhamn

Finland

- Helsingfors

Nederländerna

- Utrecht
- Assen

Tyskland

- Köln

Polen

- Kraków



Våra fyra fokusområden inom hållbarhet



Läs mer i vår separata hållbarhetsrapport.

Limeaktien

Lime Technologies-aktien börsnoterades och handlas sedan den 6 december 2018 på Nasdaq Stockholm, inom sektorn Teknik. Sedan 4 januari 2021 handlas aktien på Mid Cap-listan. Kortnamnet är LIME och ISIN-koden SE0011870195.

Omsättning och kursutveckling

Under 2025 omsattes 4 463 605 aktier (2 606 572) till ett sammanlagt värde av 1 514,8 MSEK (898,5). Den genomsnittliga handeln per börsdag var 17 926 aktier (10 385) eller 6,1 MSEK (3,6). Vid årets slut var kursen 287 kr (368,5) och Lime Technologies börsvärde 3 824 MSEK (4 895). Högsta betalkurs under året var 425 kr (10 juni) och lägsta kurs var 284,5 kr (23 december).

Aktiekapital

Den 31 december 2025 uppgick aktiekapitalet i Lime Technologies till 532 990 kr (531 339). Antalet aktier var 13 324 760 (13 283 481), varav inga aktier innehas i eget förvar. Kvotvärdet per aktie var 0,04 kr. Varje aktie berättigar till en röst. Samtliga aktier har lika rätt till del i bolagets vinst och tillgångar.

Ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick den 31 december 2025 till 5 361 (5 217). Vid periodens slut ägde svenska aktieägare cirka 60 procent (70) och utländska 40 procent (30) av det totala aktiekapitalet.

10 största aktieägarna 2025-12-31		Aktier	%
1	Aktiebolaget Grens specialisten	1 365 000	10,24%
2	SEB Fonder	1 223 686	9,18%
3	Erik Syrén (privat och via Syringa Capital AB)	1 176 389	8,83%
4	ODIN Fonder	1 070 000	8,03%
5	Cliens Fonder	1 041 648	7,82%
6	Spiltan Fonder	544 791	4,09%
7	Länsförsäkringar Fonder	478 814	3,59%
8	Nordea Funds	450 621	3,38%
9	Danske Invest	440 643	3,31%
10	Swedbank Robur Fonder	315 589	2,37%
		8 107 181	60,84 %

Utdelningspolicy

Styrelsen har tagit beslut om en utdelningspolicy i enlighet med Lime Technologies finansiella mål. Enligt den policyn är styrelsens målsättning att, dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till Lime Technologies skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten för koncernen.

Ordinarie utdelning

Styrelsen i Lime Technologies föreslår en utdelning för verksamhetsåret 2025 om 4,50 kr per aktie (4,00) motsvarande 60,0 MSEK och 54 % av 2025 års resultat. Styrelsen föreslår stämman att utdelningen ska utbetalas i två lika stora delar vid två olika tillfällen under året – i maj samt i november.

Aktiekapitalets utveckling

Tidpunkt	Händelse	Förändring i antal aktier	Totalt antal aktier	Förändring i aktiekapital (kr)	Aktiekapital (kr)	Kvotvärde (kr)
2013-12-10	Nybildning	-	50 000	-	50 000	1
2018-03-28	Fondemission	-	50 000	450 000	500 000	10
2018-10-16	Uppdelning (split) 250:1	12 450 000	12 500 000	-	500 000	0,04
2019-03-25	Nyemission	783 481	13 283 481	31 339	531 339	0,04
2025-07-21	Nyemission i samband med utfall för akties- parprogram LTIP 2022	41 279	13 324 760	1 651	532 990	0,04

Lime Technologies IR-arbete

Lime Technologies mål är att aktien ska värderas på grundval av relevant, korrekt och aktuell information. Det kräver en tydlig strategi för den finansiella kommunikationen, förtroendegivande information och regelbundna kontakter med finansmarknadens olika intressenter. Kontakterna med finansmarknaden sker via presentationer i samband med kvartalsrapporter och möten med analytiker, investerare och media på olika event, seminarier samt besök på Lime Technologies kontor.

Intresserade kan via Lime Technologies hemsida inhämta presentationsmaterial och lyssna på ljudupptagningar från presentationerna i samband med kvartalsrapporterna.

Analytiker

SEB - Ina Djupsund
 DNB Carnegie – Predrag Savinovic
 Pareto - Georg Attling
 Kepler Cheuvreux - Erik Sandstedt
 Nordea - TBD
 SB1 Market - Viktor Lindström
 Red Eye - Fredrik Nilsson

Finansiell information om Lime Technologies finns på www.investors.lime-technologies.com. Där finns bland annat finansiella rapporter, pressmeddelanden och presentationer att hämta. Företagets pressmeddelanden distribueras genom Via TT och finns även tillgängliga på företagets webbplats.

Lednings- & aktieägarkontakt

CEO Tommas Davoust,
 telefon +46 (0)73 991 62 12

CFO Anders Hofvander,
 telefon +46 (0)73 43 840 07

IR Jennie Everhed,
 telefon +46 (0)72 080 31 01

ir@lime.tech

Finansiella mål

Under 2025 förhöll vi oss till fyra finansiella målsättningar som antogs 2021. I mars 2026 uppdaterade styrelsen målen: nettoomsättningstillväxt ersattes med ARR-tillväxt (>18%) och EBITA-marginalmålet höjdes till >27 procent. Målen för kapitalstruktur och utdelning kvarstår oförändrade.



Tillväxt > 18%

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18%

8%

2024: 19 % 2023: 18 %
2022: 21 % 2021: 19 %



Lönsamhet > 25%

Lime har som målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig EBITA marginal överstigande 25 procent.

25%

2024: 25 % 2023: 26 %
2022: 26 % 2021: 27 %



Kapitalstruktur < 2,5 X

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

0,6

2024: 0,9 2023: 0,5
2022: 1,0 2021: 1,6



Utdelning > 50%

Lime avser att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxt möjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntas motsvara minst 50 procent av nettovinsten

54%

4,50 SEK/aktie

2024: 4,00 2023: 3,50
2022: 2,80 2021: 2,60

Stark affärsmodell i en tid av förändring



2025 blev ett år av strategisk omställning mot högre andel återkommande intäkter, AI-genombrott och förnyat ledarskap. Vi levererade 13 procents mjukvarutillväxt och en stabil EBITA-marginal på 25 procent, stärkta mandat för våra affärsområden och ett väl genomfört vd-byte. Men vi kan mer – tillväxten är inte där vi vill vara och de förändringar vi genomfört under året är viktiga för att ta nästa steg. Styrelsen föreslår en ökad utdelning från 4,00 till 4,50 SEK/aktie, vilket motsvarar 60 MSEK, samtidigt som vi amorterar på våra lån. Detta bekräftar vår förmåga att skapa värde för aktieägarna även i ett utmanande år.

TURBULENT OMVÄRLD & AI SOM KONKURRENSFÖRDEL

Marknaden präglades under året av osäkerhet, inte minst inom mjukvarubranschen. Samtidigt blev 2025 året då AI blev affärskritisk verklighet. För Lime är detta en enorm möjlighet.

Vi har varit igenom transformationer tidigare – internet, mobil, molnet. Vi vet hur man navigerar plattformsskiften. Varje gång är berättelsen densamma: allt förändras, etablerade aktörer utmanas. Och varje gång är verkligheten mer nyanserad. De som agerar beslutsamt överlever inte bara – de växer.

Nu genomför vi AI-transformationen på två plan: vi integrerar AI i organisationen och i produkterna. AI gör oss snabbare genom hela värdekedjan – från utveckling till leverans. Samtidigt bygger vi vår mjukvara mer lättkonfigurerad och enkel att implementera, vilket minskar beroendet av konsulttjänster och driver högre marginaler. Varje AI-funktion vi lanserar genererar unik data som gör produkten smartare. Vår konkurrensfördel ligger i att vi redan äger kundrelationen, domänkunskapen, de verksamhetskritiska systemen och ansvaret för säkerhet och förvaltning. Nya aktörer saknar detta.

TRANSFORMATIONEN MOT ÅTERKOMMANDE INTÄKTER

AI-utvecklingen gör att vi kan accelerera transformationen mot återkommande mjukvaruintäkter. Mjukvarutillväxten på 13 procent visar att vi har ett konkurrenskraftigt erbjudande och växer snabbare än marknaden, samtidigt som konsultintäkternas andel av totalen minskar. Detta är en medveten omställning som stärker vår affärsmodell och driver högre marginaler över tid.

Som en naturlig följd av denna transformation uppdaterade vi under mars 2026 våra finansiella mål. Vi har infört ARR-tillväxt överstigande 18 procent som nytt tillväxtmål och höjt vårt lönsamhetsmål till 27 procent EBITA-marginal. De nya målen speglar den mjukvarubaserade tillväxtstrategi vi driver, liksom den effektivisering och skalbarhet som transformationen skapar.

STYRELSENS ARBETE UNDER ETT UTMANANDE ÅR

Under året har styrelsen tillsammans med ledningen arbetat intensivt med att förtydliga tillväxtstrategier och mandat för varje affärsområde. Vissa ska växa snabbare, andra driva högre marginal – och alla ska bidra till helhet-

en och skapa värde både för kunder och aktieägare. Detta fokus på värdeskapande genomsyrar allt vårt arbete – från produktutveckling och försäljning till hur vi investerar och fattar strategiska beslut.

En utmaning under året var situationen kring Lime Sportadmin. I början av 2026 avslutades Integritetsskyddsmyndighetens granskning av cyberattacken mot Sportadmin med en sanktionsavgift om 6 MSEK. Vi delar inte IMYs bedömning och anser att fokus hamnat fel. När ett svenskt bolag drabbas av en sofistikerad attack från ett statsfinansierat kriminellt nätverk, agerar ansvarsfullt genom att polisanmäla, rapportera, vara transparent och genomföra omfattande säkerhetsförbättringar – då borde responsen vara stöd och samarbete, inte sanktioner och myndighetsuttalanden om att "det ska göra ont".

Det som verkligen gör ont är inte sanktionsbeloppet, utan att medlemmar, kunder och medarbetare har farit illa – och att verksamheten bromsats kraftigt. Vi har investerat betydande resurser i att stärka försvaret och dela lärdomar. Men i praktiken har angripna delvis uppnått sitt mål: utöver direkta kostnader och skador tvingas vi nu lägga ytterligare resurser på långdragna processer och sanktioner. Min oro är att denna hantering leder till färre anmälningar, minskad öppenhet och ökade eftergifter till kriminella. Vägen framåt måste bygga på samarbete – inte på att bestraffa de bolag som agerat ansvarsfullt och transparent.

Vi väljer att gå vidare istället för att överklaga. Vår energi läggs där den gör nytta: att skapa värde för våra föreningar och medlemmar.

FORTSATT LÖNSAM TILLVÄXT & VÄRDESKAPANDE

Med en affärsmodell som genererar återkommande intäkter, en diversifierad kundbas och starka industrivertikaler är Lime byggt för långsiktig motståndskraft. I AI-transformationen vinner de som redan äger kundrelationen, domänkunskapen och de verksamhetskritiska systemen. Det är exakt vad vi har byggt. Lönsamheten möjliggör fortsatta investeringar i produktinnovation, internationell expansion och kompetensbyggande, samtidigt som vi kan öka utdelningen till våra aktieägare. Vi har en aktiv förvärvsagenda och fortsätter att kombinera organisk tillväxt med strategiska förvärv.

Limes framgång ligger i vår ständiga hunger efter förbättring. Vi prioriterar alltid kundnöjdhet, vilket skapar en positiv arbetsmiljö och värde på både kort och lång sikt. Vi tackar våra kunder, medarbetare och aktieägare för ännu ett år och ser fram emot att fortsätta leverera det Lime gör bäst – stort kundvärde och lönsam tillväxt, nu med hjälp av AI.

/Erik Syrén,

Styrelseordförande

Bolagsstyrningsrapport

En effektiv och tydlig bolagsstyrning bidrar till att säkerställa förtroendet för Lime Technologies intressentgrupper och ökar även fokus på affärsnytta och aktieägarvärde i företaget. Lime Technologies styrelse och ledning strävar efter att genom stor öppenhet underlätta för den enskilde aktieägaren att följa företagets beslutsvägar samt tydliggöra var i organisationen ansvar och befogenheter ligger. Bolagsstyrning inom Lime utövas främst genom årsstämman och styrelsen. I ett vidare perspektiv omfattar frågorna även ledningen, dess uppgifter samt kontroll- och rapporteringsfunktionerna inom koncernen.

STYRNINGENS GRUND OCH EFTERLEVNADE AV DEN SVENSKA KODEN FÖR BOLAGSSTYRNING

Lime Technologies aktier är upptagna till handel vid Nasdaq Stockholm och bolaget följer således Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter. Lime tillämpar också Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), vilken beskrivs mer ingående på investors.lime-technologies.com/sv/bolagsstyrning. Eventuella avvikelser från bolagsstyrningskoden och motiveringar här till redovisas löpande i texten.

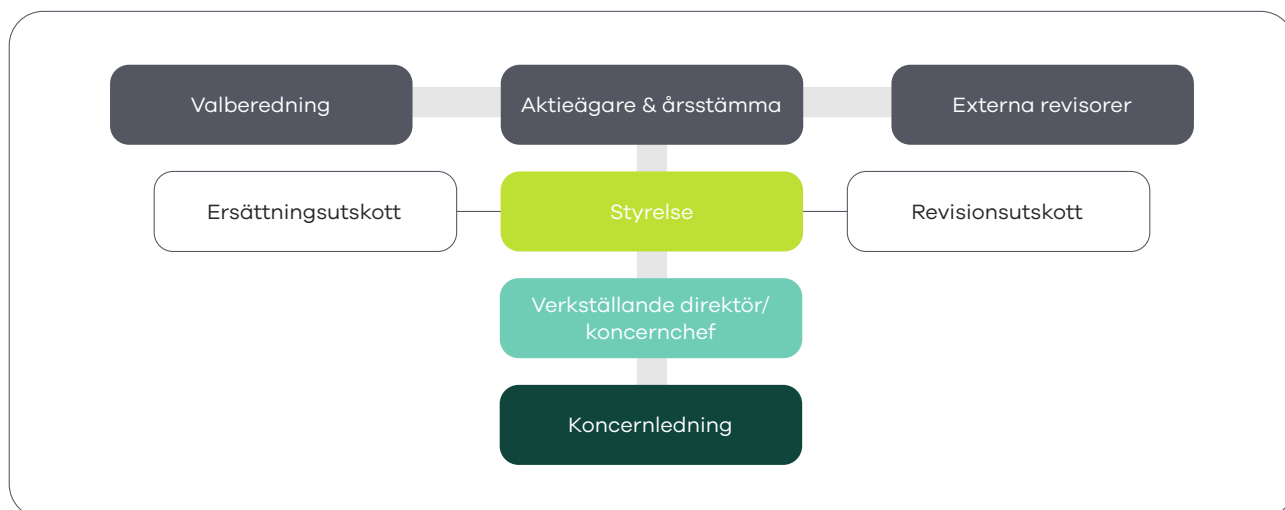
Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor i enlighet med lagstadgad granskning. Limes bolagsstyrning grundar sig huvudsakligen på svensk lag, främst aktiebolagslagen, Limes bolagsordning samt interna policyer och instruktioner.

Styrelse och ledning strävar efter att leva upp till de krav som Nasdaq Stockholm, aktieägare och andra intressenter ställer på bolaget. Styrelsen följer också den debatt som förs i ämnet och de rekommendationer som olika aktörer utfärdar.

STRUKTUR FÖR BOLAGSSTYRNING

Limes aktieägare är de som ytterst fattar beslut om koncernens styrning. På årsstämman utser aktieägarna styrelse, styrelsens ordförande och revisorer samt beslutar om hur valberedning ska utses.

Styrelsen ansvarar inför ägarna för koncernens organisation och förvaltning av koncernens angelägenheter.



Revisorerna rapporterar om sin granskning på årsstämman.

AKTIEÄGARE & BOLAGSSTÄMMA

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman Lime Technologies högsta beslutsfattande organ. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som t.ex. fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av Bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktör, val av styrelseledamöter och revisorer samt fastställande av arvode till styrelseledamöter och revisorer. Styrelseledamöter tillsätts och entledigas enligt aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämma kan extra bolagsstämma sammankallas. Enligt Limes bolagsordning sker kallelse till bolagsstämman genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på Limes webbplats. Att kallelse har skett ska samtidigt annonseras i Dagens Industri.

Bolagets bolagsordning innehåller inga begränsningar i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämman.

Ändringar av bolagsordningen beslutas på sätt som följer av aktiebolagslagen och bolagsordningen innehåller inga särskilda regler för detta.

Rätt att delta i bolagsstämma

Den som önskar delta i bolagsstämman ska dels vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman, dels anmäla sin avsikt att delta till Lime senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Vanligtvis är det möjligt för aktieägare att anmäla sig till bolagsstämman på flera olika sätt, vilka anges i kallelsen till bolagsstämman. För att få delta i stämman måste den som låtit förvaltarregistrera sina aktier, utöver att anmäla sin avsikt att delta, låta registrera aktierna i eget namn så att vederbörande är registrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fem vardagar före bolagsstämman.

Aktieägare som inte är personligen närvarande vid bolagsstämman får utöva sin rätt vid stämman genom ombud. Aktieägare som är personligen närvarande vid bolagsstämman, alternativt ombud för frånvarande aktieägare, får ha med sig högst två biträden.

AKTIEÄGARES INITIATIVRÄTT

En aktieägare som vill få ett ärende behandlat vid en bolagsstämman ska begära detta skriftligen hos Limes styrelse. Ärendet ska tas upp vid bolagsstämman om begäran har kommit in till styrelsen senast en vecka före den tidpunkt då kallelse enligt aktiebolagslagen tidigast får utfärdas eller efter denna tidpunkt men i sådan tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till bolagsstämman.

ÅRSSTÄMMA 2025

Årsstämma hölls den 24 april 2025 på Kungsbrogatan 1 i Stockholm. På stämman fattade aktieägarna beslut om bland annat följande:

- Utdelningen beslutades öka till 4,00 (3,50) kr per aktie motsvarande 53,2 MSEK, att utbetalas i två delar om 2,00 kr vid vardera tillfället. Avstämningsdag för den första utdelningsdelen var den 5 maj 2025 och för den andra utdelningsdelen den 3 november 2025. Utbetalningen av den första delen gjordes 8 maj 2025 och den andra 6 november 2025.
- Årsstämman beslöt om omval av styrelseledamöterna Erik Syrén, Johanna Fagerstedt, Lars Stugemo och Emil Hjalmarsson intill slutet av årsstämman 2026. Årsstämman beslöt om nyval av Anna Jennehov till styrelseledamot för tiden intill slutet av årsstämman 2026.
- Erik Syrén omvaldes som styrelseordförande för samma period.
- Årsstämman beslöt att bemyndiga styrelsen att vid ett eller flera tillfällen under tiden fram till årsstämman 2025 besluta om emission av aktier mot kontant betalning, med bestämmelse om apport eller kvittning eller eljest med villkor samt att därvid kunna avvika från aktieägarnas företrädesrätt. Bemyndigandet är begränsat till maximalt 10% av det totala antalet aktier i bolaget vid tidpunkten för beslutet om bemyndigande.

ÅRSSTÄMMA 2026

Lime Technologies AB (publ) håller årsstämma tisdagen den 21 april 2026 klockan 17.30 på Kungsbrogatan 1 i Stockholm. Kallelse har utgått och återfinns på www.investors.lime-technologies.com. Sista anmälningsdag är onsdagen den 15 april.

VALBEREDNING

Årsstämman beslutar om hur valberedningen ska utses. Valberedningens uppgift är att bereda och lämna förslag till nästa årsstämma på ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt om arvode till ordföranden och övriga ledamöter. I valberedningens uppdrag ingår att utvärdera styrelsens arbete, i första hand utifrån den rapport som styrelsens ordförande lämnar till valberedningen. Valberedningen beaktar Limes mångfaldspolicy i sitt förslag gällande val av styrelseledamöter till styrelsen.

Lime Technologies AB (publ) antog på bolagsstämman den 29 juni 2020 följande instruktion för valberedningen.

Styrelseordföranden ska kontakta de tre röstmässigt största aktieägarna baserat på Euroclear Sweden AB:s förteckning över registrerade aktieägare per den sista bankdagen i augusti året innan årsstämman hålls. De tre största aktieägarna ska erbjudas möjlighet att utse varsin representant att utgöra valberedning för tiden fram till att en ny valberedning utsetts. Om någon av dessa aktieägare väljer att avstå från sin rätt att utse en representant övergår rätten till den aktieägare som, efter dessa aktieägare, har det största aktieägandet. Valberedningen kan adjungera styrelseordföranden till valberedningen.

Ordförande i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som röstmässigt repre-

senterar den största aktieägaren. Styrelseledamot ska dock inte vara valberedningens ordförande.

Majoriteten av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen ska inte vara ledamot av valberedningen. Minst en av valberedningens ledamöter ska vara oberoende i förhållande till den i bolaget röstmässigt största aktieägaren eller grupp av aktieägare som samverkar om bolagets förvaltning. Styrelseledamöter ska inte utgöra en majoritet av valberedningens ledamöter. Om mer än en styrelseledamot ingår i valberedningen får högst en av dem vara beroende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Arvode ska inte utgå till valberedningens ledamöter. Vid behov ska bolaget svara för skäligena kostnader för externa konsulter som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras genom separat pressmeddelande så snart valberedningen utsetts och senast sex månader före årsstämman. Informationen ska även återfinnas på bolagets webbplats, där det även ska anges hur aktieägare kan lämna förslag till valberedningen.

Ledamot i valberedningen ska ställa sin plats till förfogande om aktieägaren som utsett denne ledamot inte längre är en av de tre största aktieägarna, varefter ny aktieägare i storleksmässig turordning ska erbjudas möjlighet att utse ledamot, dock behöver endast tre aktieägare i turordning tillfrågas. Om inte särskilda skäl föreligger ska dock inga förändringar ske i valberedningens sammansättning om endast mindre förändringar i röstetal ägt rum eller förändringen inträffar senare än tre månader före årsstämman. Om en ledamot av valberedningen självantav avgår från uppdraget innan dess arbete är avslutat ska den aktieägare som utsåg den avgående ledamoten utse en efterträdare, förutsatt att aktieägaren fortfarande är en av de tre röstmässigt starkaste ägarna som är representerade i valberedningen.

Valberedningen har rätt att om så bedöms lämpligt adjungera ledamot som utses av aktieägare som efter det att valberedningen konstituerats kommit att ingå bland de tre aktieägare som har de största aktieinnehaven i bolaget och som inte redan är representerad i valberedningen. Sådan adjungerad ledamot deltar inte i valberedningens beslut.

Utöver AB Grenspecialisten som representerar 10,24 % finns inga ytterligare aktieägare som representerar mer än 10 % av rösterna per den 31 december 2025.

VALBEREDNINGEN INFÖR ÅRSSTÄMMAN 2026

Namn/representerade	Andel av röster, 2025-12-31
Josef Weidman (ordförande), AB Grenspecialisten	10,24 %
Patrik Jönsson, SEB Funds AB	9,18 %
Erik Syrén, Syringa Capital AB	8,83 %

EXTERNA REVISORER

Revisorn ska granska Limes årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning. Eftersom Lime är moderbolag i en koncern ska Limes revisor även granska koncernredovisningen samt koncernföretagens inbördes förhållanden. Revisorn ska efter varje räkenskapsår lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Limes revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Vicky Johansson är huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2025 uppgick den totala kostnadsförda ersättningen till Bolagets revisorer till 1 966 TSEK varav 1 445 TSEK var hänförligt till moderbolaget (2 249 TSEK 2024 varav 1 424 TSEK var hänförligt till moderbolag). Under 2025 var 1 679 TSEK föranledda av revisionsuppdraget (varav 1 237 TSEK var hänförligt till moderbolaget).

Styrelsen

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Styrelseledamöterna utses normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt Limes bolagsordning ska styrelsen bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter utan suppleanter.

I enlighet med Koden ska styrelsens ordförande utses av årsstämman.

Högst en bolagsstämموvald styrelseledamot får arbeta i Limes ledning eller i ledningen av Limes dotterbolag. Majoriteten av de bolagsstämموvalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen. Minst två av de styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till Lime och bolagsledningen ska även vara oberoende i förhållande till Limes större aktieägare. För en presentation av Limes styrelseledamöter och en redogörelse för deras oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen samt Limes större aktieägare, se avsnittet "Styrelse & revisor" i årsredovisningen.

STYRELSENS ARBETE OCH ANSVAR

Styrelsen är Limes näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Enligt aktiebolagslagen svarar styrelsen för Limes organisation och förvaltningen av Limes angelägenheter. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Limes och koncernens ekonomiska situation. Styrelsen ska se till att Limes organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och Limes ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Enligt Koden ingår det i styrelsens uppgifter att bl.a. fastställa Bolagets övergripande mål och strategi, tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktör, fastställa erforderliga riktlinjer för Bolagets uppträdande i samhället i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga, se till att det finns ändamålsenliga system för uppföljning och kontroll av Bolagets verksamhet och de risker för Bolaget som dess verksamhet är förknippad med,

se till att det finns en tillfredsställande kontroll av Bolagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för Bolagets verksamhet samt Bolagets efterlevnad av interna riktlinjer samt säkerställa att Bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig. Vidare ingår det i styrelsens uppgifter att identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar bolagets risker och affärsmöjligheter. Om vissa uppgifter delegeras till en eller flera av styrelsens ledamöter eller till andra ska styrelsen enligt aktiebolagslagen handla med omsorg och fortlöpande kontrollera om delegationen kan upprätthållas. Styrelseordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

I sitt arbete följer styrelsen en skriftlig arbetsordning. Arbetsordningen reglerar bl.a. funktioner och fördelning av arbete mellan styrelseledamöterna och verkställande direktören samt mellan styrelsen och dess olika utskott samt vissa procedurfrågor rörande sammankallande av styrelsesammanträden.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa ordinarie sammanträden ska styrelsen sammankallas om styrelseordföranden anser att det behövs eller om en styrelseledamot eller den verkställande direktören begär det. I enlighet med aktiebolagslagen har styrelsen även fastställt en instruktion för den verkställande direktören, vilken innefattar en instruktion om såväl intern rapportering till styrelsen som Bolagets externa rapportering till marknaden.

Könsfördelning, styrelsen

40%

Kvinnor

60%

Män

MÅNGFALDSPOLICY

Lime har en etablerad policy för att fastställa principerna för mångfald i styrelsen.

Styrelsen i Lime ska som helhet ha en ändamålsenlig samlad kompetens och erfarenhet för den verksamhet som bedrivs samt för att kunna identifiera och förstå de risker som verksamheten medför. Målsättningen är att styrelsen ska bestå av ledamöter i varierande ålder, med jämn könsfördelning och varierande geografiskt ursprung, samt med en varierande utbildnings- och yrkesbakgrund som sammantaget bidrar till ett oberoende och kritiskt ifrågasättande i styrelsen.

ERSÄTTNINGSGRUPP

Styrelsen har beslutat att styrelsen i dess helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Kodens annars hade ankommit på ett särskilt inrättat ersättningsutskott. Detta innebär att styrelsen ska:

- bereda beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i Bolaget, och
- Ersättningsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten.

REVISIONSUTSKOTT

Styrelsen har beslutat att inrätta ett särskilt revisionsutskott. Revisionsutskottet ska:

- övervaka Bolagets finansiella rapportering samt lämna rekommendationer och förslag för att säkerställa rapporteringens tillförlitlighet,
- med avseende på den finansiella rapporteringen övervaka effektiviteten i Bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering,
- hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen samt om slutsatserna av Revisorsinspektionens kvalitetskontroll,
- hålla sig informerat om resultatet av revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och då särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller Bolaget andra tjänster än revision,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval, och

Revisionsutskottet bereder ärende för styrelsen som har beslutanderätten. Sedan årsstämman den 24 april 2025 har revisionsutskottet utgjorts av Anna Jennehov och Emil Hjalmarsson.

Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid utskottets sammanträden som föredragande respektive sekreterare.

ERSÄTTNING TILL STYRELSEN

Vid årsstämman 2025 beslutades att arvudet till styrelseledamöterna för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med 450 000 kronor till styrelsens ordförande och med 250 000 kronor till var och en av de övriga styrelseledamöterna. Det beslöts även att, om styrelsen inrättar ett revisionsutskott, ett tillkommande arvode till ledamöterna i utskottet för tiden fram till nästa årsstämma ska utgå med totalt 60 000 kronor till ordföranden och 30 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna. Styrelsearvode för tiden intill slutet av årsstämman 2026 ska således utgå

med totalt 1 450 000 SEK, fördelat mellan styrelseledamöterna enligt nedanstående tabell.

Namn	Befattning	Styrelsearvode
Erik Syrén	Ordförande	450 000
Anna Jennehov	Ledamot / Ordf. Revisionsutskott	310 000
Emil Hjalmarsson	Ledamot / Revisionsutskott	280 000
Johanna Fagerstedt	Ledamot	250 000
Lars Stugemo	Ledamot	250 000
Totalt		1 540 000

STYRELSEORDFÖRANDE

Av styrelsens arbetsordning framgår bland annat att ordföranden ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina skyldigheter. I detta ligger att organisera och leda styrelsens arbete samt skapa bästa möjliga förutsättningar för dess arbete. Dessutom ska ordföranden se till att styrelsens ledamöter löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och att nya ledamöter får lämplig introduktion och utbildning. Ordföranden ska stå till förfogande som rådgivare och diskussionspartner till verkställande direktören men också utvärdera dennes arbete samt redogöra för sin bedömning i styrelsen. Därutöver ankommer det på ordförande att se till att styrelsens arbete utvärderas årligen och att informera valberedningen om utvärderingen.

Vid årsstämman 24 april 2025 valdes Erik Syrén till styrelsens ordförande. Styrelseordföranden deltar ej i den operativa ledningen av bolaget.

STYRELSENS ARBETE 2025

Styrelsen har sedan årsstämman 24 april 2025 genomfört 11 protokollförda sammanträden fram till och med fastställandet av denna årsredovisning. Verkställande direktör och CFO i Lime deltar vid styrelsens sammanträden som föredragande respektive sekreterare. Styrelsen behandlade vid sina möten de fasta punkter som, i enlighet med styrelsens arbetsordning, förelåg vid respektive styrelsemöte. Hit hör affärsläge, budget, delårsrapporter och årsbokslut. I övrigt fokuserades arbetet på att vidareutveckla de sedan tidigare framtagna marknads- och förvärvsstrategierna, AI-positionering samt organisationsstruktur. Vid sidan av de schemalagda mötena består styrelsens arbete av löpande ekonomisk uppföljning, strategisk produktutveckling, rekommendationer kring ersättningsnivåer, förvärvsfrågor samt frågor kring redovisning och revision.

Styrelsearbetet har på ett systematiskt sätt utvärderats med början från det konstituerande styrelsemötet den 24 april 2025. Utvärderingen visade på ett mycket väl fungerande styrelsearbete.

Närvaro styrelsemöte

Ledamot	Närvaro (av 11)
Erik Syrén	11
Anna Jennehov	10
Lars Stugemo	11
Emil Hjalmarsson	11
Johanna Fagerstedt	10

Revisionsutskottet har sedan årsstämman 24 april 2025 genomfört 4 protokollförda sammanträde fram till och med fastställandet av denna årsredovisning.

NÄRVARO REVISIONSUTSKOTT

Ledamot	Närvaro (av 4)
Anna Jennehov	4
Emil Hjalmarsson	4

NÄRVARO ERSÄTTNINGsutskott

Ledamot	Närvaro (av 1)
Erik Syrén	1
Anna Jennehov	1
Lars Stugemo	1
Emil Hjalmarsson	1
Johanna Fagerstedt	1

Verkställande direktör & koncernledning

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ARBETE OCH ANSVAR

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen av Bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för verkställande direktören.

Verkställande direktören leder arbetet i koncernledningen samt fattar beslut efter samråd med dess medlemmar. Vidare är verkställande direktören föredragande vid styrelsens sammanträden och ska tillse att styrelseledamöterna löpande tillställs den information som behövs för att kunna bedöma Bolagets och Koncernens ekonomiska situation.

Den verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare presenteras närmare i avsnittet "Styrelse, koncernledning & revisor" i årsredovisningen.

ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Nedanstående tabell visar de ersättningar som verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare har erhållit under räkenskapsåret 2025 från Bolaget och dess dotterbolag.

2025-01-01 - 2025-12-31 (TSEK)	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Aktierelaterad ersättning	Övrig ersättning	Totalt
Verkställande direktör	2 082	-	503	69	385	3 040
Andra ledande befattningshavare	10 992	-	2 056	401	2 353	15 802
	14 614	-	2 559	471	2 737	20 381

Totalt medelantal anställda ledande befattningshavare, inklusive verkställande direktören, uppgick under 2025 till 11 (12).

ANSTÄLLNINGSVILLKOR FÖR VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN OCH ÖVRIGA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Ersättning och pensioner

Verkställande direktören har enligt sitt anställningsavtal rätt till en månatlig ersättning om 175 000 SEK samt pensionsavsättningar enligt Bolagets vid var tid gällande pensionspolicy. Pensionsavsättningarna ska dock aldrig överstiga vad som är skattemässigt avdragsgillt för Bolaget. Förutsatt att vissa på förhand fastställda mål uppnås kan verkställande direktören därutöver erhålla företagsbonus om högst sex månadslöner. Bonusen är baserad på mätbara prestationsmål för koncernen som årligen godkänns av styrelsen. Verkställande direktör är vidare berättigad till andra sedvanliga anställningsförmåner.

Övriga ledande befattningshavare är berättigade till fast lön, företagsbonus, samt i förekommande fall individuell bonus, pension och andra förmåner samt har i övrigt sedvanliga anställningsvillkor.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktörens anställningsavtal tillämpas en uppsägningstid om nio månader vid uppsägning från Bolagets sida och en uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. Verkställande direktören är inte berättigad till avgångsvederlag i anslutning till att anställningen avslutas.

En av de ledande befattningshavarna har en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Övriga ledande befattningshavare har en ömsesidig uppsägningstid om tre månader (eller den tid som annars följer av lag eller kollektivavtal) samt är ej berättigade till avgångsvederlag i anslutning till att deras anställning avslutas.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman den 25 april 2024 beslutade att anta följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Ledande befattningshavare

Med ledande befattningshavare avses i dessa riktlinjer den verkställande direktören samt ledningen för bolaget och koncernen. Information om ledningens sammansättning finns på investors.lime-technologies.com.

Generella principer för ersättningar och andra villkor

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt. Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, investors.lime-technologies.se.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Principer för fast och rörlig ersättning

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta om exempelvis aktiebaserade incitamentsprogram.

Principer för fast grundlön

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

Principer för rörlig ersättning

Den rörliga lönen ska vara kopplad till särskilda prestationskriterier, som, tillsammans med viktning, målnivåer och trösklar, ska fastställas inför varje period för vilken rörlig ersättning kan utgå. Prestationskriterierna fastställs av styrelsen såvitt avser verkställande direktören och av Ersättningskommittén avseende övriga medlemmar i koncernledningen. Majoriteten av kriterierna ska vara kopplade till tydliga och mätbara finansiella presta-

tionsmått (t.ex. rörelseresultat och nettoomsättning). Även icke-finansiella kriterier (t.ex. operationella kriterier eller kriterier kopplade till hållbarhet) kan tillämpas. Den rörliga ersättningen är därmed kopplad till bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt trettiofem (35) procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala rörliga kontanta ersättningen uppgå till maximalt åttio (80) procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel eller att den rörliga ersättningen baseras på felaktigt underlag eller bedrägeri eller annan oredlighet.

Ytterligare information om fast och rörlig ersättning återfinns i bolagets årsredovisning för det senaste räkenskapsåret, och när tillämpligt, i styrelsens förslag avseende aktiebaserade ersättningsprogram till bolagsstämman.

Pension

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande trettio (30) procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande tjugo (20) procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

Andra förmåner

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande åtta (8) procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara fem (5) procent av den totala ersättningen.

Uppsägning och avgångsvederlag

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tills vidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning får uppsägningstiden inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå.

Beslutsprocess

Styrelsens ersättningsutskott, eller styrelsen om denna beslutat att styrelsen i sin helhet ska fullgöra de uppgifter som enligt Svensk Kod för Bolagsstyrning åligger ersättningsutskottet (i vilket fall alla hänvisningar till ersättningsutskottet ska avse styrelsen), ska bereda styrelsens

förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

Styrelsens rapport om intern kontroll

ALLMÄNT

Lime har inrättat en rutin för intern kontroll som syftar till att uppnå en effektiv organisation som når de målsättningar som har satts upp av styrelsen. Den interna kontrollen över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen. Denna rutin innefattar ett arbete med att säkerställa att Limes verksamhet bedrivs korrekt och effektivt, att lagar och regler efterlevs samt att den finansiella rapporteringen är korrekt och tillförlitlig och i enlighet med tillämpliga lagar och regler. Lime har valt att strukturera arbetet med intern kontroll i enlighet med så kallade COSO-ramverket, vilket innefattar följande moment: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt övervakning och uppföljning.

De kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer och rutiner, till exempel Limes manual för redovisning och rapportering, finans- och kreditpolicy, informationspolicy, it-säkerhetspolicy samt HR-policyer. Dessa riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön.

För att ge styrelsen underlag att fastställa nivå vad gäller intern styrning och kontroll har Lime under 2024 fortsatt

sin översyn av befintliga interna kontroller, i enlighet med fastställda riktlinjer. Arbetet utmynnar i en utvärdering och verifiering av de styrande dokument och riktlinjer som ligger till grund för koncernens verksamhetsstyrning.

KONTROLLMILJÖ

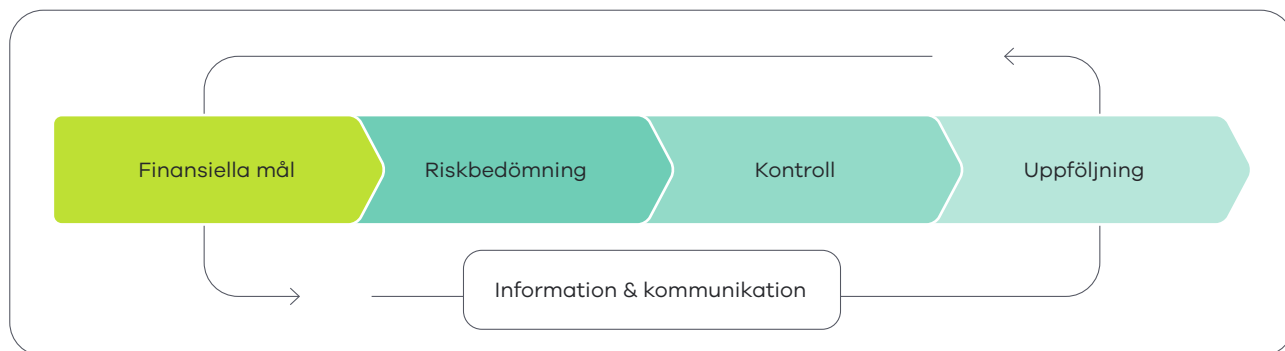
Limes kontrollmiljö är baserad på arbetsfördelningen mellan styrelse, styrelseutskott och verkställande direktören samt de värderingar som styrelsen och koncernledningen kommunicerar och arbetar utifrån. Den bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där befogenheter och ansvar definierats med tydliga instruktioner, samt en företagskultur med gemensamma värderingar och den enskilde individens medvetenhet om sin roll i upprätthållandet av god intern kontroll. Koncernen har som ambition att dess värderingar ska genomsyra organisationen.

För att behålla och utveckla en väl fungerande kontrollmiljö, för att följa tillämpliga lagar och regler och för att koncernens önskade sätt att bedriva verksamheten ska efterlevas i hela koncernen har styrelsen, som ytterst

ansvarigt organ, fastställt ett antal grundläggande dokument av betydelse för riskhantering och den interna kontrollen vilka består av styrdokument, policyer, rutiner och instruktioner. Bland dessa dokument ingår bland annat styrelsens arbetsordning, instruktioner för den verkställande direktören, instruktioner för den ekonomiska rapporteringen, koncernens uppförandepolicy, kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Policyer, rutinbeskrivningar och instruktioner distribueras till berörda anställda i Lime genom bolagets intranät samt vid onboarding av nya medarbetare. Anställda i koncernen är, bland annat, skyldiga att följa Limes uppförandepolicy och insiderpolicy. Uppförandepolicyn beskriver önskat förhållningssätt i olika situationer.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med den interna kontrollen är delegerat till verkställande direktören som i sin tur delegerat funktions-specifikt ansvar till chefer på olika nivåer i koncernen.



RISKBEDÖMNING

Lime har upprättat en rutin för riskbedömning som innebär att en riskanalys och riskbedömning genomförs årligen. Enligt denna rutin är risker identifierade och kategoriserade i följande fyra områden:

- Strategiska risker
- Operationella risker
- Finansiella risker
- Efterlevnadsrisker

Limes målsättning med riskanalysen är att identifiera de största riskerna som kan hindra Lime från att nå sina finansiella mål eller fullfölja sin strategi. Målsättningen är även att utvärdera dessa risker baserat på sannolikheten att de uppkommer under kommande perioder samt i vilken mån riskerna skulle kunna påverka Bolagets målsättningar om de skulle inträffa.

Varje enskild risk har en så kallad riskägare. Denna riskägare har mandat och ansvar att säkerställa att åtgärder och kontroller är upprättade och implementerade. Riskägaren är också ansvarig för att bevaka, följa upp och rapportera förändringar i koncernens riskexponering mot identifierade risker.

Identifierade risker rapporteras till styrelsen av koncernledningen. Styrelsen utvärderar sedan Limes riskhanteringssystem, inklusive riskbedömningar, i en årlig riskrapport i vilken de tio största riskerna granskas i detalj. Syftet med detta förfarande är att säkerställa att väsentliga risker hanteras och att kontroller som motverkar identifierade risker är implementerade.

De övergripande finansiella riskerna är identifierade som likviditetsrisk, valutarisk, ränterisk och kundkreditrisk. De hanteras huvudsakligen av ekonomi- och finansfunktionen i enlighet med koncernens finanspolicy. I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls. Fokus läggs på risker i den finansiella rapporteringen avseende väsentliga resultat- och balansposter, som relativt sett är högre beroende på komplexiteten i processen eller där effekterna av eventuella fel riskerar att bli stora, då värdena i transaktionerna är betydande. Resultatet av utförda granskningar leder till åtgärder som exempelvis förbättrade kontrollrutiner för att ytterligare säkerställa en korrekt finansiell rapportering.

KONTROLLAKTIVITETER

Lime har etablerat en riskhanteringsprocess som innefattar ett antal nyckelkontroller av sådant som måste vara etablerat och fungera i riskhanteringsprocesserna. Kontrollkraven är ett viktigt verktyg och instrument som möjliggör för Limes styrelse att leda och utvärdera information från koncernledningen samt att ta ansvar för identifierade risker.

Lime fokuserar på att kartlägga och utvärdera de största riskerna relaterade till finansiell rapportering för att säkerställa att koncernens rapportering är korrekt och tillförlitlig. Ett exempel på en sådan kontroll är att Lime årligen gör en nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar i syfte att bedöma avkastning och potentiellt nedskrivningsbehov.

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. Den centrala finans- och ekonomiavdelningen ansvarar för koncernredovisning och koncernbokslut samt för ekonomiska och administrativa styrsystem. I avdelningens ansvar ingår även att säkerställa att instruktioner av betydelse för den finansiella rapporteringen görs kända och tillgängliga för berörd personal. Inom redovisnings- och controllerfunktionen sker fortlöpande avstämningar och kontroller av redovisade belopp samt analyser av resultat- och balansräkningar. Controllerfunktionen utför kontrollaktiviteter på samtliga nivåer i bolaget. Funktionen analyserar och följer upp budgetavvikelser, upprättar prognoser, följer upp väsentliga fluktuationer över perioder och rapporterar vidare i företaget vilket minimerar riskerna för fel i den finansiella rapporteringen.

En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. Därför finns regler och riktlinjer för att säkerställa tillgänglighet, riktighet, sekretess och spårbarhet i informationen i affärssystemet. Behörigheter till affärssystem är begränsade enligt befogenheter, ansvar och roller baserat på Segregation of duties, i syfte att förhindra oavsiktlig/avsiktlig felaktig registrering.

Som ett led i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott. Utskottet behandlar bland annat kritiska redovisningsfrågor samt övervakar effektiviteten i internkontrollen och riskhanteringen avseende den finansiella rapporteringen.

INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Intern kommunikation till Limes anställda sker bland annat genom intranät, där även formella policyer och instruktioner kommuniceras. Sådana policyer innefattar bland annat de policyer som Lime upprättat i syfte att informera anställda och andra berörda inom Lime om de lagar och regler som är tillämpliga avseende Bolagets informations-spridning och de särskilda krav som ställs på personer som är aktiva i ett börsnoterat bolag rörande exempelvis insiderinformation. Med anledning av detta har Lime dessutom etablerat rutiner för ändamålsenlig hantering och begränsning av spridning av information som ännu inte har offentliggjorts till allmänheten. Limes verkställande direktör har på uppdrag av styrelsen fått det övergripande ansvaret för att hantera frågor rörande insiderinformation och styrel-

sen har utsett Limes CFO som ansvarig för förandet av insiderförteckningar.

Limes IR-funktion leds och övervakas av Limes kommunikations- och IR-ansvarige samt Limes CFO. De huvudsakliga uppgifterna för IR-funktionen är att stödja den verkställande direktören och de ledande befattningshåvarna i förhållande till kapitalmarknaderna. IR-funktionen arbetar även, tillsammans med den verkställande direktören och CFO, med att förbereda Limes finansiella rapporter, bolagsstämmor, kapitalmarknadspresentationer och övrig regelbunden rapportering om IR-aktiviteter.

Styrelsen har fastställt en informationspolicy som anger vad som ska kommuniceras, av vem samt på vilket sätt informationen ska utges för att säkerställa att den externa informationen blir korrekt och fullständig. Dessutom finns instruktioner för hur den finansiella informationen ska kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare. En förutsättning för korrekt informationsspridning är även goda rutiner kring informationssäkerhet. Limes rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Lime har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas i form av:

- Delårsrapporter och bokslutskommuniké, vilka publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden som Lime är skyldigt att offentliggöra enligt tillämplig lag eller Nasdaq Stockholms regelverk
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media i anslutning till att boksluts- och delårsrapporter publiceras
- Möten med finansanalytiker och investerare. Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida investors.lime-technologies.com

ÖVERVAKNING OCH UPPFÖLJNING

Varje år genomförs en självutvärdering av nyckelkontrollernas effektivitet och det upprättas en riskrapport som summerar genomförda självutvärderingar och redogör för eventuella avvikelser som måste hanteras. Riskrapporten presenteras för styrelsen varje år. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper bl.a. uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser och nyckeltal. Kontroller som fallerat åtgärdas, vilket betyder att åtgärder vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Styrelsen erhåller månadsvis rapporter om koncernens intäkter, resultat och finansiell ställning.

Limes kvartalsrapporter, övriga finansiella rapporter och årsredovisningen behandlas alltid av styrelsen innan de publiceras.

Vidare är Limes policyer föremål för styrelsens årliga granskning. Finansavdelningen och ledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå.

Vidare är prognosprocessen en väsentlig del av den interna kontrollen. Försäljningen prognosticeras per segment och på intäktslag, av ansvariga inom försäljningsorganisationen. Försäljningsprognoserna konsolideras och valideras i samband med att de fullständiga prognoserna för verksamheten upprättas. De fullständiga prognoserna upprättas månatligen. Utöver den fullständiga prognosen upprättas även en budget, vilken godkänns av styrelsens räkenskapsårets fjärde kvartal.

Utöver prognos och budget arbetar koncernledningen med övergripande strategiska planer.

Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovisningen och får rapportering från bolagets revisor med iakttagelser och rekommendationer. Effektiviteten i de interna

kontrollaktiviteterna följs upp regelbundet på olika nivåer i koncernen och återsrapportering sker till styrelsen.

Styrelsen har mot bakgrund av verksamhetens omfattning och befintliga kontrollaktiviteter fattat beslut om att det inte föreligger något behov av att införa en särskild granskningsfunktion (internrevisionsfunktion).

Stockholm, 18 mars 2026

Erik Syrén

Johanna Fagerstedt

Anna Jennehov

Emil Hjalmarsson

Lars Stugemo

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 31-40 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

UTTALANDE

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Malmö den 18 mars 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor

Styrelse & revisor



Erik Syrén

Styrelseordförande sedan 2023,
styrelseledamot sedan 2021

Född: 1978

Utbildning: Civilekonom vid Lunds universitet.

Övriga uppdrag: Partner i Monterro AB, Styrelseordförande i Milient AS, Autoflows A/S, Pythagoras AB, PIHR AB, Kaisa AB och Planima AB. Styrelseledamot i Wiraya Solutions, Maintmaster AB, Telaris AS, Qondor AS, Fastighets AB Syrénrådet, Monterro Services AB, Syringa Capital AB och Syringa Consulting AB

Tidigare befattningar: Koncernchef Lime Technologies AB (publ) 2012-2021. Styrelseledamot NEXT AB, Formpipe AB, Hubplanner AB och Uniwise A/S

Aktieinnehav i Lime: 1 178 239 aktier (privat och via bolaget Syringa Capital AB)

Oberoende: Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen (vd och koncernchef för Lime Technologies till och med 2021). Ej oberoende i förhållande till ägare, i egenskap av storägare i bolaget



Anna Jennehov

Styrelseledamot sedan 2025,
ordförande i revisionsutskottet

Född: 1964

Utbildning: Ekonomistudier vid Stockholms Universitet

Övriga uppdrag: CFO Rejlers AB (publ), styrelseledamot CAG Group AB

Tidigare befattningar: CFO Knowit AB (publ) samt CFO och koncerncontroller HiQ AB (publ). Styrelseledamot i Hypergene AB och Next One Technology AB.

Aktieinnehav i Lime: 400 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Emil Hjalmarsson

Styrelseledamot sedan 2023,
ledamot i revisionsutskottet

Född: 1989

Utbildning: Civilingenjör vid Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm

Övriga uppdrag: Chief Investment Officer vid AB Grenspecialisten. Styrelseledamot i CellaVision AB (publ), Exsitec AB, Trianon AB, Bouldre Diagnostics AB, Grenspecialisten Seqond AB och Emil Hjalmarsson Förvaltning AB

Tidigare befattningar: Styrelseledamot MultiQ, Kreditanalytiker Nordea och Danske Bank. Styrelsesuppleant i MW Asset Management AB och GSB Investco AB

Aktieinnehav i Lime: 3 400 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ej oberoende i relation till största ägare



Johanna Fagerstedt

Styrelseledamot sedan 2023

Född: 1985

Utbildning: Civilekonom vid Handelshögskolan i Göteborg

Övriga uppdrag: Marknadschef (CMO) på Mentimeter AB

Tidigare befattningar: Marknadschef (CMO) på Quinyx AB 2014 – 2023, Styrelseledamot i Lingio AB och Marknadsföreningen Stockholm

Aktieinnehav i Lime: 460 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



Lars Stugemo

Styrelseledamot sedan 2021

Född: 1961

Utbildning: Civilingenjör Kungliga Tekniska Högskolan, Datorteknik

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Camfil AB, Creades AB, Try A/S, Trifork As och Lumera AB. Styrelseordförande Nordsnipes AB. Ledamot i Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA) avd VI

Tidigare befattningar: Styrelseordförande i Kambi Sports Ltd. styrelseledamot i AI Sweden och Swedish Automotive Association, CEO, koncernchef, medgrundare & styrelseledamot för HiQ

Aktieinnehav i Lime: 1 600 aktier

Oberoende: Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och största ägare



REVISOR

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor, PwC (Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB)

Huvudansvarig revisor för Lime Technologies sedan: 2025

Koncernledning & utökad ledningsgrupp



Tommas Davoust

Verkställande direktör & koncernchef sedan 2026

Född: 1983

Anställd: 2017

Utbildning: Civilingenjör i Industriell Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot Wiraya Solutions AB

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Affärsområdeschef Lime CRM, Konsultchef Lime Technologies

Aktieinnehav i Lime: 3 124 aktier



Anders Hofvander

Chief Financial Officer sedan 2024

Född: 1981

Anställd: 2024

Utbildning: BA i Business Management, Southeastern Louisiana University. CFO Programme, Henley Business School i London

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Interim CFO på Kjell & Company, Head of Group Finance & Group Business Control på Kjell & Company

Aktieinnehav i Lime: 394 aktier



Jennie Everhed

Head of Communication & Investor Relations since 2022

Född: 1987

Anställd: 2016

Utbildning: Master of Arts i Retorik, Köpenhamns Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Brand & Communications Manager, Lime Technologies

Aktieinnehav i Lime: 1 619 aktier



Lina Andolf-Orup

Chief Marketing Officer sedan 2022

Född: 1975

Anställd: 2022

Utbildning: Civilekonom vid Linné Universitet i Kalmar

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Head of Marketing & Communications, Fingerprint Cards

Aktieinnehav i Lime: 385 aktier



Filip Arenbo

Chief Product Officer sedan 2021

Född: 1987

Anställd: 2011

Utbildning: Civilingenjör i teknisk nanovetenskap vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: Group Product Manager, Lime Technologies

Aktieinnehav i Lime: 24 158 aktier



Pernilla Möller

Head of People & Culture sedan 2022

Född: 1979

Anställd: 2022

Utbildning: Personalvetare vid Göteborgs Universitet

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren: HR Manager Frigoscandia AB, HR specialist/Strateg Mångfald Riksborgen AB, Organisationskonsult egen verksamhet, Områdeschef StudentConsulting AB

Aktieinnehav i Lime: 1 572 aktier



Johan Andersson

Interim affärsområdeschef
Lime Connect sedan 2026

Född: 1981

Anställd: 2022

Utbildning: Civilingenjör i Industriell
Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren:

Head of Mergers & Acquisitions
and Strategy Lime Technologies, Client
Director, Centigo; CEO, Centigo India;
Board member of Culturerings Private
Limited

Aktieinnehav i Lime: 1 819 aktier



Hanna Lerenius

Affärsområdeschef Lime Sportadmin
sedan 2026

Född: 1988

Anställd: 2026

Utbildning: Civilingenjör i Industriell
Ekonomi vid Lunds Tekniska Högskola

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren:

VP Strategy & Transformation, Telavox;
Deputy COO, Interim COO, LeoVegas Group

Aktieinnehav i Lime: 180 aktier



Lukas Morinder

Affärsområdeschef Lime Go
sedan 2026

Född: 1991

Anställd: 2016

Utbildning: Bachelor (B.Sc.) in Business
Administration and Economics & Master of
Science (M.Sc.) in International Marketing
and Brand Management, Lund University
School of Economics and Management

Andra pågående uppdrag: –

Tidigare uppdrag de senaste fem åren:

Local Sales Manager Lime CRM, Lime
Technologies Stockholm

Aktieinnehav i Lime: –



Finansiella rapporter

Innehåll

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Koncernen

Koncernens resultaträkning	55
Koncernens rapport över totalresultatet	56
Koncernens balansräkning	57
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital	59
Koncernens rapport över kassaflöden	60

Moderbolaget

Moderbolagets resultaträkning	61
Moderbolagets rapport över totalresultatet	61
Moderbolagets balansräkning	62
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital	63
Moderbolagets rapport över kassaflöden	64

NOTER

1	Allmän information	65
2	Sammanfattning av viktiga redovisningsprinciper	65
2.1	Grund för rapporternas upprättande	65
2.2	Koncernredovisning	65
2.3	Segmentrapportering	66
2.4	Omräkning av utländsk valuta	66
2.5	Immateriella tillgångar	66
2.6	Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar	67
2.7	Materiella anläggningstillgångar	67
2.8	Finansiella instrument	67
2.9	Nedskrivning av finansiella tillgångar	67
2.10	Derivatinstrument och säkringsåtgärd	68
2.11	Kundfordringar	68
2.12	Likvida medel	68
2.13	Aktiekapital	68
2.14	Skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde	68
2.15	Finansiella skulder som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	68
2.16	Aktuell och uppskjuten inkomstskatt	68
2.17	Ersättningar till anställda	69
2.18	Intäktsredovisning	69
2.19	Leasing	70
2.20	Ränteintäkter	71
2.21	Utdelning	71
2.22	Koncernens rapport över kassaflöden	71
3	Finansiell riskhantering	71
3.1	Finansiella riskfaktorer	71
3.2	Kapitalrisk	72
3.3	Refinansieringsrisk	72
4	Verksamhetsrisker	72
4.1	Konkurrensutsatt marknad	73

48

4.2	Behålla och rekrytera nyckelpersoner	73
4.3	Teknisk utveckling	73
4.4	Informationssäkerhet	73
4.5	Efterlevnad av lagstiftning	73
5	Viktiga uppskattningar och bedömningar för redovisningsändamål	73
5.1	Viktiga uppskattningar, antaganden och bedömningar för redovisningsändamål	73
6	Segmentinformation	74
7	Ersättning till revisorerna	77
8	Ersättningar till anställda, m.m.	77
9	Finansiella intäkter & kostnader	82
10	Inkomstskatt	83
11	Valutakursdifferenser	83
12	Resultat per aktie	84
13	Utdelning per aktie	84
14	Immateriella tillgångar	85
15	Materiella anläggningstillgångar	86
15.1	Leasingavtal	87
16	Finansiella anläggningstillgångar	87
16.1	Dotterföretagen	88
16.2	Finansiella instrument per kategori	89
17	Kundfordringar	90
18	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	90
19	Likvida medel	90
20	Aktiekapital	90
21	Banklån, leasingskulld och övrig skuld tilläggsköpeskilling	91
22	Uppskjuten inkomstskatt	91
23	Övriga skulder	92
24	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	92
25	Rörelseförvärv	93
26	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	93
27	Närstående	93
28	Händelser efter rapportperiodens utgång	94
29	Kassaflöde från löpande verksamhet	94
30	Kassaflöde från finansieringsverksamheten	95
31	Aktiesparprogram	96
32	Nyckeltalsdefinitioner	97

65

STYRELSENS FÖRSÄKRAN

98

REVISIONSBERÄTTELSE

99

FLERÅRSÖVERSIKT

103

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lime Technologies AB (publ), Stockholm avger härmed sin förvaltningsberättelse för verksamhetsåret 2025.

KONCERNSTRUKTUR

Lime Technologies AB (publ) är moderbolag för Limekoncernen. För en fullständig förteckning över alla dotterbolag, se not 16.1.

Lime Technologies AB (publ) är noterade på Nasdaq Stockholm, Mid Cap-listan.

AFFÄRSMODELL

Heltäckande europeisk SaaS-leverantör för kundvårdslösningar

Lime erbjuder heltäckande plattformar för företag som vill optimera sina kundresor och bygga långsiktiga, starka kundrelationer. Vi utvecklar och levererar mjukvara, tjänster, branschinsikter och support – allt med hög kvalitet och engagemang. Lime sticker ut bland konkurrenterna genom en klar och tydlig strategi att jobba lokalt via en direktkanal och gör hundratals införande varje år.

Affärsmodellen baseras på att erbjuda abonnemangsavtal för mjukvarutjänster (Software as a Service eller "SaaS"). För huvudprodukten Lime CRM erbjuds även konsulttjänster (Expert Services eller "Experttjänster") för att införa och kontinuerligt anpassa produkterna utifrån kundspecifika behov och önskemål.

Sedan vår start i Lund 1990 har vi vuxit till över 500 medarbetare med tolv kontor spridda över Europa. Idag använder fler än 7 500 företag våra lösningar för att attrahera nya kunder och maximera värdet i befintliga kundrelationer.

Intäktsströmmar

En växande majoritet av Limes intäkter kommer från försäljning av så kallade SaaS-tjänster, redovisad som abonnemangsintäkt, där kunden betalar en periodisk avgift som täcker såväl licensrättigheten som underhållsavtalet.

Lime kategoriserar intäkter i fyra klasser; abonnemangsintäkt, licensintäkt, support- och underhållsintäkt samt Expert Services (konsulttjänster). Abonnemanget erläggs i huvudsak årligen eller kvartalsvis i förskott och ger kunden rätt till löpande uppgraderingar, support och konsulttjänster under avtalstiden. Licenser betalas vid avtalets tecknande och underhållsavtalet erlägges årligen i förskott. Både licens och underhållsavtal ger kunden rätt

till uppgraderingar och support under projektets gång. Konsultintäkter redovisas löpande under projektets gång.

PRODUKTPORTFÖLJ & EXPERTIS

Lime CRM

Ett branschspecifikt CRM med stöd för hela kundresan. För företag som vill ha en sammanhållande plattform där flera avdelningar kan samarbeta kring sina kunder. Enkel att skräddarsy för att matcha branschspecifika arbetsflöden. Lime CRM säljs på samtliga marknader och utgör motorn i Limekoncernen.

Lime Connect

Ett AI-drivet verktyg för livechatt och kundkommunikation, skapat för företag som vill locka till sig fler leads, få nöjda kunder och ge effektiv service via flera kanaler. Lime Connect säljs primärt fristående i Tyskland och som integrerad lösning till Lime CRM på samtliga marknader.

Lime Sportadmin

Allt-i-ett-lösning inom administration, medlemshantering, kommunikation och betalningar för idrottsföreningar, lagen och medlemmarna. Säljs primärt på den svenska marknaden och är sedan slutet av 2024 även etablerat i Nederländerna.

Lime Go

Ett strömlinjeformat CRM för växande B2B-företag och deras säljteam. Det hjälper företag att hantera hela säljprocessen mer effektivt, förbättra samarbetet med en gemensam plattform, och fatta datadrivna beslut. Verktöget ger god kontroll över kommande affärer och är laddat med företagsinformation och kontaktuppgifter. Lime Go säljs på våra nordiska marknader.

VERKSAMHETSÅRET 2025

Under verksamhetsåret 2025 uppgick omsättningstillväxten till 8 % jämfört med föregående år. Framförallt bidrog ökningen av återkommande intäkter från mjukvaruförsäljningen till det förbättrade utfallet. De återkommande SaaS-intäkterna fortsätter således att utvecklas positivt i enlighet med vår strategi, om än i ett något lägre tempo än föregående år. EBITA-marginalen uppgick till 25 %, i linje med vårt finansiella mål.

Utvecklingen av alla våra plattformar fortgår med ökad intensitet. För huvudprodukten Lime CRM har flera nya tilläggstjänster för både befintliga och nya kunder lanserats. Vi kan bland annat lyfta AI-Agenterna som effektiviserar och lyfter både kundtjänst, säljverksamheten och marknadsföringen för våra kunder.

Huvudfokus för Lime CRM är den fortsatta utvecklingen av våra fyra fokusvertikaler: Energi, Fastighet, Partihandel och Medlem. De fyra vertikaler är överrepresenterade i vår kundbas (ca. 70 %) och ambitionen är att andelen kunder inom dessa områden ska bli ännu större över tid. Genom färdigpaketerade branschlösningar av vår samlade kunskap vill vi stärka attraktiviteten bland företag inom målgruppen, inte minst via relevanta referenser och effektivt levererade lösningar. Detta är extra relevant på marknaderna utanför Sverige, där Limes mindre kända varumärke förutsätter erbjudanden som sticker ut i konkurrensen. Limes genombrott på den tyska energimarknaden under 2025 är ett exempel på detta. Limes fokusvertikaler ligger även till grund för produkternas utveckling och framtid, utan att göra avkall på den flexibilitet som är styrkan i Limes produkter.

I Lime Connect har vårt nya AI-erbjudande, som ger användarna snabbare svar, smartare assistans och en mer intuitiv upplevelse, mottagits mycket positivt under hösten – en viktig milstolpe för att stärka konkurrenskraften gentemot både nya och befintliga kunder. Med denna lansering är Lime Connect en renodlad AI-produkt.

I Lime Go bedriver vi strategiska initiativ för att vinna allt fler affärer med större kunder, som får ut mer affärskritiska värden och därmed blir långsiktiga.

I Lime Sportadmin har arbetet med att utveckla nya funktioner, såsom fritidskortet och förbättrad plan- och matchbokning, pågått vilket ytterligare stärker vårt erbjudande för både bredd- och elitföreningar. För Lime Sportadmin präglas året även av den cyberattack som drabbade bolaget i början av 2025. Teamet gör ett fantastiskt jobb med att stötta våra kunder – insatser som tillfälligt tar fokus från nyförsäljningen men är ovärderliga för kundlojaliteten. Nu står vi redo för nästa tillväxtfas med ny affärsområdeschef och tydlig satsning på tillväxt, inte minst i Nederländerna.

Rekrytering av kompetent personal är fortsatt en mycket viktig process för Lime och under 2025 gjordes 121 lyckade rekryteringar. Som en följd av effektiviseringar i plattformen för Lime CRM minskar behovet av teknisk konsultation successivt hos våra kunder, och därav har tyngdpunkten i rekryteringarna under året primärt legat på säljavdelningarna.

Fokus under 2026 ligger på fortsatt internationalisering, fördjupad vertikaliserings och vidare produktinnovation med tyngdpunkt på AI.

SVERIGE

69 % (70) av koncernens intäkter kommer från den svenska verksamheten som således, i stort, avspeglar koncernens verksamhet.

ÖVRIGA EUROPA

Verksamheten i övriga Europa fortsätter att växa – helt i linje med våra ambitioner att bygga ett mer internationellt bolag. Koncernens nettoomsättning i Övriga Europa växte med 12 % under 2025 jämfört med 2024 och uppgick under 2025 till 230,8 MSEK.

MARKNAD

Limekoncernen adresserar marknaderna i Sverige och Övriga Europa med fokus på business till business inom de tidigare beskrivna industrivertikalerna.

Tillväxten drivs till stor del av den ökade digitaliseringen, samt organisationers och företags omfattande behov av att effektivisera sin försäljningsorganisation och säkerställa att prospektering av nya kunder sker systematiskt och effektivt. 2026 går vi in med ett tydligt fokus: AI ska bli en intäktskälla, inte bara en funktion, utan en produkt som kunderna betalar för och använder dagligen.

HÅLLBARHET

I enlighet med ÅRL 6 kap 11 § har Lime valt att upprätta hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på www.investors.lime-technologies.com.

AKTIESPARPROGRAM

Årsstämmorna den 26 april 2022, respektive 26 april 2023 fattade beslut om införandet av två aktiesparprogram, LTIP 2022 respektive LTIP 2023. Samtliga medarbetare i Lime per den 1 maj 2022, samt per den 1 maj 2023 erbjöds att delta. Programmen förutsätter att deltagarna förvärvat aktier i Bolaget till marknadspris på Nasdaq Stockholm under perioden 1 juni 2022 till 31 maj 2023, respektive 1 juni 2023 till 31 maj 2024.

Under förutsättning att deltagarna behållit aktierna under tre år, en period som slutade den 31 maj 2025 för LTIP 2022 respektive 2 juni 2026 för LTIP 2023, att deltagaren varit anställd under hela perioden samt att Lime uppfyllt prestationskriteriet berättigar varje aktie deltagaren två eller tre aktier, beroende på roll. Prestationskriteriet fastställs av styrelsen och är i linje med Limes finansiella mål.

Verkligt värde för incitamentsaktierna bestäms till värdet vid tecknandet. Eftersom detta är en aktierelaterad ersättning som regleras med eget kapitalinstrument sker ingen omvärdering av verkligt värde av incitamentsaktierna.

Lime gör en uppskattning av hur många av de anställda som deltar i det program som ännu inte utlöp (LTIP 2023), som kommer att vara kvar i anställning under hela 3-årsperioden, till och med den 2 juni 2026.

Utfall för aktiesparprogram LTIP 2022

Utfallet i Limes aktiesparprogram för LTIP 2022 har fastställts, och innebär att 41 279 aktier levererades till deltagare i programmet. Aktierna registrerades under det tredje kvartalet 2025, genom utnyttjande av 41 279 teckningsoptioner.

TECKNINGSOPTIONER

Årsstämmorna den 26 april 2022, respektive 26 april 2023 fattade beslut om att emittera vardera 68 160 teckningsoptioner vederlagsfritt till det helägda dotterbolaget Hysminai AB. Teckningsoptionerna ska användas för att säkerställa Limes åtagande med anledning av aktiesparprogrammen, LTIP 2022 respektive LTIP 2023. I och med avslutande av LTIP 2022 har 41 279 teckningsoptioner nyttjats för teckning av aktier.

HÄNDELSE UNDER RAPPORTPERIODEN

Annonserat vd-byte

Styrelsen meddelade i november 2025 att Tommas Davoust, dåvarande affärsområdeschef för Lime CRM, utsetts till ny vd och koncernchef för Lime Technologies AB (publ.), med tillträde den 1 januari 2026. Han efterträdde Nils Olsson, som valt att lämna sin position efter tjugo år i bolaget.

Utdelning

Beslutad utdelning utbetalades vid två tillfällen, i maj respektive november 2025, totalt 4,00 kr per aktie, motsvarande 53 216 482 MSEK.

Cyberattack mot Sportadmin

Den 16 januari 2025 utsattes Sportadmin för en cyberattack av ett kriminellt nätverk. Vi stängde proaktivt ner samtliga tjänster och inledde omgående utredningar i samarbete med polis, andra myndigheter och extern expertis. Tack vare intensivt arbete, fungerande backuprutiner, och säkerhetsverifieringar, kunde vi efter drygt två dygn återupprätta en majoritet av våra tjänster i en ny produktionsmiljö. Vi har kontinuerligt stöttat våra drabbade kunder med praktiska åtgärder och löpande, transparent kommunikation.

Cyberattacken var isolerad till Sportadmin och inga andra delar av Lime berördes. Sportadmin står för ca. 8-10 % av Limekoncernens totala omsättning.

HÄNDELSE EFTER RAPPORTPERIODENS UTGÅNG

Förvärv

Den 7 januari genomfördes ett mindre strategiskt förvärv av en portallösning från tyska E.ON One. Med förvärvet får Lime en etablerad kundbas bland tyska energiföretag och en lösning som förenklar den komplexa processen vid nyanslutning till nät - en central del i energibolagens digitalisering. Affären finansierades med egen kassa och kommer inte att påverka Limes tillväxt och lönsamhet i någon nämnvärd omfattning de kommande kvartalen.

Myndighetsgranskning föranledd av cyberattacken mot Sportadmin

I januari meddelade Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) sitt beslut efter granskningen av Sportadmin, föranledd av cyberattacken i januari 2025. IMY beslutade om sanktionsavgifter om 6 MSEK. Lime delar inte IMYs slutsatser.

Extra bolagsstämma – bemyndigande för återköp av aktier

Den 16 februari 2026 kallade styrelsen till extra bolagsstämma för att föreslå ett bemyndigande att förvärva upp till 10 procent av aktierna i Bolaget. Förslaget motiverades av de kraftiga rörelserna på aktiemarknaden och syftade till att ge styrelsen flexibilitet för aktiv kapitalallokering. Den extra bolagsstämman hölls den 12 mars 2026 i Stockholm.

FLERÅRSÖVERSIKT KONCERNEN (MSEK)

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	739,8	685,7	577,1	490,4	403,8
Återkommande intäkter	501,0	445,0	346,6	299,4	246,0
Justerad EBITA	184,9	172,0	148,2	125,1	108,6
Balansomslutning	899,2	920,7	696,9	663,9	665,1
Medeltal anställda	490	462	397	352	297

KOMMENTARER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Intäkter

Nettoomsättningen för perioden uppgick till 739,8 (685,7) MSEK, vilket motsvarar en ökning med 8 (19) procent.

Den organiska nettoomsättningstillväxten uppgick under 2025 till 7 (10) procent.

Abonnemangsintäkterna ökade med 15 (33) procent jämfört med föregående år och uppgick till 486,1 (421,9) MSEK.

Expert Service intäkterna minskade med 2 (5) ökning) procent jämfört med föregående år och uppgick till 227,7 (233,0) MSEK. En majoritet av Expert Service intäkterna kommer från befintliga kunder.

Periodens totala återkommande intäkter ökade med 13 (28) procent från föregående år och uppgick till 501,0 (445,0) MSEK, vilket motsvarade 68 (65) procent av nettoomsättningen.

Övriga intäkter

Under 2025 betraktades poster på 6,6 MSEK (0) för omvärdering av tilläggsköpeskilling avseende Sportadmin i Skandinavien AB som jämförelsestörande.

ANNUAL RECURRING REVENUE

Årsnormaliserat värde av de återkommande intäkterna, Annual Recurring Revenue, uppgick vid utgången av 2025 till 519,1 MSEK (483,1). De årsnormaliserade återkommande intäkterna ökade med 7 (30) procent jämfört med föregående år.

KOSTNADER

Rörelsens kostnader för året ökade med 9 (19) procent från föregående år och uppgick till 601,4 (552,7) MSEK. Kostnadsökningen under 2025 är framförallt relaterad till ökningen av antalet anställda.

Under 2025 betraktades poster på 0,1 MSEK (0,6) för förvärvsrelaterade kostnader och 8,7 MSEK (0,0) för kostnader kopplade till cyberattacken på Sportadmin som jämförelsestörande.

Den största delen av koncernens rörelsekostnader är knutna till personal och personalkostnaderna för året uppgick till 431,1 (395,7) MSEK, vilket är en ökning med 9 (21) procent. Antalet anställda vid årets utgång uppgick till 511 (497) personer och i genomsnitt under året, medelantal anställda, till 490 (462) personer. Fördelning av personal samt löner och ersättningar framgår av not 8.

Övriga kostnader uppgick till 141,8 (120,9) MSEK.

Aktiverat utvecklingsarbete för egen räkning uppgick under året till 52,9 (40,8) MSEK.

Avskrivningarna uppgick under året till 81,5 (76,9) MSEK. Avskrivningarna ökar jämfört med 2024 med anledning av ökade investeringar i egen utveckling.

Finansiella poster netto uppgick till 10,9 (-19,3) MSEK

och består till största delen av räntekostnader och valutakostnader.

Årets skattekostnad uppgick till 23,4 (25,6) MSEK.

RESULTAT

Rörelseresultatet före avskrivningar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITDA) för året uppgick till 229,7 (211,9) MSEK, med en EBITDA-marginal om 31 (31) procent. Se not 32 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet före avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar och jämförelsestörande poster (Justerad EBITA) uppgick, för året, till 184,9 (172,0) MSEK motsvarande en justerad EBITA marginal om 25 (25) procent. Se not 32 för nyckeltalsdefinitioner.

Rörelseresultatet, EBIT, för året uppgick till 146,0 (134,3) MSEK, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 20 (20) procent.

Resultat före skatt uppgick till 135,1 (115,0) MSEK, vilket motsvarar en marginal om 18 (17) procent.

Årets resultat uppgick till 111,7 (89,4) MSEK vilket motsvarar en vinstmarginal om 15 (15) procent och fördelas per aktie enligt tabellen nedan.

RESULTAT PER AKTIE

Före utspädning (TSEK)	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	111 687	89 392
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 302	13 283
Resultat per aktie (kr)	8,40	6,73

Efter utspädning (TSEK)	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	111 687	89 392
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 370	13 420
Resultat per aktie efter utspädning (kr)	8,35	6,66

MODERBOLAGET

Moderbolagets resultat efter finansiella poster uppgick till -11,2 (-20,2) MSEK. Moderbolaget har erhållit koncernbidrag, vilka redovisas som bokslutsdispositioner, från dotterbolag om 120 (128) MSEK.

KOMMENTARER TILL BALANSRÄKNINGEN

Investeringar i samband med förvärv

Totala investeringar för perioden januari – december uppgick till 0 (87) TSEK, inklusive immateriella anläggnings-tillgångar men exklusive förändring av nyttjanderätter och leasade fordon.

Vidare uppgick kassaflöde från investering i dotterbolag till 0 (153,3) MSEK.

Immateriella tillgångar

Limekoncernen investerar löpande resurser i utveckling av nya och befintliga applikationer och plattformar. Under året har totalt 53,4 (40,8) MSEK investerats i immateriella tillgångar.

Materiella tillgångar

Investeringar i materiella tillgångar uppgick till 0,2 (0,4) MSEK.

FINANSIELL STÄLLNING OCH LIKVIDITET

Likvida medel

Likvida medel uppgick vid periodens utgång till 49,2 (49,0) MSEK. Limekoncernen hade vid årets utgång räntebärande skulder uppgående till 211,3 (286,9) MSEK varpå koncernens nettoskuld uppgick till 159,9 (236,6) MSEK inkl leasingskuld. Av de räntebärande skulderna utgör 29,1 (45,9) MSEK leasingskulder.

För att minimera likviditetsrisken har Lime en checkräkningskredit om 52 MSEK, som har förlängts under året. Checkkrediten var per 2025-12-31 utnyttjad med 6,4 MSEK.

Uppskjuten skattefordran

Koncernen har vid periodens utgång ackumulerade under-skottsavdrag om 6,8 (7,7) MSEK som inte aktiverats.

Eget kapital

Eget kapital vid årets utgång uppgick till 359,3 (311,5) MSEK, vilket motsvarade 27,0 (23,4) kr per utestående aktie.

Räntebärande skulder

I april 2021 tog Lime Technologies AB ett lån om 250 MSEK med löptid om 5 år. I januari 2024 tog Lime Technologies Sweden AB ett nytt lån om 150 MSEK med löptid om 3 år, med förlängningsoption om 1 år. Vid årets utgång uppgick de räntebärande skulderna i koncernen till 211,3 (286,9) MSEK, inklusive leasingskulder.

Kommentarer till koncernens kassaflödesanalys

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 187,0 (196,5) MSEK.

Årets kassaflöde från investeringsverksamheten uppgick till -54,2 (-193,9) MSEK, varav investeringar i immateriella tillgångar uppgick till -53,4 (-40,8) MSEK och investeringar i materiella tillgångar uppgick till -0,2 (-0,4) MSEK.

Vidare uppgick förvärv av dotterbolag till 0 (-153,3) MSEK. Årets kassaflöde från finansieringsverksamheten uppgick till -129,5 (15,7) MSEK och utgörs av amortering av räntebärande skuld -81,3 (-76,7) MSEK, utdelning -53,2 (-46,5) och upptagna lån 0 (150) MSEK inklusive utnyttjande av checkräkningskrediten.

Koncernens totala kassaflöde under året uppgick till 3,3 (18,2) MSEK.

VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETER

Limekoncernens mest påtagliga risker är att försäljningen minskar eller att eftersträvad tillväxt inte uppnås och att koncernen inte lyckas behålla och attrahera kompetent personal.

Koncernens nettoomsättning om 739,8 (685,7) MSEK utgjordes till 68 (65) procent av återkommande intäkter, support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

De återkommande intäkterna har ökat över tid och utgör på kort och medellång sikt en stabil bas i koncernens intjäning. Resterande intäkter kommer från nyförsäljning av licenser och konsulttjänster och är föremål för större osäkerhet då de mer direkt påverkas av möjliga efterfrågeförändringar. Känsligheten i försäljningen av konsulttjänster minskas något av att dessa tjänster avser konsultation

relaterad till de egna produkterna och till stor del redan befintliga kunder.

Koncernen är väl etablerad på den svenska marknaden, där företaget varit verksamhet sedan grundandet. I övriga Europa har koncernen över tid ökat sin försäljning och närvaro men är inte lika väletablerad som på den svenska marknaden. Detta innebär att det krävs mer nyinförsäljningsaktiviteter och känsligheten för vikande försäljning är större då dessa verksamheter är mindre. Lime fortsätter att investera i försäljning- och marknadsaktiviteter i Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Tyskland. Företagets strategi är att vid nyetablering investera successivt i samband med att försäljningen tar fart. Denna strategi innebär att risken med nyetableringar begränsas.

Humankapitalet i Limekoncernen är viktigt och tillgång till kompetent personal en kritisk framgångsfaktor. Koncernen möter detta genom att erbjuda personalen marknadsmässiga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor. Koncernen genomför årligen traineeprogram för att säkerställa tillväxt och försörjning av kompetent personal. Över tid varierar dock tillgången på personal med rätt kompetens, vilket kan leda till kostnadsökningar för koncernen och minskad kvalitet i operativ och strategisk exekvering.

Känslighetsanalysen nedan beskriver effekten på Limekoncernens resultat före skatt för 2025, som uppgick till 135,1 MSEK, vid förändring av ett antal faktorer:

Känslighetsanalys	Förändring	Inverkan på resultat före skatt, MSEK
Efterfrågan licenser / abonnemang	+/- 5 %	+/- 24,3 (21,1)
Efterfrågan Expert Services	+/- 5 %	+/- 11,4 (11,7)
Personalkostnad	+/- 5 %	-/+ 21,5 (19,8)
STIBOR	+/- 30 bps	-/+ 0,7 (0,7)
EUR/SEK	+/- 10 %	+/- 0,2 (2,2)

* Förändringen i referensränta för lånen (STIBOR) är beräknad som helårseffekten baserad på genomsnittliga räntebärande skulder under året. Jämförelsesiffror inom parentes.

Ytterligare redogörelse för risker och osäkerhetsfaktorer som Bolaget exponeras för återfinns under not 3 och 4.

FORSKNING OCH UTVECKLING

Limekoncernen utvecklar mjukvara som hanterar försäljning och kunder. Arbetet som utförs är utredning, programutveckling och testning. Under året har totalt 53,4 (40,8) MSEK investerats i aktiverade utvecklingskostnader. Aktiveringsprincipen beskrivs i not 2.5 till räkenskaperna.

Limekoncernen utgår ifrån befintlig forskning men utvecklar och tillämpar denna inom nya användningsområden.

STYRELSENS FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen föreslår oförändrade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Fullständiga riktlinjer återfinns på s.36.

FÖRVÄNTNINGAR AVSEENDE DEN FRAMTIDA UTVECKLINGEN

Det osäkra geopolitiska och världsekonomiska läget gör konjunkturutvecklingen svårbedömd. Lime har vidtagit ett antal åtgärder för att minska riskerna vid konjunktursvängningar. Bolaget har även en växande andel återkommande intäkter från en allt större kundbas spridda över ett stort antal branscher. Lime förväntar begränsade direkta effekter men de indirekta effekterna, såsom längre säljprocesser och kunder i ekonomiska svårigheter, kommer med största sannolikhet att ha en viss påverkan även fortsättningsvis.

Limekoncernen kommer under 2026 fortsätta att bygga en verksamhet för lönsam tillväxt. Några av de projekt som kommer att genomföras är;

- Satsningar på löpande lanseringar av AI-lösningar
- Ökad intern effektiviseringar via AI-initiativ
- Fortsatt fokus på våra vertikaler och utvalda kundsegment
- Internationalisering av Lime Sportadmin
- Fortsatt fokus på förvärvsstrategin för Lime CRM och Lime Sportadmin
- Fortsatt decentralisering med tydligare mandat och resultatansvar för alla affärsområden
- Rekrytera nya medarbetare till främst säljavdelningen

FINANSIELLA MÅL

Limes finansiella mål fram till mars 2026

Lime hade en målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig nettoomsättningstillväxt överstigande 18 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 25 procent.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen var att nettoskulden, exklusive leasingskulden, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5.

Lime avsåg att dela ut tillgängligt kassaflöde med hänsyn till bolagets skuldsättning och framtida tillväxtmöjligheter, inklusive förvärv. Utdelning förväntades motsvara minst 50 procent av nettovinsten.

Uppdaterade finansiella mål från mars 2026

Den 4 mars 2026 uppdaterade styrelsen de finansiella målen för att bättre återspegla bolagets transformation mot en affärsmodell med högre andel återkommande mjukvaruintäkter.

Lime har en målsättning att på medellång sikt uppnå en årlig ARR-tillväxt (Annual Recurring Revenue) överstigande 18 procent och en årlig EBITA-marginal överstigande 27 procent.

Målen avseende kapitalstruktur och utdelningspolicy kvarstår oförändrade.

Limes finansiella mål utgör framtidsbaserad information. De finansiella målen baseras på ett antal antaganden rörande bland annat utvecklingen av Limes bransch, verksamhet, verksamhetsresultat och finansiella ställning. Detta, samt den makroekonomiska miljö Lime verkar i, kan skilja sig väsentligt från och bli sämre än vad Lime antog

när de finansiella målen sattes upp. Som en följd därav omfattas Limes förmåga att nå de finansiella målen av osäkerhet och eventualiteter, varav vissa är utanför Bolagets kontroll, och det finns ingen garanti för att Lime kan nå de finansiella målen eller att Limes finansiella ställning eller rörelseresultat inte kommer att skilja sig väsentligt från de finansiella målen.

AKTIESTRUKTUR

Lime Technologies AB (publ)s aktiekapital uppgick vid utgången av 2025 till 532 990,40 kronor fördelat på 13 324 760 aktier.

Lime Technologies AB hade vid utgången av 2025 inga aktier i eget förvar.

Det föreligger inte några väsentliga avtal som bolaget är part i och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget förändras till följd av ett offentligt uppköpserbjudande eller något avtal som är av sådan art att ett offentliggörande skulle kunna skada bolaget allvarligt.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Styrelsen avger bolagsstyrningsrapport på s. 31-40 i denna årsredovisning.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämman förfogande står balanserad vinst i kronor:

Överkursfond	5 065 287
Balanserad vinst	177 422 735
Årets vinst	86 327 442
Summa	268 815 464

Styrelsen föreslår att:

i utdelning lämnas	59 961 420
i ny räkning balanseras	208 854 044
Summa	268 815 464

Styrelsen föreslår att i utdelning lämnas 59 961 420 kr, motsvarande 4,50 kr per aktie, och i ny räkning balanseras 208 854 044 kr. Styrelsen föreslår stämman att utdelningen ska utbetalas vid två olika tillfällen i två lika delar under året – i maj samt i november.

Koncernens egna kapital uppgick vid periodens slut till 359,3 (311,5) MSEK och nettoskuld till 159,9 (236,6) MSEK.

STYRELSENS YTTRANDE ENLIGT 18 KAP. 4 § AKTIEBOLAGSLAGEN

Bolagets och koncernens finansiella ställning framgår av årsredovisningen. Per den 31 december 2025 uppgick det bundna egna kapitalet i moderbolaget till 532 990 kronor och det fria egna kapitalet uppgick till 268 815 464 kronor. Koncernens totala egna kapital uppgick vid samma datum till 359 326 529 kronor. Den föreslagna utdelningen reducerar koncernens soliditet från 40 procent till 36 procent.

Arten och omfattningen av koncernens verksamhet beskrivs i bolagsordningen och i årsredovisningen. Den verksamhet som bedrivs i koncernen medför inga risker utöver vad som förekommer eller kan antas förekomma i branschen eller de risker som i allmänhet är förenade med bedrivande av näringsverksamhet. Styrelsen har beaktat bolagets och koncernens konsolideringsbehov genom att göra en generell bedömning av bolagets och koncernens ekonomiska ställning och möjligheter att på sikt fullgöra sina åtaganden.

Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen varken påverkar bolagets och koncernens förmåga att infria föreliggande och oförutsedda betalningsförpliktelser eller äventyrar investeringar som kan bedömas nödvändiga eller investeringar i koncernens fortsatta utveckling. Koncernens ekonomiska ställning ger inte upphov till annan bedömning än att koncernen kan fortsätta sin verksamhet samt att bolaget kan förväntas fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Med hänvisning till det ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är styrelsens bedömning att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets och koncernens eget kapital samt bolagets och koncerns konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Koncernens resultaträkning

TSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Nettoomsättning	6	739 796	685 745
Övriga intäkter	11	7 611	1 298
Summa rörelsens intäkter		747 407	687 044
Rörelsens kostnader			
Kostnad för ersättningar till anställda	8	-431 050	-395 739
Aktiverat arbete för egen räkning	14	52 944	40 776
Avskrivningar		-81 473	-76 905
Övriga kostnader	7, 11	-141 830	-120 862
Summa rörelsens kostnader		-601 409	-552 730
Rörelseresultat	6	145 998	134 314
Finansiella intäkter	9	2 016	940
Finansiella kostnader	9	-12 942	-20 270
Resultat efter finansiella poster		135 073	114 984
Inkomstskatt	10	-23 386	-25 592
Årets resultat		111 687	89 392
Resultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		111 687	89 392
		111 687	89 392
Resultat per aktie, räknat på resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)	12		
Resultat per aktie			
- före utspädning		8,40	6,73
- efter utspädning		8,35	6,66
Genomsnittligt antal aktier före utspädning		13 301 901	13 283 481
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning*		13 370 061	13 419 801

* Baserade på det högsta antalet aktier som kan erhållas för aktiesparprogram, enligt årsstämornas beslut.

Koncernens rapport över totalresultatet

TSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Årets resultat		111 687	89 392
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Omräkningsdifferenser		-12 494	-4 795
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		-12 494	-4 795
Årets totalresultat		99 193	84 597
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderföretagets aktieägare		99 193	84 597
		99 193	84 597

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens balansräkning

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	14	686 485	698 696
Materiella anläggningstillgångar	15	6 003	8 577
Nyttjanderätter	15	23 327	38 508
Övriga finansiella anläggningstillgångar	16	2 165	1 294
Uppskjuten skattefordran	22	4 156	5 167
Summa anläggningstillgångar		722 136	752 242
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17	105 819	100 329
Övriga fordringar		3 119	522
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	18 872	18 547
Summa kortfristiga fordringar		127 810	119 397
Likvida medel	19	49 238	49 047
Summa omsättningstillgångar		177 048	168 444
Summa tillgångar		899 184	920 686

Koncernens balansräkning

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital	20	533	531
Övrigt tillskjutet kapital		58 100	58 100
Reserver		9 687	22 180
Balanserad vinst inklusive årets resultat		291 007	230 643
Summa eget kapital		359 327	311 454
Skulder			
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	21	85 000	145 000
Långfristiga leasingskulder	21	14 684	27 787
Uppskjutna skatteskulder	22	76 768	79 330
Övriga långfristiga skulder	21	30 830	34 635
Summa långfristiga skulder		207 282	286 752
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	21	60 000	60 000
Kortfristiga leasingskulder	21	14 390	18 154
Checkräkningskredit	21	6 396	1 367
Leverantörsskulder		12 806	14 100
Aktuella skatteskulder		5 579	9 212
Övriga skulder	23	37 748	38 039
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	195 656	181 606
Summa kortfristiga skulder		332 575	322 479
Summa skulder		539 857	609 231
Summa eget kapital och skulder		899 184	920 686

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

TSEK	Hänförligt till Moderföretagets aktieägare					Summa eget kapital
	Not	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst inklusive årets resultat	
Ingående balanser per 1 januari 2024		531	58 100	26 975	179 073	264 680
Årets resultat					89 392	89 392
Övrigt totalresultat för året				-4 795		-4 795
Summa totalresultat		0	0	-4 795	89 392	84 597
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Aktiesparprogram					8 670	8 670
Utdelning					-46 492	-46 492
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	0	-37 822	-37 822
Utgående balans per 31 december 2024		531	58 100	22 180	230 643	311 454
Ingående balanser per 1 januari 2025		531	58 100	22 180	230 643	311 454
Årets resultat					111 687	111 687
Övrigt totalresultat för året				-12 494		-12 494
Summa totalresultat		0	0	-12 494	111 687	99 193
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Nyemission i samband med avslut LTIP 2022		2				2
Aktiesparprogram					1 894	1 894
Utdelning					-53 216	-53 216
Summa transaktioner med aktieägare		2	0	0	-51 322	-51 320
Utgående balans per 31 december 2025		533	58 100	9 687	291 007	359 327

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Koncernens rapport över kassaflöden

TSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		145 998	134 314
Ej kassaflödespåverkande poster	29	79 521	86 261
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		225 520	220 575
Förändring rörelsekapital		1 474	10 061
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital		226 994	230 636
Betald ränta		-7 689	-11 845
Betald inkomstskatter		-32 269	-22 316
Kassaflöde från den löpande verksamheten		187 036	196 475
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Investering i immateriella anläggningstillgångar	14	-53 375	-40 829
Investering i materiella anläggningstillgångar	15	-215	-449
Förvärvat dotterföretag		0	-153 251
Förändringar i finansiella anläggningstillgångar	16	-1 030	-351
Erhållen ränta		403	940
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-54 216	-193 939
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
	30		
Nyemission		2	0
Utdelning		-53 216	-46 492
Uptagna lån		0	150 000
Förändring checkräkningskredit		5 029	-11 134
Amortering av banklån		-60 000	-57 500
Amortering av leasingsskulder		-21 323	-19 222
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-129 509	15 652
Summa kassaflöde		3 309	18 187
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	49 047	30 020
Kursdifferens i likvida medel		-3 118	840
Likvida medel vid årets slut	19	49 238	49 047

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Moderbolagets resultaträkning

TSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Nettoomsättning		7 931	9 740
Övriga intäkter		13	0
Summa rörelsens intäkter		7 944	9 740
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Kostnad för ersättningar till anställda		-9 487	-10 764
Övriga kostnader		-3 802	-4 924
Summa rörelsens kostnader		-13 289	-15 688
Rörelseresultat		-5 345	-5 948
Finansiella intäkter	9	3 062	116
Finansiella kostnader	9	-8 916	-14 343
Resultat efter finansiella poster		-11 198	-20 175
Bokslutsdispositioner		120 000	128 000
Inkomstskatt	10	-22 475	-22 138
Årets resultat		86 327	85 687

Moderbolagets rapport över totalresultatet

	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen:			
Övrigt totalresultat för perioden, netto efter skatt		-	-
Årets totalresultat		86 327	85 687

De efterföljande noterna utgör en integrerad del av denna koncernredovisning.

Moderbolagets balansräkning

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	16	392 352	390 490
Summa finansiella anläggningstillgångar		392 352	390 490
Omsättningstillgångar			
Övriga kortfristiga fordringar		1 693	1
Fordringar hos koncernföretag		7 922	7 609
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	208	643
Summa kortfristiga fordringar		9 823	8 253
Kassa och bank	19	52	48
Summa omsättningstillgångar		9 874	8 301
Summa tillgångar		402 227	398 791
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	20	533	531
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		5 065	5 065
Balanserat resultat		177 423	143 059
Årets resultat		86 327	85 687
Summa eget kapital		269 348	234 342
Skulder			
Långfristiga skulder			
Upplåning	21	0	12 500
Summa långfristiga skulder		0	12 500
Kortfristiga skulder			
Upplåning	21	12 500	50 000
Utnyttjad checkräkningskredit		6 396	1 367
Leverantörsskulder		142	555
Aktuella skatteskulder		2 586	7 452
Skulder till koncernföretag		108 471	89 237
Övriga skulder		1 540	1 615
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	1 243	1 723
Summa kortfristiga skulder		132 878	151 949
Summa skulder		132 878	164 449
Summa eget kapital och skulder		402 227	398 791

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

TSEK	Not	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balanser per 1 januari 2024		531	5 065	94 948	85 930	186 474
Balanseras i ny räkning				85 930	-85 930	0
Årets resultat					85 687	85 687
Summa totalresultat		0	0	0	85 687	85 687
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Aktiesparprogram				8 671		8 671
Utdelning				-46 491		-46 491
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	-37 821	0	-37 821
Utgående balans per 31 december 2024		531	5 065	143 058	85 687	234 342
Ingående balanser per 1 januari 2025		531	5 065	143 058	85 567	234 342
Balanseras i ny räkning				85 930	-85 930	0
Årets resultat					86 327	86 327
Summa totalresultat		0	0	0	86 327	86 327
Transaktioner med aktieägare i deras egenskap av ägare						
Nyemission i samband med avslut LTIP 2022		2				2
Aktiesparprogram				1 894		1 894
Utdelning				-53 216		-53 216
Summa transaktioner med aktieägare		0	0	-51 322	0	-51 320
Utgående balans per 31 december 2025		533	5 065	177 423	86 327	269 348

För mer information, se not 31.

Moderbolagets rapport över kassaflöden

TSEK	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
Periodens rörelseresultat		-5 345	-5 948
Ej kassaflödespåverkande poster	29	266	1 882
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-5 079	-4 066
Förändring av rörelsekapital		16 716	16 007
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital		16 716	11 941
Betald ränta		-8 790	-13 474
Betalda inkomstskatter		-27 341	-18 072
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-24 494	-19 605
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
Förvärvat dotterbolag		-253	0
Erhållen utdelning / koncernbidrag		120 000	128 000
Erhållen ränta		3 062	116
Kassaflöde från investeringsverksamheten		122 809	128 116
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
	30		
Utdelning		-53 216	-46 492
Förändring checkräkningskredit		5 029	-11 134
Amortering av lån		-50 000	-50 000
Övriga finansiella poster		-125	-870
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-98 312	-108 496
Summa kassaflöde		3	15
Minskning/ökning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början	19	48	32
Kursdifferens i likvida medel		1	1
Likvida medel vid årets slut	19	52	48

Noter

1. ALLMÄN INFORMATION

Lime Technologies AB (publ), Moderföretaget, och dess dotterföretag (sammanslaget Koncernen) utvecklar, distribuerar och säljer programvara, så kallade CRM-system och andra plattformar för kundhantering, samt utför konsulttjänster. Koncernen har försäljningskontor i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna och Tyskland.

Moderföretaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige och med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är dock S:t Lars väg 46, 222 70 Lund.

Styrelsen har den 18 mars 2026 godkänt denna koncernredovisning för offentliggörande.

2. SAMMANFATTNING AV VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncern- och moderbolagsredovisning upprättats anges nedan. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade år, om inte annat anges.

2.1 Grund för rapporternas upprättande KONCERNEN

Koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ)-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt IFRS Redovisningsstandarder och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Den har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 5.

MODERBOLAGET

Moderbolaget tillämpar årsredovisningslagen och rekommendationen RFR 2 Redovisning för juridisk person. Rekommendationen innebär att moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall årsredovisningslagen eller gällande skatteregler begränsar möjligheterna att tillämpa IFRS. Skillnader mellan moderbolagets och koncernens redovisningsprinciper redogörs för nedan. Moderbolaget leasar inga tillgångar.

INNEHAV I DOTTERFÖRETAG

Innehav i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärde för aktier i dotterföretag inkluderar transaktionskostnader och villkorade köpeskillingar.

FINANSIELLA INSTRUMENT

I moderbolaget tillämpas inte IFRS 9. I moderbolaget värderas finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde minus eventuella nedskrivningar och finansiella omsättningstillgångar till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader.

KONCERNBIDRAG

Moderbolaget tillämpar alternativregeln i RFR 2 IAS 27 avseende koncernbidrag, vilket innebär att erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som bokslutsdisposition.

NYA STANDARDER OCH TOLKNINGAR

Inga IFRS standarder eller IFRIC-tolkningar som trätt i kraft från den 1 januari 2025 fått någon väsentlig påverkan på koncernen.

NYA STANDARDER OCH TOLKNINGAR SOM ÄNNU INTE HAR TILLÄMPATS AV KONCERNEN

Från och med 2027 kommer en ny redovisningsstandard IFRS 18 att ersätta IAS 1. Förändringarna omfattar främst strukturen på resultaträkningen, införande av krav på upplysningar om så kallade "management-defined performance measures" (MPM) samt ökad dissaggregering av poster och uppmuntran till tydligare benämningar på poster. Lime utvärderar för närvarande de exakta konsekvenserna av att tillämpa den nya standarden. Standarden innebär att koncernens första finansiella rapport enligt IFRS 18 kommer att bli delårsrapporten för det första kvartalet 2027. Jämförelseåret 2026 kommer då att räknas om enligt IFRS 18.

2.2 Koncernredovisning (A) DOTTERFÖRETAG

Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av

det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv, dvs. förvärv för förvärv, avgör koncernen om innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel i det redovisade värdet av det förvärvade företags identifierbara nettotillgångar.

Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

Koncerninterna transaktioner, balansposter samt orealiserade vinster och förluster på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

2.3 Segmentrapportering

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentens resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som verkställande direktören. Se även not 6.

2.4 Omräkning av utländsk valuta

(A) FUNKTIONELL VALUTA OCH RAPPORTVALUTA

Poster som ingår i de finansiella rapporterna för de olika enheterna i koncernen är värderade i den valuta som används i den ekonomiska miljö där respektive företag huvudsakligen är verksam (funktionell valuta). I koncernredovisningen används svenska kronor (kr), som är koncernens rapportvaluta. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmsta tusental.

(B) TRANSAKTIONER OCH BALANSPOSTER

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursvinster och förluster som hänför sig till lån och likvida medel redovisas i resultaträkningen som finansiella intäkter eller kostnader. Alla övriga valutakursvinster och -förluster redovisas i posterna övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

(C) KONCERNFÖRETAG

Resultat och finansiell ställning för alla koncernföretag (av vilka inget har en höginflationsvaluta som funktionell valuta) som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

(i) tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagens kurs;

(ii) intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs (såvida denna genomsnittliga kurs utgör en rimlig approximation av den ackumulerade effekten av de kurser som gäller på

transaktionsdagen, annars omräknas intäkter och kostnader till transaktionsdagens kurs), och

(iii) alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat.

Goodwill och justeringar av verkligt värde som uppkommer vid förvärv av en utlandsverksamhet behandlas som tillgångar och skulder hos denna verksamhet och omräknas till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i övrigt totalresultat.

2.5 Immateriella tillgångar

(A) GOODWILL

Goodwill uppstår vid förvärv av dotterföretag och avser det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget samt verkligt värde per förvärvsdagen på tidigare egetkapitalandel i det förvärvade företaget, överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets nettotillgångar, i händelse av ett förvärv till lågt pris, redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Goodwill som har redovisats av det förvärvade företaget elimineras vid förvärvsanalysen.

I syfte att testa nedskrivningsbehov, fördelas goodwill som förvärvats i ett rörelseförvärv till kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av synergier från förvärvet. Varje enhet eller grupp av enheter som goodwill har fördelats till motsvarar den lägsta nivå i koncernen på vilken goodwillen i fråga övervakas i den interna styrningen. Goodwill övervakas på kassagenererande enhetsnivå.

Goodwill nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som goodwillen hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(B) VARUMÄRKEN

Varumärken som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt. Nyttjandeperioden för varumärket i PlanPlan uppgår till 3 år.

Varumärken nedskrivningstestas årligen eller oftare om händelser eller ändringar i förhållanden indikerar en möjlig värdeminskning. Det redovisade värdet på den kassagenererande enhet som varumärket hänförs till jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och det verkliga värdet minus försäljningskostnader. Eventuell nedskrivning redovisas omedelbart som en kostnad och återförs inte.

(C) PROGRAMVARA

Programvara som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 10 år.

(D) KUNDRELATIONER

Kundrelationer som förvärvats genom ett rörelseförvärv redovisas till verkligt värde på förvärvsdagen. Kundrelationer som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5-15 år.

(E) BALANSERADE UTVECKLINGSUTGIFTER

Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda eller sälja den,
- det finns förutsättningar att använda eller sälja programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja programvaran finns tillgängliga, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Direkt hänförliga utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och övriga direkta kostnader.

Övriga utvecklingskostnader, som inte uppfyller dessa kriterier, kostnadsförs när de uppstår. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts redovisas inte som tillgång i efterföljande period.

Aktiverat arbete för egen räkning redovisas som en kostnadsreduktion i koncernens resultaträkning.

Utvecklingskostnader för programvara som redovisas som tillgång skrivs av under sin bedömda nyttjandeperiod, 5 - 7 år.

2.6 Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Immateriella tillgångar som har en obestämbar nyttjandeperiod eller immateriella tillgångar som inte är färdiga för användning, skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns i allt väsentligt oberoende kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar (andra än goodwill) som tidigare har skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

2.7 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Redovisat värde för den ersatta delen tas bort från balansräkningen. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Inventarier	3-8 år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde (not 2.6).

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i övriga intäkter eller övriga kostnader i resultaträkningen.

2.8 Finansiella instrument

Koncernen tillämpar IFRS 9. IFRS 9 reglerar klassificering, värdering och redovisning av finansiella tillgångar och skulder och innehåller nya regler för säkringsredovisning.

2.8.1 KLASSIFICERING

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen, lånefordringar och kundfordringar. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte den finansiella tillgången förvärvades. Ledningen fastställer klassificeringen av de finansiella tillgångarna vid det första redovisningstillfället.

LÅNEFORDRINGAR OCH KUNDFORDRINGAR

Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. De ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

2.8.2 REDOVISNING OCH VÄRDERING

Lånefordringar och kundfordringar redovisas efter anskaffningstidpunkten till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skuldfört inlösenpris, vid förvärv, för utestående optioner baseras på en bedömning av framtida intäkter. Dessa ingår i långfristiga räntebärande skulder med undantag för poster som förfaller inom 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka då klassas som kortfristiga räntebärande optionsskulder.

2.9 Nedskrivning av finansiella tillgångar

TILLGÅNGAR SOM REDOVISAS TILL UPPLUPET ANSKAFFNINGSVÄRDE

Koncernen bedömer vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. En finansiell tillgång eller grupp av finansiella tillgångar har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned endast om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången (en "förlusthändelse") och att denna händelse (eller händelser) har en inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena för den finansiella tillgången eller grupp av finansiella tillgångar som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger innefattar bland annat indikationer på att en gäldenär eller grupp av gäldenärer har betydande finansiella svårigheter, att betalningar av räntor eller kapitalbelopp har uteblivit eller är försenade, att det är sannolikt att gäldenären eller gruppen av gäldenärerna kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion, eller att det finns observerbara uppgifter som tyder på att det finns en mätbar minskning av uppskattade framtida kassaflöden såsom förändringar i förfallna skulder eller andra ekonomiska förutsättningar som korrelerar med kreditförluster.

För kategorin lånefordringar och kundfordringar beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Tillgångens redovisade värde skrivs ned och nedskrivningsbeloppet redovisas i koncernens resultaträkning.

Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades (som exempelvis en förbättring av gäldenärens kreditvärdighet), redovisas återföringen av den tidigare redovisade nedskrivningen i koncernens resultaträkning.

2.10 Derivatinstrument och säkringsåtgärd

Koncernen har inga derivatinstrument per balansdagen och har inte utnyttjat några under perioden.

2.11 Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre), klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar.

Kundfordringar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

2.12 Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten.

2.13 Aktiekapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital.

2.14 Skulder som redovisas till upplupet anskaffningsvärde

(A) LEVERANTÖRSSKULDER

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förefaller inom ett år eller tidigare (eller under normal verksamhetscykel om denna är längre). Om inte, tas de upp som långfristiga skulder.

Leverantörsskulder redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

(B) UPPLÅNING

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.15 Finansiella skulder som värderas till verkligt värde via resultaträkningen

Koncernen har finansiella skulder som värderas till verkligt värde via resultaträkningen. Skulderna består av skuld för tilläggsköpeskilling för resterande 15% av Sportadmin i Skandinavien AB, se not 16.2 & 21.

2.16 Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen, utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verksamma och genererar skattepliktiga intäkter. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatteskuld redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av första redovisningen av goodwill.

Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas.

Uppskjuten skatteskuld beräknas på skattepliktiga temporära skillnader som uppkommer på andelar i dotterföretag förutom för uppskjutna skatteskulder där tidpunkten för återföring av den temporära skillnaden kan styras av

koncernen och det är sannolikt att den temporära skillnaden inte kommer att återföras inom överskådlig framtid.

Uppskjuten skattefordran som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterföretag redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan utnyttjas mot.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänför sig till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

2.17 Ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive betald frånvaro, som förväntas bli reglerad inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i takt med att tjänsterna utförs av de anställda. Skulden redovisas som förpliktelse avseende ersättningar till anställda i balansräkningen.

Koncernföretagen har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, inklusive förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner samt sjukvårdsförmåner efter avslutad anställning. Se not 31 för aktiesparprogram.

(A) PENSIONSFRÖPLIKTELSE

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den utsträckning som kontant återbetalning eller minskning av framtida betalningar kan komma koncernen tillgodo.

(B) ERSÄTTNINGAR VID UPPSÄGNING

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning vid den tidigaste av följande tidpunkter: (a) när koncernen inte längre har möjlighet att återkalla erbjudandet om ersättning; och (b) när företaget redovisar utgifter för en omstrukturering som är inom tillämpningsområdet för IAS 37 och som innebär utbetalning av avgångsvederlag. I det fall företaget har lämnat ett erbjudande för att uppmuntra till frivillig avgång, beräknas ersättningar vid uppsägning baserat på det antal anställda som beräknas acceptera erbjudandet. Förmåner som förfaller mer än 12 månader efter rapportperiodens slut diskonteras till nuvärde.

(C) BONUSPLANER

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

(D) AKTIERELATERADE ERSÄTTNINGAR

Långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram har redovisats i enlighet med "IFRS 2 – Aktierelaterade ersättningar". En personalkostnad redovisas tillsammans med en motsvarande ökning av eget kapital fördelat över den period då villkoren för intjäning är uppfyllda, vilket är det datum då de berörda medarbetarna fullt ut har rätt till ersättningen. Kostnader för sociala avgifter hänförliga till aktierelaterade ersättningar kostnadsförs under de perioder då programmen tillhandahålls. Skulden för sociala avgifter uppskattas vid varje rapporteringsdatum baserat på en ny beräkning av de avgifter som förväntas betalas när programmen utnyttjas. Det innebär att en ny marknadsvärdering av aktiebaserade incitamentsprogrammen görs vid varje balansdag och detta ligger till grund för beräkningen av skulden för sociala avgifter. För mer information om aktiesparprogram se not 31.

2.18 Intäktsredovisning

Koncernen utvecklar och säljer programvara. Huvuddelen av koncernens intäkter består av försäljning av abonnemangsentäkter, licensintäkter (upfront), supportavtal samt Expert Services (konsultintäkter).

En intäkt redovisas när kunden erhåller kontroll över den försålda varan eller tjänsten, en princip som ersätter den tidigare principen att intäkter redovisas när risker och förmåner övergått till köparen. Grundprincipen i IFRS 15 är att koncernen redovisar en intäkt på det sätt som bäst speglar överföringen av kontrollen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden. Denna redovisning i koncernen sker med hjälp av en femstegsmodell som appliceras på alla kundkontrakt;

- Identifiera kontraktet med kunden
- Identifiera de olika prestationsåtagandena i kontraktet
- Fastställa transaktionspriset
- Fördela transaktionspriset på prestationsåtaganden
- Redovisa en intäkt när ett prestationsåtagande uppfylls

Med hjälp av ovan femstegsmodell kan koncernens avtal med kunder innehålla olika prestationsåtaganden som identifierats till Licensintäkter, Abonnemangsentäkter (Software as a Service), Supportavtal samt tjänsteintäkter. En intäkt kan redovisas först när kontrollen över den sålda tjänsten eller varan kan anses ha överförts till kunden för respektive typ av intäktsslag/prestationsåtagande.

Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda varor och tjänster i koncernens löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter samt efter eliminering av Koncernintern försäljning.

Nedan framgår de redovisningsprinciper som koncernen tillämpar för dessa prestationsåtaganden.

ABONNEMANGSENTÄKTER (SOFTWARE AS A SERVICE)

Koncernen säljer mjukvara som tjänst genom att ge kunderna rätt att tillgå den. Denna tjänst, som inkluderar licens, support & underhåll samt i vissa fall drift, erhåller kunden löpande under avtalstiden och den intäktsförs

linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

LICENSINTÄKTER (UPFRONT)

Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter, rätt att använda, intäktsförs vid fullgjord leverans enligt avtal och då kunden har erhållit kontroll över de köpta licenserna samt att inga väsentliga förpliktelser återstår efter leveransdatum.

SUPPORTAVTAL

Intäkter från supportavtal vid försäljning av licenser (upfront). Intäkter från Supportavtal faktureras i förskott och intäktsförs linjärt över kontraktstiden då kontrollen överförs till kunden löpande under avtalstiden.

EXPERT SERVICES (KONSULTINTÄKTER)

Koncernen säljer konsult- och utbildningstjänster, som tillhandahålls, till övervägande del, på löpande räkning men även som fastprisavtal. Intäkter från avtal på löpande räkning redovisas till avtalade priser allt eftersom arbetade timmar levereras.

För försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas över tid, i takt med nedlagd tid enligt samma principer som beskrivits ovan. Försäljningsintäkter från fastprisavtal avseende konsulttjänster redovisas vanligen i den period då tjänsterna levereras.

Om några omständigheter uppstår som kan förändra den ursprungliga uppskattningen av intäkter, kostnader eller färdigställandegrad, omprövas uppskattningarna. Dessa omprövningar kan resultera i öknings- eller minskningar i uppskattade intäkter eller kostnader och påverkar intäkterna under den period då de omständigheter som föranledde ändringen kom till företagsledningens kännedom.

2.19 Leasing

Koncernen leasar diverse kontorslokaler, fordon och inventarier. Leasingavtalen skrivs normalt för fasta perioder mellan 6 månader och 5 år men möjligheter till förlängning kan finnas, detta beskrivs i nedan.

Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasing-komponenter. Koncernen fördelar ersättningen i avtalet till leasing- och icke-leasingkomponenter baserat på deras relativa fristående priser. För leasingavgifter av kontorslokaler för vilka koncernen är hyresgäst har man dock valt att inte separera leasing- och icke-leasing-komponenter och istället redovisar dessa som en enda leasingkomponent.

Villkoren förhandlas separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor eller restriktioner förutom att lease-givaren bibehåller rättigheterna till pantsatta leasade tillgångar. De leasade tillgångarna får inte användas som säkerhet för lån.

Leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter respektive leasingkulder från den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen.

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med

tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet

- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier
- lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden.

Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida öknings- eller minskningar av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingkulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingkulden och justeras mot nyttjanderätten.

Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingkulden.

Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar följande:

- det belopp leasingkulden ursprungligen värderats till
- leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet
- initiala direkta utgifter
- utgifter för att återställa tillgången till det skick som före skrivs i leasingavtalets villkor.

Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar och leasade fordon, för att fördela deras anskaffningsvärde eller omvärderat belopp ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Fordon	5 år
Kontorslokaler	1-60 månader

Betalningar för korta kontrakt avseende utrustning och fordon och samtliga leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt i resultaträkningen. Korta kontrakt är avtal med en leasingtid på 12 månader eller mindre. Avtal av mindre värde inkluderar IT-utrustning och mindre kontorsmöbler.

Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande kontorslokaler och fordon. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen

av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av koncernen och inte av leasegivarna.

Moderbolaget leasar inga tillgångar.

ÖVRIGT

Övriga intäkter består främst av vidarefakturerings av resor och utförda tjänster av underkonsulter, samt omvärdering av tilläggsköpeskilling.

2.20 Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas, fördelat över löptiden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

2.21 Utdelningar

Utdelning till Moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i koncernens finansiella rapporter i den period då utdelningen godkänns av Moderföretagets aktieägare.

2.22 Koncernens rapport över kassaflöden

Rapport över kassaflöden för koncernen upprättas enligt IAS 7, Rapport över kassaflöden, enligt den indirekta metoden. Årets förändring av kassabehållningen delas upp i löpande verksamhet, investeringsverksamhet respektive finansieringsverksamhet. Utgångspunkten för den indirekta metoden är rörelseresultatet justerat med sådana transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Med likvida medel avses kassa och bankmedel samt kortfristiga placeringar med förfall inom 3 månader från anskaffningstidpunkten. Samtliga poster ingående i likvida medel kan relativt omgående konverteras till kontanter.

3. FINANSIELL RISKHANTERING

3.1 Finansiella riskfaktorer

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande valutarisk, ränterisk i verkligt värde och ränterisk i kassaflödet), kreditrisk och likviditetsrisk. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägligheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat.

Riskhanteringen sköts av en finansavdelning enligt policies som fastställts av styrelsen. Koncernfinans identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Styrelsen upprättar, vid behov, skriftliga policies såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden.

(A) MARKNADSRISK

(i) Valutarisk

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar, framför allt avseende Norska kronor (NOK), Danska kronor (DKK) och euro (EUR) eftersom koncernen har dotterföretag som har en funktionell valuta som avviker från koncernens rapporteringsvaluta. Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Koncernens riskexponering i utländsk valuta är i all väsentlighet begränsad till omräkningseffekter av koncerninterna fordringar och skulder, där effekten på resultaträkningen vid omvärderingen enligt IAS 21 inte elimineras helt. Då koncernens svenska verksamhet har en väsentlig andel av

sitt valutaflöde i svenska kronor finns det inget behov av valutasäkring. De övriga europeiska verksamheterna har under 2025 och 2024 varit av sådan storlek att en valutasäkring inte bedömts nödvändig. Se vidare i not 11 för de ackumulerade valutakursvinster och -förluster som har redovisats i resultaträkningen.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till euron, med alla andra variabler konstanta, skulle den omräknade vinsten efter skatt per den 31 december 2025 ha varit 0,2 MSEK lägre/högre. Eget kapital effekten påverkas med 2,6 MSEK lägre/högre per den 31 december 2025 om den svenska kronan försvagats/förstärkts mot euron.

Om den svenska kronan hade försvagats/förstärkts med 10% i förhållande till NOK, med alla andra variabler konstanta skulle eget kapital per den 31 december 2025 påverkas med 1,6 MSEK lägre/högre. Resultateffekten utgör inget väsentligt belopp. Omräkning av DKK utgör inget väsentligt belopp varken för eget kapital eller resultat.

(ii) Ränterisk avseende kassaflöden och verkliga värden

Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde vilken delvis neutraliseras av kassamedel med rörlig ränta. Under 2025 bestod koncernens upplåning till rörlig ränta av svenska kronor. Information avseende Lime bankupplåning framgår av not 21.

Vid periodens utgång uppgick den räntebärande bankupplåningen till 145,0 (205,0) MSEK, det vill säga exklusive leasingskulder, med en rörlig ränta kopplad till STIBOR. En förändring om 30 bps i underliggande referensränta skulle påverka årets resultat och eget kapital med 0,7 MSEK.

(B) KREDITRISK

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Varje koncernföretag ansvarar för att följa upp och analysera kreditrisken för varje ny kund innan standardvillkor för betalning och leverans erbjuds. Kreditrisk uppstår genom likvida medel och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner. Om kunder kreditbedöms av oberoende värderare, används dessa bedömningar. I de fall då ingen oberoende kreditbedömning finns, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Kreditexponering gentemot kunder begränsas genom en låg kundkoncentration.

(C) LIKVIDITETSRISK

Likviditetsrisk hanteras genom att Koncernen innehar tillräckligt med likvida medel. Kassaflödesprognoser upprättas på koncernnivå. Ledningen följer noga rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med kassamedel för att möta behovet i den löpande verksamheten.

Tabellen på nästkommande sida analyserar koncernens finansiella skulder, uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen. De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

Av Limes finanspolicy framgår att Lime inte ska använda eventuell överlikviditet för handel med finansiella tillgångar och att likvida medel inklusive checkräkningskredit över tid ska uppgå till minst 8% av årsomsättningen.

Likviditetsrisk - koncernen

Per 31 december 2025	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (inkl checkräkningskredit)	15 000	51 396	60 000	25 000
Skulder avseende leasing	5 112	11 298	8 000	4 664
Förvärvsrelaterade skulder	-	-	-	35 275
Leverantörsskulder	12 806	-	-	-
Summa	32 918	62 694	68 000	64 939

Per 31 december 2024	Mindre än 3 månader	Mellan 3 månader och 1 år	Mellan 1 och 2 år	Mellan 2 och 5 år
Upplåning (exkl. skulder avseende leasing)	15 000	46 367	60 000	85 000
Skulder avseende leasing	5 372	14 094	13 250	13 205
Förvärvsrelaterade skulder	-	-	-	42 799
Leverantörsskulder	14 100	-	-	-
Summa	34 472	60 461	73 250	141 004

3.2 Kapitalrisk

Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Eftersom Koncernens strategi delvis bygger på att utvärdera förvärvsmöjligheter kan skuldsättningen komma att fluktuera kraftigt från år till år.

Styrelse och ledning utvärderar löpande framtida betalningsåtaganden och beslutar utifrån en samlad bedömning hur Koncernens medel ska förvaltas.

Målsättningen avseende kapitalstrukturen är att nettoskulden, exklusive leasingskulder, i förhållande till EBITDA ska vara mindre än 2,5. Enligt låneavtal med bank ska nettoskuld i förhållande till EBITDA vara mindre än 2,5.

Koncernen	2025	2024
Räntebärande långfristiga skulder	-85 000	-145 000
Långfristiga leasingskulder	-14 684	-27 787
Räntebärande kortfristiga skulder	-66 396	-61 367
Övriga långfristiga skulder	-30 830	-34 635
Kortfristiga leasing skulder	-14 390	-18 154
Finansiella tillgångar	51 403	50 341
Nettoskuld	-159 897	-236 602
EBITDA	227 472	211 219
Nettoskuld / EBITDA	0,7	1,1

3.3 Refinansieringsrisk

Det utestående lånebeloppet per 31 december 2025 uppgår till 145 (205) MSEK. Refinansieringsrisken är risken att ytterligare finansiering eller om finansiering inte finns tillgänglig eller bara kan erhållas till en högre kostnad om sådant behov skulle uppstå.

Lime har dessutom en checkräkning som utökats till 52 MSEK och hade per 31 december 2025 nyttjats med 6,4 MSEK.

4. VERKSAMHETSRISKER

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika risker. Koncernens övergripande riskhanteringspolicy eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Skulle någon av nedan beskrivna risker inträffa kan verksamhetens resultat och finansiella ställning påverkas negativt. De nedanstående riskerna är inte de enda risker som koncernen kan vara föremål för.

4.1 Konkurrensutsatt marknad

Lime arbetar kontinuerligt med att säkerställa att bolaget har ett attraktivt erbjudande till kund. Limes intäktsmodell bygger på en stor del abonnemangsinträder vilket innebär att andelen återkommande intäkter är hög vilket ökar förutsägbarheten. Lime bedriver dock sin verksamhet på en hårt konkurrensutsatt marknad med såväl globala som lokala konkurrenter. Vissa av Limes konkurrenter är såldes stora och effektiva företag med betydande finansiella, tekniska och marknadsföringsresurser. Vidare kan konkurrensen komma att öka om nya CRM-leverantörer träder in på marknaden. Konkurrenternas agerande och eventuella framgång kan därmed komma att påverka Limes finansiella ställning och resultat.

4.2 Behålla och rekrytera nyckelpersoner

Det råder hård konkurrens om högkvalificerad personal för många av Limes personalkategorier, inklusive mjukvaruutvecklare. Koncernens verksamhet och framtida framgång är i hög grad beroende av att behålla och rekrytera

nyckelpersoner. Om företaget skulle få svårt att rekrytera kompetent personal eller om kostnaden för att anställa kompetent personal skulle öka så kan det få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.3 Teknisk utveckling

Lime arbetar kontinuerligt med att vidareutveckla och uppdatera sina produkter för att möta kundernas behov. Mjukvarubranschen karaktäriseras dock av snabb utveckling av såväl nya produkter, tjänster och teknik som kunders krav på produkter, tjänster och tekniken. För det fall att utvecklingen sker i en riktning som Lime inte förväntat sig eller ej kan anpassa sig till kan det innebära negativ påverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

4.4 Informationssäkerhet

Koncernens möjlighet att tillhandahålla programvara till kunder är beroende av säkerheten, integriteten, tillförlitligheten och den operativa prestandan hos de system, produkter och tjänster som erbjuds. Störningar i Limes eller någon av Limes leverantörers IT-miljö kan få en negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Limes ledningssystem för informationssäkerhet är certifierat enligt ISO 27001 sedan 2023. Under 2025 utökades certifieringens omfattning till fler delar av organisationen, och arbetet med fortsatt expansion pågår.

Utöver flexibel datalagring och effektiva lösningar för exempelvis kryptering, säker kommunikation, säkerhetskopiering och incidenthantering, arbetar Lime proaktivt med incidenter. Det sker dels genom en säkerhetsfokuserad utvecklingsprocess där sårbarhet kan upptäckas i ett tidigt skede och dels via skräddarsydda utbildningar för all personal. Utbildningen är en viktig del av introduktionen för alla nyanställda men är även obligatorisk för övriga medarbetare att repetera varje år och genomförandet rapporteras och följs upp.

4.5 Efterlevnad av lagstiftning

Lime verksamhet är beroende av ett stort antal regelverk och myndighetskrav. Dessa lagar och regler är komplicerade och varierar mellan olika jurisdiktioner. Vid eventuell geografisk expansion eller om Limes reglefterlevnad inte anses fullgod kan det komma att få negativ inverkan på Limes verksamhet, finansiella ställning och resultat.

5. VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSSÄNDAMÅL

Uppskattningar, antaganden och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden.

5.1 Viktiga uppskattningar, antaganden och bedömningar för redovisningsändamål

Koncernen gör uppskattningar och antaganden om framtiden samt bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De bedömningar samt de uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar

i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan.

(A) PRÖVNING AV NEDSKRIVNINGSBEHOV FÖR GOODWILL OCH VARUMÄRKE

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärke, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2.6. Återvärningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras för vidare information se not 14.

(B) PROGRAMVARA

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för programvara som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(C) KUNDRELATIONER

Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder för kundrelationer som identifierats i förvärvsanalyser, vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(D) BALANSERADE UTGIFTER

Utvecklingsutgifter balanseras utifrån vad som beskrivs i avsnittet "Immateriella tillgångar" under not 2. Koncernen har gjort bedömningar om nyttjandeperioder vilket påverkar redovisade kostnader för avskrivningar i resultaträkningen samt värderingen av tillgångar i balansräkningen.

(E) RÖRELSEFÖRVÄRV

I samband med rörelseförvärv görs ett antal uppskattningar och antagande för upprättande av förvärvsanalysen. Lime använder vedertagna modeller vid upprättandet av förvärvsanalysen.

(F) TILLÄGGSKÖPESKILLING

När en köpeskillning delas upp i en initial betalning och framtida delar som baseras på det förvärvade bolagets resultatutveckling, blir koncernens prognoser direkt avgörande för värderingen. En viktig uppskattning vid fastställande av posternas redovisade värde är därmed koncernens bedömning av det förvärvade bolagets framtida resultatutveckling. Andra uppskattningar än dem som ledningen har gjort skulle kunna resultera i ett annat resultat. Förändringar i värdet av villkorade köpeskillningar redovisas i resultaträkningen.

(G) IFRS 16

När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt säkert att avtalet förlängs (eller inte avslutas).

Majoriteten av förlängningsoptionerna som avser leasing av kontorslokaler och fordon har inte räknats med i leasingskulden eftersom koncernen kan ersätta tillgångarna utan väsentliga kostnader eller avbrott i verksamheten.

Leasingperioden omprövas om en option utnyttjas (eller inte utnyttjas) eller om koncernen blir tvungen att utnyttja optionen (eller inte utnyttja den). Bedömningen om det är rimligt säkert omprövas endast om det uppstår någon

väsentlig händelse eller förändring i omständigheter som påverkar denna bedömning och förändringen är inom leasetagarens kontroll. Under det innevarande räkenskapsåret ledde denna omprövning av leasingperioderna till en ökning av leasingkulder och av nyttjanderätter med 1,4 (5,3) MSEK.

6. SEGMENTINFORMATION

Rörelsesegment rapporteras på ett sätt som överensstämmer med den interna rapportering som lämnas till den högste verkställande beslutsfattaren. Den högste verkställande beslutsfattaren är den funktion som ansvarar för tilldelning av resurser och bedömning av rörelsesegmentets resultat. I koncernen har denna funktion identifierats som koncernens verkställande direktör.

Den högste verkställande beslutsfattaren bedömer verksamheten utifrån ett geografiskt perspektiv, Sverige och Övriga Europa. Segmenten har samma verksamhet och affärsmodell, dvs att sälja och implementera programvara,

CRM system. Utveckling och administration sköts av det svenska segmentet.

Rörelsesegmenten bedöms utifrån nettoomsättning och resultat baserat på ett mått som benämns EBITDA. Detta mått definieras som rörelseresultat före avskrivningar, förvärvsrelaterade kostnader och övriga jämförelsestörande poster av engångskaraktär. EBITDA är den lägsta nivån av resultat som följs upp på, beaktat att koncernens tillgångar i koncernen, förutom nyttjanderättstillgångar och fordon/inventarier hanteras på central koncernnivå.

Inga väsentliga förändringar av segmentens tillgångar har skett under perioden.

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens omsättning.

Intäkter, per segment

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor. De intäkter från externa parter som rapporteras till den högste verkställande beslutsfattaren värderas på samma sätt som i resultaträkningen.

Intäkter per intäktsström, TSEK	2025			2024		
	Sverige	Övriga Europa	Totalt	Sverige	Övriga Europa	Totalt
Abonnemangintäkter (Software as a Service)	328 987	157 097	486 084	280 600	140 863	421 463
Licensintäkter (upfront)	3	-	3	-59	-	-59
Supportavtal	14 071	856	14 927	21 585	1 748	23 333
Expert Services (konsultintäkter)	161 478	66 249	227 727	169 930	63 109	233 039
Övrigt	4 498	6 556	11 054	7 116	851	7 967
Nettoomsättning	509 038	230 758	739 796	479 173	206 572	685 745

Resultat, per segment

2025-01-01- 2025-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	521 046	226 362		747 407
Rörelsens intäkter, internt	15 569	1 845	-17 414	-
Summa försäljning	536 615	228 207	-17 414	747 407
Rörelsens kostnader, externt	-379 063	-140 909		-519 973
Rörelsens kostnader, internt	-8 562	-8 852	17 414	-
Summa kostnader	-387 626	-149 761	17 414	-519 973
EBITDA	148 990	78 446	-	227 472
Resultat från andelar i intresseföretag				-
Avskrivningar				-81 473
EBIT				145 998
Finansnetto				-10 926
Skatt				-23 386
Årets resultat				111 687

2024-01-01- 2024-12-31	Sverige	Övriga Europa	Elimineringar	Koncernen
Rörelsens intäkter, externt	480 159	206 884		687 043
Rörelsens intäkter, internt	3 076	2 451	-5 527	-
Summa försäljning	483 235	209 335	-5 527	687 043
Rörelsens kostnader, externt	-349 053	-126 771		-475 824
Rörelsens kostnader, internt	-1 318	-4 209	5 527	-
Summa kostnader	-350 371	-130 980	5 527	-475 824
EBITDA	132 864	78 355	-	211 219
Resultat från andelar i intresseföretag				-
Avskrivningar				-76 905
EBIT				134 314
Finansnetto				-19 330
Skatt				-25 593
Årets resultat				89 392

Tillgångar och skulder

Rörelsesegmenten bedöms inte utifrån hantering av tillgångar och skulder utan dessa hanteras centralt av finansavdelningen.

Anläggningstillgångar och uppskjuten skattefordran fördelas enligt nedan:

	2025-12-31	2024-12-31
Sverige		
Balanserade utvecklingsutgifter	116 145	92 014
Programvara	33 083	41 465
Varumärke	55 233	55 233
Kundrelationer	33 388	37 568
Goodwill	178 240	178 240
Fordon	4 359	6 173
Inventarier	1 162	1 664
Nyttjanderätter	15 786	25 204
Finansiella anläggningstillgångar	38	38
Uppskjuten skattefordran	3 685	4 502
Övriga Europa		
Balanserade utvecklingsutgifter	25 326	20 746
Programvara	41 592	51 610
Varumärke	21 363	22 967
Kundrelationer	9 982	14 416
Goodwill	172 133	184 438
Inventarier	482	740
Nyttjanderätter	7 541	13 304
Finansiella anläggningstillgångar	2 127	1 256
Uppskjuten skattefordran	471	665
Summa anläggningstillgångar	722 136	752 242

Koncernövergripande information

Intäkter från externa kunder fördelade per segment, baserat på var kunderna är lokaliserade:

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Sverige	509 038	479 173
Övriga Europa	230 758	206 572
Summa	739 796	685 745

7. ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

Ersättningar till revisorerna	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
PwC				
– Revisionsuppdraget*	1 679	1 630	1 237	880
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-	-	-
– Skatterådgivning	287	384	208	340
– Övriga tjänster	-	234	-	205
Summa	1 966	2 249	1 445	1 424
Övriga revisionsbyråer				
– Revisionsuppdraget*)	287	93	-	-
Summa	287	93	-	-

*Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs. sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

PwC Sverige: Revisionsuppdraget 1 589 TSEK (1 430 TSEK), Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget 0 TSEK (0), Skatterådgivning 287 (340 TSEK) samt Övriga tjänster 0 TSEK (205 TSEK).

8. ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA, M.M.

Löner och andra ersättningar för samtliga anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Löner, och andra ersättningar	319 751	288 444	6 513	7 028
Sociala avgifter	87 129	84 490	1 990	2 622
Pensionskostnader – avgiftsbestämda planer	24 170	22 805	984	1 114
Summa ersättningar till anställda	431 050	395 739	9 487	10 764

Redovisning av ledande befattningshavares förmåner

2025-01-01- 2025-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Aktierelaterad ersättning	Övrig ersättning	Totalt
Styrelse						
Eric Syrén, styrelseordförande	450	-	-	-	-	450
Anna Jennehov, styrelseledamot	310	-	-	-	-	310
Emil Hjalmarsson, styrelseledamot	280	-	-	-	-	280
Johanna Fagerstedt, styrelseledamot	250	-	-	-	-	250
Lars Stugemo, styrelseledamot	250	-	-	-	-	250
Verkställande direktör						
Nils Olsson	2 082	-	503	69	385	3 040
Andra ledande befattningshavare (10 personer)	10 992	-	2 056	401	2 353	15 802
Koncernen totalt	14 614	-	2 559	471	2 737	20 381

2024-01-01- 2024-12-31	Grundlön/ arvode	Rörlig lön	Pensions- kostnader	Aktierelaterad ersättning	Övrig ersättning	Totalt
Styrelse						
Eric Syrén, styrelseordförande	375	-	-	-	-	375
Marlene Forsell, styrelseledamot	270	-	-	-	-	270
Lars Stugemo, styrelseledamot	240	-	-	-	-	240
Johanna Fagerstedt, styrelseledamot	210	-	-	-	-	210
Emil Hjalmarsson, styrelseledamot	210	-	-	-	-	210
Verkställande direktör						
Nils Olsson	1 965	330	673	150	85	3 203
Andra ledande befattningshavare (11 personer)	12 009	1 290	2 297	1 002	699	17 297
Koncernen totalt	15 278	1 620	2 970	1 152	785	21 805

Rörlig lön avseende 2024 har utbetalts under 2025.

Aktiesparprogram

Antal sparaktier	Koncernen			Moderbolaget		
	Aktiesparprogram LTIP 2022	Aktiesparprogram LTIP 2023	Totalt	Aktiesparprogram LTIP 2022	Aktiesparprogram LTIP 2023	Totalt
Ingående balans per 1 jan 2024	25 526	22 430	47 956	400	722	1 172
Förvärvade aktier	-	-	-	-	-	-
Avyttrade	-1 276	-1 346	-2 622	-	-	-
Tilldelade	-	-	-	-	-	-
<i>Varav</i>						
VD*	400	386		400	386	
Andra ledande befattningshavare	2 800	26 06		-	386	
Utgående balans per 31 dec 2024	24 250	21 084	45 334	400	772	1 172
Förvärvade aktier	-	-	-	-	-	-
Avyttrade	-832	-1 108	-1 940	-	-	-
Tilldelade	-23 418	-	-23 418	-400	-	-400
<i>Varav</i>						
VD*	-400	386		-400	386	
Andra ledande befattningshavare	-2 800	2 181		-	-	
Utgående balans per 31 dec 2025	-	19 976	19 976	-	772	772

*) VD frånträdde sin tjänst den 31 december 2025 men bibehåller rätten att delta i aktiesparprogrammet LTIP 2023 under program-
mets resterande löptid.

Kostnaden för totala aktiesparprogrammen under 2025 uppgår till 2,8 MSEK,
varav 0,9 MSEK avser sociala avgifter.

Medelantal anställda

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Medelantal anställda	490	462	2	2
Varav män	318	234	2	2
Fördelat per land				
Sverige	364	347	2	2
Norge	22	23	-	-
Finland	21	21	-	-
Danmark	11	13	-	-
Tyskland	48	43	-	-
Nederländerna	13	6	-	-
Poland	11	10	-	-
Totalt	490	462	2	2

Könsfördelning i koncernen (inkl dotterföretagen) för styrelseledamöter

Styrelsens ledamöter	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Kvinnor	2	2	2	2
Män	3	3	3	3

Styrelser i dotterbolag	Män 2025	Män 2024	Kvinnor 2025	Kvinnor 2024
Lime Technologies Sweden AB	1	1	-	-
Lime Technologies Norway AS	2	2	-	-
Lime Technologies Finland OY	2	2	-	-
Lime Technologies Denmark A/S	3	3	-	-
Hysminai AB	1	1	-	-
Lime Intenz AB	1	1	-	-
Lime Technologies Gävle AB	1	1	-	-
Lime Technologies Netherlands B.V.	2	2	-	-
Lime Technologies Germany GmbH	2	1	-	-
Userlike UG	2	2	-	-
Sportadmin i Skandinavien AB	5	5	-	-
Lime Sportadmin Netherlands B.V.	2	2	-	-

Ledande befattningshavare inkl VD	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Kvinnor	3	3	0	0
Män	8	9	2	2

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman godkänner styrelsens arvode samt antar riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Årsstämmans beslut överensstämmer med tidigare tillämpade principer för ersättning.

Bolagsstämman 2024-04-25 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen godkänner ersättning till koncernens verkställande direktör och principer för ersättning till övriga ledande befattningshavare. Styrelsen utgör, i sin helhet, ersättningskommitté fram till och med årsstämman 2026-04-21 och har hanterat frågor om ersättning och andra anställningsvillkor.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Med ledande befattningshavare avses inom ramen för dessa riktlinjer Bolagets verkställande direktör och till denne rapporterande chefer som ingår i koncernledningen.

GRUNDLÄGGANDE ERSÄTTNINGSPRINCIPER MM

Bolagets affärsstrategi består, i korthet, av att vara en heltäckande CRM-expert som erbjuder en kraftfull och skalbar SaaS-plattform, vilket leder till en lojal kundbas med en lönsam affärsmodell, starkt kassaflöde och långsiktig lönsam tillväxt.

Ytterligare information finns bland annat i Bolagets årsredovisningar och på Bolagets webbplats, <https://www.lime-technologies.se/>.

En förutsättning för att implementera Bolagets affärsstrategi, tillvarata dess långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, är att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolaget ska därför erbjuda anställningsvillkor, inklusive ersättning, som möjliggör tillgång till ledande befattningshavare med den kompetens som Bolaget behöver. Marknadsmässighet och konkurrenskraft ska vara övergripande principer för ersättning till Bolagets ledande befattningshavare.

Vid beredningen av styrelsens förslag till riktlinjerna har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om de anställdas totala ersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

PRINCIPER FÖR FAST OCH RÖRLIG ERSÄTTNING

Ersättningen till de ledande befattningshavarna kan utgöras av en fast grundlön, rörlig kontant ersättning, pension samt andra förmåner. Därutöver kan bolagsstämman besluta exempelvis om aktiebaserade incitamentsprogram.

PRINCIPER FÖR FAST GRUNDLÖN

Varje ledande befattningshavare ska erhålla fast grundlön som ska baseras på den ledande befattningshavarens kompetens, ansvar och prestation och ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig.

PRINCIPER FÖR RÖRLIG ERSÄTTNING

Rörlig kontant ersättning till ledningen baseras på hur väl Bolaget uppfyller dess finansiella mål avseende nettoomsättningstillväxt, EBITA och ARR, varigenom kriterierna för rörlig ersättning kopplas till hur väl Bolaget uppfyller dess affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet. En utvärdering av i vilken utsträckning kriterierna för rörlig kontant ersättning har uppfyllts ska göras efter att

kvalificeringsperioden har avslutats. Utvärderingen ska genomföras och dokumenteras på årlig basis.

För respektive ledande befattningshavare (utom ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning) får rörlig kontant ersättning utgöra maximalt 35 procent av den totala ersättningen om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår. För ledande befattningshavare vars huvudsakliga uppgift är egen försäljning får den totala ersättningen uppgå till maximalt 80 procent av den totala ersättningen, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår.

Bolaget äger rätt att återkräva rörlig ersättning om det visar sig att Bolagets redovisning innehåller väsentliga fel.

PENSION

De ledande befattningshavarna ska erbjudas marknadsmässiga pensionsvillkor och pensionsnivåer. Pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig ersättning ska endast utgöra grund för pensionsförmåner om det följer av tillämpliga kollektivavtalsbestämmelser. För respektive ledande befattningshavare får pensioner utgöra maximalt motsvarande 30 procent av den fasta grundlönen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvarande 20 procent av den totala ersättningen i den mån inte högre avsättning följer av tillämplig kollektivavtalad pensionsplan.

ANDRA FÖRMÅNER

De ledande befattningshavarna kan erbjudas andra förmåner som exempelvis tjänstebil och sjukvårdsförsäkring. Förmånerna ska vara marknadsmässiga och kostnaderna för sådana förmåner får för respektive ledande befattningshavare utgöra maximalt motsvarande 8 procent av den fasta grundlönen och, om full rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner utgår, maximalt motsvara 5 procent av den totala ersättningen.

UPPSÄGNINGSTID OCH AVGÅNGSVEDERLAG

Anställningsavtal ingångna mellan Bolaget och ledande befattningshavare ska som huvudregel gälla tillsvidare. Om Bolaget säger upp anställningen för en ledande befattningshavare får inte uppsägningstiden överstiga tolv (12) månader. Avgångsvederlag ska enbart utgå vid uppsägning från Bolagets sida och ska inte överstiga ett belopp motsvarande den avtalade fasta grundlönen under uppsägningstiden. Uppsägningstiden får inte överstiga sex (6) månader och avgångsvederlag ska inte utgå vid den ledande befattningshavarens egen uppsägning.

BESLUTSPROCESS

Bolagets styrelse har utsett ett ersättningsutskott som ska bereda styrelsens förslag till riktlinjer. Med ersättningsutskottets rekommendation som grund ska styrelsen när det uppkommer behov av väsentliga förändringar av riktlinjerna, dock minst vart fjärde år, upprätta förslag till riktlinjer för beslut av årsstämman. Riktlinjerna ska tillämpas avseende varje åtagande om ersättning till ledande befattningshavare, och varje förändring av ett sådant åtagande, som beslutas efter den årsstämma vid vilken riktlinjerna fastställts. Riktlinjerna har således inte någon inverkan på sedan tidigare bindande avtalsåtaganden. Beslutade riktlinjer får ändras genom beslut av annan bolagsstämma än årsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera tillämpningen av dessa riktlinjer, pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar till ledande befattningshavare samt i Bolaget gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Inom ramen för riktlinjerna och baserat på dessa ska styrelsen, med utgångspunkt i ersättningsutskottets beredning och rekommendationer, dels varje år besluta om specifika ändrade ersättningsvillkor för varje enskild ledande befattningshavare, dels fatta andra beslut om ersättning till ledande befattningshavare som kan erfordras. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor ska inte verkställande direktören eller

övriga medlemmar i koncernledningen närvara, i den mån de berörs av frågorna.

AVVIKELSE FRÅN RIKTLINJERNA

Styrelsen ska ha rätt att tillfälligt frånga dessa riktlinjer helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Avvikelse ska redovisas och motiveras årligen i ersättningsrapporten.

9. FINANSIELLA INTÄKTER & KOSTNADER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Finansiella intäkter:				
- Ränteintäkter	403	940	598	116
- Övriga finansiella poster	-	-	-	-
- Valutakursdifferenser	1 613	-	2 465	-
Finansiella intäkter	2 016	940	3 062	116

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Räntekostnader:				
- Räntekostnader banklån	7 691	13 200	2 253	5 697
- Räntekostnader, koncernbolag	-	-	6 537	7 777
- Räntekostnader avseende leasing	2 019	2 187	-	-
- Övriga räntekostnader	2 823	2 409	-	-
- Övriga finansiella kostnader	-	824	-	175
- Valutakursdifferenser	409	1 650	125	695
Totala finansiella kostnader	12 942	20 270	8 916	14 343
Finansiella poster - netto	-10 926	-19 330	-5 853	-14 227

10. INKOMSTSKATT

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Aktuell skatt:				
Aktuell skatt på årets resultat	-29 251	-31 066	-22 475	-22 138
Summa aktuell skatt	-29 251	-31 066	-22 475	-22 138
Uppskjuten skatt (not 22)	5 865	5 473	-	-
Summa uppskjuten skatt	5 865	5 473	-	-
Inkomstskatt	-23 386	-25 593	-22 475	-22 138

Inkomstskatten på koncernens resultat före skatt skiljer sig från det teoretiska belopp som skulle ha framkommit vid

användning av vägd genomsnittlig skattesats för resultaten i de konsoliderade företagen enligt följande:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Resultat före skatt	135 073	114 984	108 802	107 825
Inkomstskatt beräknad enligt svensk skattesats 20,6%	-27 825	-23 687	-22 413	-22 212
Skatteeffekter av:				
- Annan skattesats i utländska dotterbolag	1 033	946	-	-
- Ej avdragsgilla kostnader	-1 774	-1 129	-59	-14
- Korrigering av föregående års taxering	1 797	-856	-4	-17
- Ej skattepliktiga intäkter	1 825	59	-1	105
- Återföring av tidigare skattemässiga underskott	1 006	81	-	-
- IFRS 16 temporära skillnader	554	-953	-	-
- Skattemässiga underskott för vilka ingen uppskjuten skattefordran redovisats	-2	-54	-	-
Skattekostnad	-23 386	-25 593	-22 475	-22 138

Vägd genomsnittlig skattesats var 17% (2024: 22%).

11. VALUTAKURSDIFFERENSER

De ackumulerade valutakursvinsterna och -förlusterna som redovisats i resultaträkningen var:

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Övriga intäkter/kostnader – netto	-143	-93	8	-
Finansiella poster – netto (not 9)	1 205	-1 650	2 340	-695
Summa	1 061	-1 743	2 348	-695

12. RESULTAT PER AKTIE

Före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderföretagets aktieägare divideras med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier.

Före utspädning	2025-01-01–2025-12-31	2024-01-01–2024-12-31
Koncernens resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	111 687	89 392
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental)	13 302	13 283
Resultat per aktie	8,40	6,73

Efter utspädning

För beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier för utspädningseffekten av samtliga potentiella stamaktier. Utspädningseffekt har uppkommit till följd av teckningsoptioner.

Efter utspädning	2025-01-01–2025-12-31	2024-01-01–2024-12-31
Resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare	111 687	89 392
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier (tusental) efter utspädning	13 370	13 420
Resultat per aktie efter utspädning	8,35	6,66

13. UTDELNING PER AKTIE

På årsstämman 2026-04-21 kommer föreslås utdelning om 59 961 420 kr lämnas, motsvarande 4,50 kr per aktie. Resterande medel balanseras i ny räkning.

14. IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Koncernen	Goodwill	Varumärke	Programvara	Kundrelationer	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2024						
Ingående redovisat värde	242 391	55 960	91 781	12 734	92 545	495 411
Förvärv	118 297	21 987	39 669	51 404	51	231 408
Inköp	-	-	-	-	-	-
Internt upparbetade	-	-	-	-	40 776	40 776
Avskrivningar	-	-6	-26 941	-10 061	-20 614	-57 623
Valutakursdifferenser	1 991	259	-11 434	-2 093	2	-11 276
Utgående redovisat värde	362 678	78 200	93 075	51 984	112 760	698 697
Per 31 december 2024						
Anskaffningsvärde	362 678	78 206	241 331	108 209	208 144	998 568
Akkumulerade avskrivningar	-	-6	-148 256	-56 226	-95 384	-299 872
Redovisat värde	362 678	78 200	93 075	51 984	112 760	698 697

Koncernen	Goodwill	Varumärke	Programvara	Kundrelationer	Balanserade utgifter	Summa
Räkenskapsåret 2025						
Ingående redovisat värde	362 678	78 200	93 075	51 984	112 760	698 697
Förvärv	-	-	-	-	-	-
Inköp	-	-	-	-	-	-
Internt upparbetade	-	-	-	-	53 375	53 375
Avskrivningar	-	-74	-26 770	-9 819	-24 702	-61 365
Valutakursdifferenser	-12 305	-1 530	8 370	1 205	39	-4 222
Utgående redovisat värde	350 373	76 596	74 675	43 370	141 471	686 485
Per 31 december 2025						
Anskaffningsvärde	350 373	76 676	249 701	109 414	261 557	1 047 721
Akkumulerade avskrivningar	-	-80	-175 026	-66 045	-120 086	-361 237
Redovisat värde	350 373	76 596	74 675	43 370	141 471	686 485

Moderbolaget har inga immateriella anläggningstillgångar.

Balanserade utgifter avser internt upparbetade tillgångar medan övriga immateriella anläggningstillgångar är förvärvade. De utgifter som ej bedömts aktiverbara uppgår till 28,4 MSEK för 2025 (20,6) och har redovisats som en kostnad i resultaträkningen.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och varumärke samt koncernens immateriella anläggningstillgångar

Koncernens goodwill uppgick vid årets slut till 350,4 (362,7) MSEK och varumärke uppgick vid årets slut till 76,6 (78,2) MSEK. För den kassagenererande enheten Sverige så uppgår goodwillen till 178,2 (178,2) och varumärke till 55,2 (55,2) och för Europa uppgår goodwillen till 172,1 (184,4) och varumärke 21,4 (23,0). Goodwill och varumärke skrivs inte av enligt plan utan nedskrivningsprövas årligen. Goodwill och varumärke övervakas av finansavdelningen. För

nedskrivningsbedömningen har tillgångarna allokerats enligt kassagenererande enhet.

Nedskrivningsprövning för goodwill och kundrelationer baseras på beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet bygger på framtida kassaflödesprognoser, DCF metoden, där de 5 första åren baserats på den affärsplan som fastställts av styrelsen.

Kritiska variabler, samt metoden att uppskatta dessa värden, för den femåriga prognosperioden beskrivs nedan. Alla väsentliga antaganden bygger på ledningens historiska erfarenheter.

Prognosperiod och långsiktig tillväxt

Prognosperioden är fem år. Kassaflöden bortom den perioden har åsatts en årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 2 (2) procent, vilket är något högre än den förväntade generella BNP tillväxten och motiveras av att Lime verkar

inom en tillväxtbransch med fortsatt goda utsikter för hög tillväxt bortom tillväxtperioden.

Tillväxt och marginal

Tillväxttakt i nettoomsättningen och kostnadsutvecklingen under de fem första åren baseras på ledningens erfarenheter och bedömning av koncernens position på marknaden.

Diskonteringsfaktor

Diskonteringsfaktorn beräknas som koncernens vägda genomsnittliga kapitalkostnad inklusive riskpremie. De prognostiserade kassaflödena har diskonterats med en diskonteringsränta om 11,0 (11,5) procent före skatt.

Känslighetsanalys

För den kassagenererande enheten överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Företagsledningen bedömer att en rimlig och möjlig förändring i de kritiska variablerna ovan inte skulle ha så stor effekt att de var och en för sig skulle reducera återvinningsvärdet till ett värde som är lägre än redovisat värde. Företagsledningen har prövat en förändring i diskonteringsfaktor om 1 procentenheter, förändrad tillväxttakt i nettoomsättning om 2 procentenheter och förändrad evig årlig tillväxttakt i nettoomsättningen om 1 procentenhet utan att återvinningsvärdet understiger redovisat värde.

15. MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen	Fordon	Inventarier	Nyttjanderätts-tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2024				
Ingående redovisat värde	5 522	2 405	37 954	45 881
Valutakursdifferenser	-	8	-	8
Inköp	2 527	87	12 048	14 662
Förvärv	603	981	4 231	5 815
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-
Avskrivningar	-2 480	-1 076	-15 725	-19 281
Utgående redovisat värde	6 173	2 404	38 508	47 085
Per 31 december 2024				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	10 534	6 957	110 253	127 744
Akkumulerade avskrivningar	-4 361	-4 553	-71 745	-80 659
Redovisat värde	6 173	2 404	38 508	47 085

Koncernen	Fordon	Inventarier	Nyttjanderätts-tillgångar	Summa
Räkenskapsåret 2025				
Ingående redovisat värde	6 173	2 404	38 508	47 085
Valutakursdifferenser	-	-87	-	-87
Inköp	853	215	5 015	6 082
Förvärv	-	-	-	-
Avyttringar och utrangeringar	-	-12	-3 631	-3 642
Avskrivningar	-2 667	-876	-16 565	-20 108
Utgående redovisat värde	4 359	1 644	23 327	29 330
Per 31 december 2025				
Anskaffningsvärde eller omvärderat belopp	11 387	7 074	111 637	130 098
Akkumulerade avskrivningar	-7 028	-5 429	-88 310	-100 767
Redovisat värde	4 359	1 644	23 327	29 330

15.1 Leasingavtal

(A) REDOVISADE BELOPP I BALANSRÄKNINGEN

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Tillgångar med nyttjanderätt	2025-12-31	2024-12-31
Kontorslokaler	23 327	38 508
Fordon	4 359	6 173
Redovisat värde	27 686	44 680

Leasingskulder	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristiga	14 390	18 154
Långfristiga	14 684	27 787
Redovisat värde	29 074	45 941

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2025 var 23,1 (-21,9) MSEK.

Tillkommande kontorslokaler under 2025 uppgick till 5,0 MSEK (16,3) och tillkommande fordon uppgick till 1,3 MSEK (3,1).

Uppskjuten skatt för leasing avtal uppgår netto/(skuld) till en fordan om 285 TSEK (270), för vidare information se not 22.

(B) REDOVISADE BELOPP I RESULTATRÄKNINGEN

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2025-12-31	2024-12-31
Kontorslokaler	-16 565	-15 725
Fordon	-2 667	-2 480
Summa avskrivningar	-19 232	-18 205

Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-2 019	-2 187
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde (ingår i Övriga kostnader)	-3 290	-3 355

16. FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

		Moderbolaget	
Aktier i dotterbolag		2025	2024
Ingående anskaffningsvärde		390 490	381 949
Effekt aktiesparprogram		1 609	8 541
Ökat aktiekapitalet Lime Connect (Userlike GmbH)		253	-
Redovisat värde		392 352	390 490

		Koncernen		Moderbolaget	
Övriga finansiella anläggningstillgångar		2025	2024	2025	2024
Depositioner		2 165	1 294	-	-
Redovisat värde		2 165	1 294	-	-

16.1 Dotterföretagen

Namn och organisationsnummer	Registrerings- och verksamhetsland	Verksamhet	Andel stamaktier som direktägs av moder-företaget (%)	Andel stamaktier som ägs av koncernen (%)	Eget kapital (MSEK)	Årets resultat (MSEK)	Bokfört värde (MSEK)
Lime Connect (Userlike) GmbH HRB 73211*	Tyskland	Utveckling / Försäljning	100%		32,9	8,3	244,1
Lime Technologies Sweden AB 556397-0465	Sverige	Huvudkontor	100%		40,2	10,8	133,4
- Lime Technologies Norway AS 989711393	Norge	Försäljning	-	100%	15,8	2,5	
- Lime Technologies Finland OY 2320811-1	Finland	Försäljning	-	100%	13,4	1,0	
- Lime Technologies Denmark A/S 36 05 32 91	Danmark	Försäljning	-	100%	-1,6	-0,1	
- Hysminai AB 556948-5831	Sverige	-	-	100%	0,1	0,0	
- Lime Intenz AB 556661-4714	Sverige	Konsultation	-	100%	16,9	0,8	
- Lime Technologies Gävle AB 559022-0298	Sverige	Utveckling	-	100%	4,1	0,0	
- Lime Technologies Netherlands BV 56656203	Nederländerna	Försäljning	-	100%	-2,3	0,0	
- Lime Technologies Germany GmbH HRB 105940	Tyskland	Försäljning	-	100%	0,3	0,1	
- Sportadmin i Skandinavien AB 556773-0832	Sverige	Försäljning	-	85%	1,3	-0,4	
- Lime Sportadmin Netherlands BV 04070020*	Nederländerna	Försäljning	-	100%	3,1	1,0	

*Under året har Userlike UG och Plan Plan Internet B.V. bytt namn till Lime Connect (Userlike) GmbH respektive Lime Sportadmin Netherlands BV.

Samtliga dotterföretag konsolideras i koncernen. Röst-rättsandelen i de dotterföretag som ägs direkt av moder-företaget skiljer sig inte från den ägda andelen stamaktier. För mer information se not 27.

16.2 Finansiella instrument per kategori

Kreditvärdigheten i kategorin låne- och kundfordringar går ej att bedöma utifrån extern kreditrating. Förluster avseende kundfordringar har historiskt varit mycket låga. Likvida medel utgörs i sin helhet av kassamedel.

Klassificering av finansiella instrument

Koncernen värderar tilläggsköpeskillingen till verkligt värde via resultaträkningen. Värderingen av villkorad köpeskillning tillhör nivå 3 i värderingshierakin.

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2025			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	108 938	-	108 938
Övriga finansiella anläggningstillgångar	2 165	-	2 165
Likvida medel	49 238	-	49 238
Summa	160 341	-	160 341
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	180 470	-	180 470
Övriga långfristiga skulder	-	30 830	30 830
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella	50 555	-	50 55
Summa	231 025	30 830	211 300

Koncernen	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Summa
31 december 2024			
Tillgångar i balansräkningen			
Kundfordringar och andra fordringar exklusive interimfordringar	100 851	-	100 851
Övriga finansiella anläggningstillgångar	1 294	-	1 294
Likvida medel	49 047	-	49 047
Summa	151 192	-	151 192
Skulder i balansräkningen			
Upplåning	252 308	-	252 308
Övriga långfristiga skulder	-	34 635	34 635
Leverantörsskulder och andra skulder exklusive icke finansiella	52 139	-	52 139
Summa	304 447	34 635	339 082

17. KUNDFORDRINGAR

Koncernen har inga långfristiga kundfordringar. Verkligt värde avseende kortfristiga kundfordringar överensstämmer med redovisat värde.

	Koncernen	
	2025	2024
Kundfordringar från avtal med kunder	106 997	103 446
Reserv för osäkra kundfordringar	-1178	-3 116
Summa	105 819	100 329

Förfallna kundfordringar per balansdagen	Koncernen	
	2025	2024
Ej förfallna	102 243	95 235
Förfallet mer än 30 dagar	2 301	2 911
Förfallet mer än 60 dagar	931	769
Förfallet mer än 90 dagar	1 522	4 531
Summa	106 997	103 446

Förändring i förlustreserv	Koncernen	
	2025	2024
Per 1 januari	-3 116	-790
Ökning av förlustreserv, förändring redovisad i resultaträkning	-4 177	-2 971
Förvärv	-	-11
Under året bortskrivna kundfordringar	3 822	771
Återföring av ej utnyttjat belopp	2 179	-
Korrigerig IB	-	-117
Omräkningsdifferens utl dotterbolag	114	1
Per 31 dec	-1178	-3 116

18. FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetald hyra	3 164	5 258	-	445
Upplupna intäkter	5 240	5 629	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	10 467	7 659	208	198
Summa	18 872	18 547	208	643

19. LIKVIDA MEDEL

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kassa och bank	49 238	49 047	52	48
Summa	49 238	49 047	52	48

Koncernens likvida medel är placerade hos Skandinaviska Enskilda Banken AB (publ). Banken har kreditrating hos Standard & Poor, A+.

20. AKTIEKAPITAL

	Antal aktier
Per 31 december 2025	13 324 760
Per 31 december 2024	13 283 481

Totalt antal aktier är 13 324 760 stycken med ett kvotvärde om 0,04 (0,04) kr per aktie. Alla emitterade aktier är till fullo betalda.

Lime innehar inga aktier i eget förvar.

21. BANKLÅN, LEASINGSKULD OCH ÖVRIG SKULD TILLÄGGSKÖPESKILLING

Långfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Banklån	85 000	145 000	-	12 500
Skulder avseende leasing	14 684	27 787	-	-
Övriga långfristiga skulder	30 830	34 635	-	-
Summa	130 514	207 422	-	12 500

Kortfristig skuld	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Banklån	60 000	60 000	12 500	50 000
Utnyttjad checkräkningskredit	6 396	1 367	6 396	1 367
Skulder avseende leasing	14 390	18 154	-	-
Summa	80 786	79 521	18 896	51 367

Banklån

Banklån är upptagna av moderbolaget och Lime Technologies Sweden AB och löper fram till och med 2026 respektive 2027 varav det sistnämnda med förlängningsoption om ett år. Banklånen löper med rörlig ränta som baseras på den marginella låneräntan och STIBOR.

Låneavtalet innehåller vissa finansiella och andra åtaganden (så kallade kovenanter), inklusive en begränsning av högsta tillåtna förhållande mellan senior nettoskuld och EBITDA på koncernnivå om 2,5, och ett krav på lägsta förhållande mellan kassaflödet och ränta och amorteringar på koncernnivå om 1,0 (beräknade i enlighet med låneavtalet). Vidare finns vissa begränsningar avseende ytterligare upplåning, garantiåtagande, pantsättningar, väsentlig förändring av verksamhet samt förvärv, investeringar och avyttringar. Samtliga lånevillkor är per balansdagen uppfyllda.

Säkerhet för banklån upptaget av moderbolaget utgörs av nettotillgångarna i dotterbolagen. Säkerhet för banklån upptaget av Lime Technologies Sweden AB utgörs av garanti från moderbolaget.

Det verkliga värdet på kortfristig upplåning motsvarar dess redovisade värde, eftersom diskonteringseffekten inte är väsentlig. Verkliga värden baseras på diskonterade kassaflöden med en ränta som baseras på låneräntan.

Skulder avseende leasing

Leasingskulder är effektivt säkerställda, eftersom rättigheterna till den leasade tillgången återgår till leasegivaren i händelse av utebliven betalning. För information se not 15.1.

Övriga långfristiga skulder

Avser skuld för tilläggsköpeskilling för de resterande 15 % av Sportadmin i Skandinavien AB. Köpeskillingen för dessa är beroende av Sportadmins tillväxt och lönsamhet under perioden 2024-2026. Eftersom Lime kommer förvärva de resterande andelarna och bolaget har ett bedömt tilläggsköpeskilling beräknats och skuldförts den 9 januari 2024. Omvärderingseffekter av denna beräknade köpeskilling omvärderas vid ny bedömning och belastar koncernens resultaträkning. Årets förändring av skulden förklaras av

diskonterings effekter samt en omvärdering av tilläggsköpeskillingen om 6,6 MSEK, baserat på en uppdaterad bedömning av framtida prestationskriterier.

22. UPPSKJUTEN INKOMSTSKATT

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Koncernen redovisar inga kvittade skattefordringar och skulder.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för skattemässiga underskottsavdrag i den utsträckning som det är sannolikt att de kan tillgodogöras genom framtida beskattningsbara vinster inom kort. Koncernen redovisade inte uppskjuten skatt på 1,3 MSEK (1,0 MSEK), avseende ej utnyttjade förlustavdrag uppgående till 6,8 MSEK (7,7 MSEK), som kan utnyttjas mot framtida beskattningsbar vinst.

Den redovisade uppskjutna skatten är hänförliga till;

Koncernen		
Uppskjuten skattefordran	2025	2024
Nyttjanderätter	245	-
Leasingbilar	40	-
Övriga temporära skillnader	3 871	5 167
Summa	4 155	5 167

Uppskjuten skatteskuld	2025	2024
Nyttjanderätter	-	213
Leasingbilar	-	57
Aktiverade utvecklingskostnader	29 045	23 054
Uppskjuten skatt avseende kundrelationer	9 211	13 043
Uppskjuten skatt avseende programvara	20 214	24 764
Uppskjuten skatt avseende varumärke	18 298	18 198
Summa	76 768	79 330

23. ÖVRIGA SKULDER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Mervärdesskatt	16 295	17 093	-	162
Personalrelaterade skulder (skatter och avgifter)	21 413	19 946	1 540	1 453
Övriga skulder	40	1 000	-	-
Summa	37 748	38 039	1 540	1 615

24. UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Förutbetalda intäkter (serviceavtal / abonnemang)	114 044	121 033	-	-
Semesterlöneskuld	31 337	26 097	603	595
Sociala avgifter	8 913	13 869	190	187
Övriga upplupna kostnader	41 362	20 607	450	941
Summa	195 656	181 606	1 243	1 723

25. RÖRELSEFÖRVARV

Inga förvärv har förekommit år 2025.

Lime SportAdmin Netherlands B.V (f.d. Plan Plan)

Den 2 december 2024 tecknades avtal om att förvärva 100% av aktierna i Lime Sportadmin Netherlands B.V. Förvärvspriset uppgick till 20,9 MSEK och finansierades av egna likvida medel. Ingen tilläggsköpeskillning är avtalad. Från och med 2 december 2024 har Lime konsoliderat Lime Sportadmin Netherlands B.V till 100% i koncernen. Förvärvet av Lime Sportadmin Netherlands B.V har gett upphov till ett koncernmässigt övervärde om 18,8 MSEK före skatt fördelat på programvara, kundrelationer, varumärke och goodwill. Goodwillen bedöms inte vara skattemässigt avdragsgill och är hänförlig till synergivinster och framtida resultat-tillväxt.

Avskrivningar på förvärvade övervärden beräknas belasta koncernens resultat med 1,2 MSEK per år. Förvärvsanalysen baseras på värdering av identifierbara immateriella tillgångar.

Nedanstående tabell sammanfattar köpeskillning och förvärvade nettotillgångar enligt slutlig förvärvsanalys. Den slutliga förvärvsanalysen är oförändrad jämfört med den

preliminära förvärvsanalysen som presenterades i föregående års årsredovisning.

Köpeskillning	MSEK
Likvida medel, förvärv 100 %	20,9
Summa köpeskillning	20,9

Tillgångar och skulder som redovisas till följd av förvärvet	
Immateriella anläggningstillgångar	
Goodwill	9,8
Varumärke	0,2
Kundrelationer	9,7
Programvara	1,6
Uppskjutna skatteskulder	-2,4
Materiella anläggningstillgångar	1,1
Kundfordringar och andra fordringar	0,8
Likvida medel	1,7
Leverantörsskulder och andra skulder	-1,6
Summa identifierbara nettotillgångar	20,9
Förvärvade nettotillgångar	20,9

26. STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Ställda säkerheter	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktier i dotterbolag	-	-	133 360	133 360
Nettotillgångar i dotterbolag	95 300	68 410	-	-
	95 300	68 410	133 360	133 360

Eventualförpliktelser	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Garantier gentemot dotterbolagens krediter	-	-	132 500	142 500
	-	-	132 500	142 500

27. NÄRSTÅENDE

Med närstående avses;

- Företag som direkt eller indirekt genom en eller flera mellanhänder utövar ett bestämmande inflytande över Lime.
- Fysiska personer som direkt eller indirekt innehar en sådan andel av rösterna i Lime som medför ett betydande inflytande i företaget samt nära familjemedlemmar till sådana enskilda personer.

Limekoncernen inga transaktioner med närstående enligt definitionen i IAS 24 upplysningar om närstående (se ovan) att rapportera utöver de som anges i not 8.

Transaktioner mellan bolag inom koncernen sker på arms-längds avstånd.

Under 2025 har Moderbolaget fakturerat koncernbolag 7,9 (9,7) MSEK för utförda tjänster. Ränta mellan koncernbolag redovisas under not 9.

28. HÄNDELSE EFTER
RAPPORTPERIODENS UTGÅNG

Förvärv

Den 7 januari genomfördes ett mindre strategiskt förvärv av en portallösning från tyska E.ON One. Med förvärvet får Lime en etablerad kundbas bland tyska energiföretag och en lösning som förenklar den komplexa processen vid nyanslutning till nät - en central del i energibolagens digitalisering. Affären finansierades med egen kassa och kommer inte att påverka Limes tillväxt och lönsamhet i någon nämnvärd omfattning de kommande kvartalen.

Myndighetsgranskning föranledd av cyberattacken mot Sportadmin

I januari meddelade Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) sitt beslut efter granskningen av Sportadmin, föranledd av cyberattacken i januari 2025. IMY beslutade om sanktionsavgifter som uppgår till 6 MSEK. Lime delar inte IMYs slutsatser.

Extra bolagsstämma – bemyndigande för återköp av aktier

Den 16 februari 2026 kallade styrelsen till extra bolagsstämma för att föreslå ett bemyndigande att förvärva upp till 10 procent av aktierna i Bolaget. Förslaget motiverades av de kraftiga rörelserna på aktiemarknaden och syftade till att ge styrelsen flexibilitet för aktiv kapitalallokering. Den extra bolagsstämman hölls den 12 mars 2026 i Stockholm.

29. KASSAFLÖDE FRÅN LÖPANDE VERKSAMHET

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Periodens resultat före finansiella poster	145 998	134 314	-5 345	-5 948
Justerat för:				
- avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	44 810	39 896	-	-
- avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	36 663	37 009	-	-
- övriga ej likviditetspåverkande poster	-1 952	9 356	266	1 882
Förändring av rörelsekapital				
- kundfordringar och andra fordringar	-13 564	8 694	-1 550	-9 527
- leverantörsskulder och andra skulder	15 038	1 367	18 266	25 534
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital	226 994	230 636	11 637	11 941

30. KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

Nedan redovisas en avstämning mellan ingående och utgående balans för skulder vars kassaflöde ingår i finansieringsverksamheten.

Koncernen

	Ej kassaflödespåverkande								2025-12-31
	2025-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ränta	Valuta	Omvärdering av skuld av- seende nytt- janderätter	Ny leasing	Förvärv	Omvärde- ring övriga räntebärande skulder	
Kortfristiga banklån	60 000	-	-	-	-	-	-	-	60 000
Långfristiga banklån	145 000	-60 000	-	-	-	-	-	-	85 000
Utnyttjad checkräknings- kredit	1 367	5 029	-	-	-	-	-	-	6 396
Leasing- skulder	45 942	-21 323	2 019		1 386	1 050	-	-	29 074
Övriga ränte- bärande skulder	34 635	-	2 771	-	-	-	-	-6 576	30 830
Summa kassa- flödesanalys	286 944	-76 294	4 790	-	1 386	1 050	-	-6 576	211 300
Likvida medel	49 047	3 311	-	-3 120	-	-	-	-	49 238
Summa	49 047	3 311	-	-3 120	-	-	-	-	49 238

	Ej kassaflödespåverkande								2024-12-31
	2024-01-01	Kassaflödes- påverkande	Ränta	Valuta	Omvärdering av skuld av- seende nytt- janderätter	Ny leasing	Förvärv	Omvärde- ring övriga räntebärande skulder	
Kortfristiga banklån	50 000	10 000	-	-	-	-	-	-	60 000
Långfristiga banklån	62 500	82 500	-	-	-	-	-	-	145 000
Utnyttjad checkräknings- kredit	12 501	-11 134	-	-	-	-	-	-	1 367
Leasing- skulder	44 189	-19 842	2 187		5 300	9 274	4 834	-	45 942
Övriga ränte- bärande skulder	-	-	2 358	-	-	-	32 495	-218	34 635
Summa kassa- flödesanalys	169 190	61 524	4 545	-	5 300	9 274	37 329	-218	286 944
Likvida medel	30 020	18 186	-	840	-	-	-	-	49 047
Summa	30 020	18 186	-	840	-	-	-	-	49 047

Moderbolaget

	2025-01-01	Kassaflödes- påverkande	2025-12-31
Kortfristiga banklån	50 000	-37 500	12 500
Långfristiga banklån	12 500	-12 500	-
Utnyttjad checkräkningskredit	1 367	5 029	6 396
Summa	63 867	-44 971	18 896
Summa kassaflödesanalys	63 867	-44 971	18 896
Kassa och bank	48	4	52
Summa	48	4	52

	2024-01-01	Kassaflödes- påverkande	2024-12-31
Kortfristiga banklån	50 000	-	50 000
Långfristiga banklån	62 500	-50 000	12 500
Räntebärande skulder koncernföretag	12 501	-11 134	1 367
Summa	125 001	-61 134	63 867
Summa kassaflödesanalys	125 001	-61 134	63 867
Kassa och bank	33	16	48
Summa	33	16	48

31. AKTIESPARPROGRAM

Koncernen har en aktierelaterad ersättningsplan där företaget erhåller tjänster från anställda som vederlag för koncernens eget kapitalinstrument. Programmet är klassificerat som ett eget kapitalreglerat program. Verkligt värde på den tjänstgöring som berättigar anställda till tilldelning av aktier genom programmet redovisas som en personalkostnad med en motsvarande ökning i eget kapital.

Det totala beloppet att kostnadsföra baseras på det verkliga värdet på de aktier som tilldelas:

- inklusive alla marknadsrelaterade villkor
- exklusive eventuell inverkan från tjänstgöringsvillkor och icke marknadsrelaterade villkor för intjänande (t ex lönsamhet, mål för försäljningsökningar och att den anställda kvarstår i företagets tjänst under en angiven tidsperiod),
- inklusive inverkan av villkor som inte utgör intjänandevillkor (exempelvis krav att anställda ska spara eller behålla aktierna under en angiven tidsperiod).

Den totala kostnaden redovisas över intjänandeperioden; perioden över vilken alla de specificerade intjänandevillkoren ska uppfyllas. Vid varje rapportperiods slut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjänade baserat på de icke marknadsrelaterade intjänandevillkoren och tjänstgöringsvillkoren. Den eventuella avvikelse mot de ursprungliga bedömningarna som omprövningen ger upphov till, redovisas i resultaträkningen och motsvarande justeringar görs i eget kapital. De sociala avgifter som uppkommer på tilldelningen av aktier betraktas som en integrerad del av tilldelningen, och kost-

naden behandlas som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning.

Årsstämmorna den 26 april 2022, respektive 26 april 2023 fattade beslut om införandet av två aktiesparprogram, LTIP 2022 respektive LTIP 2023. Samtliga medarbetare i Lime per den 1 maj 2022, samt per den 1 maj 2023 erbjöds att delta. Programmen förutsätter att deltagarna förvärvade aktier i Bolaget till marknadspris på Nasdaq Stockholm under perioden 1 juni 2022 till 31 maj 2023, respektive 1 juni 2023 till 31 maj 2024.

Under förutsättning att deltagarna behåller aktierna under tre år, en period som slutade den 31 maj 2025 för LTIP 2022 respektive slutar 2 juni 2026 för LTIP 2023, att deltagaren är anställd under hela perioden och att Lime uppfyller prestationskriteriet kommer varje aktie att berättiga deltagaren två eller tre aktier, beroende på roll, mot erläggande av aktiens kvotvärde. Prestationskriteriet fastställs av styrelsen och är i linje med Limes finansiella mål.

Verkligt värde för incitamentsaktierna bestäms till värdet vid tecknandet. Eftersom detta är en aktierelaterad ersättning som regleras med eget kapitalinstrument sker ingen omvärdering av verkligt värde av incitamentsaktierna.

Lime gör en uppskattning av hur många av de anställda som deltar i något av programmen som kommer att vara kvar i anställning under hela 3-årsperioden, till och med 2 juni 2026 för LTIP 2023.

Utfallet i Limes aktiesparprogram för LTIP 2022 har fastställts, och innebär att 41 279 aktier levererades till deltagare i programmet. Aktierna registrerades under

det tredje kvartalet 2025, genom utnyttjande av 41 279 teckningsoptioner.

I moderbolaget redovisas kostnaden för intjänandet för

deltagarna i programmen som är verksamma i koncernens dotterbolag, exklusive sociala avgifter, som en ökning av Aktier i dotterbolag och en ökning av Balanserat resultat.

Tilldelningstidpunkt	Förfallodag	Genomsnittlig investeringskurs	Aktieoptioner 31 dec 2025	Aktieoptioner 31 dec 2024
1 maj 2022	31 maj 2025	258	-	63 365
1 maj 2023	2 juni 2026	316	67 131	67 131
Total			67 131	130 496
Återstående vägd genomsnittlig kontraktstid för utestående optioner vid slutet av perioden			0,42	0,93

Kostnaden för totala aktiesparprogrammen under 2025 uppgår till 2,8 MSEK, varav 0,9 MSEK avser sociala avgifter.

32. NYCKELTALSDEFINITIONER

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

Annual recurring revenue

Kvartalets sista månads återkommande intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

Antal utestående aktier

Antal registrerade aktier med avdrag för återköpta aktier, vilka innehas av bolaget vid bokslutstillfället. Begreppet används i första hand för beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

Finansiella tillgångar

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

Justerad EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Justerad EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

Jämförelsestörande poster

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis förvävsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

Nettoomsättningstillväxt

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

Nettoskuld

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

Medelantal anställda

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

Organisk nettoomsättningstillväxt

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

Återkommande intäkter

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

Resultat per aktie

Definieras i enlighet med IFRS.

Resultat per aktie efter utspädning

Definieras i enlighet med IFRS.

Rörelsemarginal, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

Rörelseresultat, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.

STYRELSENS FÖRSÄKRAN

Årsredovisingen har beslutats 2026-03-17
Stockholm

Koncernens resultat- och balansräkningar
kommer att föreläggas årsstämman
2026-04-21 för fastställelse.

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Erik Syrén
Styrelseordförande
2026-03-18

Johanna Fagerstedt
Styrelseledamot
2026-03-17

Emil Hjalmarsson
Styrelseledamot
2026-03-17

Anna Jennehov
Styrelseledamot
2026-03-17

Tommas Davoust
Verkställande direktör
2026-03-17

Lars Stugemo
Styrelseledamot
2026-03-17

Vår revisionsberättelse har lämnats 2026-03-18
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lime Technologies AB (publ), org.nr 556953-2616

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lime Technologies AB (publ) för år 2025. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 48-98 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

REVISIONENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

VÄSENTLIGHET

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

SÄRSKILT BETYDELSEFULLT OMRÅDE

Periodisering av intäkter

Koncernens intäkter består framför allt av försäljning av licensrättigheter, abonnemangsintäkter, intäkter från supportavtal samt konsultintäkter (expert services). Det är av stor vikt att det finns ändamålsenliga processer och riktlinjer på plats för att kunna redovisa intäkterna korrekt samt i rätt rapporteringsperiod.

Intäktsredovisningen innefattar i väsentlig del tjänster där tidpunkten för tjänsternas leverans och fullgörande är avgörande för intäktsredovisningen.

Koncernens policy för intäktsredovisning finns beskrivna i not 2.18 och intäkternas fördelning inom de olika intäktsströmmarna finns presenterade i not 6.

HUR VÅR REVISION BEAKTADE DET SÄRSKILT BETYDELSEFULLA OMRÅDET

Utförda granskningsinsatser omfattar bland annat, men är inte begränsade till följande:

- granskning av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- uppdatering av vår förståelse och utvärdering av kontroller för IT-system och processer som stödjer intäktsredovisningen,
- dataanalyser av bolagets intäktstransaktioner,
- analys av intäkter fördelat på tjänste- och produktbudanden, geografiska marknader och redovisningsperioder,
- granskning av att intäkterna klassificeras i rätt intäktsström,
- utfört stickprovsgranskning avseende att intäkterna har redovisats korrekt och i rätt period, samt
- utvärdering av lämnade upplysningar avseende IFRS 15.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-30, 42-47 och 103-110. Den andra informationen består även av Ersättningsrapporten 2025 som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lime Technologies AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens

riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Lime Technologies AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lime Technologies AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEF-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare

sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, 113 97 Stockholm, utsågs till Lime Technologies AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 24 april 2025 och har varit bolagets revisor sedan den 1 juni 2015.

Malmö den 18 mars 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (MSEK)	739,8	685,7	577,1	490,4	403,8
Nettoomsättningstillväxt (%)	8%	19%	18%	21%	19%
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	7%	10%	18%	18%	11%
Återkommande intäkter (MSEK)	501,0	445,0	346,6	299,4	246,0
Annual recurring revenue (MSEK)	519,1	483,1	372,2	321,5	278,9
EBITA (MSEK)	182,7	171,3	147,3	125,1	107,5
EBITA (%)	25%	25%	26%	26%	27%
EBITDA (MSEK)	227,5	211,2	180,7	153,8	132,8
EBITDA (%)	31%	31%	31%	31%	33%
Rörelseresultat, EBIT (MSEK)	146,0	134,3	114,6	91,0	76,0
Rörelseresultat, EBIT (%)	20%	20%	20%	19%	19%
Jämförelsestörande poster (MSEK)	-2,2	-0,6	-0,9	0,0	-1,1
Justerad EBITA (MSEK)	184,9	172,0	148,2	125,1	108,6
Justerad EBITA (%)	25%	25%	26%	26%	27%
Justerad EBITDA (MSEK)	229,7	211,9	181,6	153,8	133,9
Justerad EBITDA (%)	31%	31%	31%	31%	33%
Justerad EBIT (MSEK)	148,2	135,0	115,4	91,0	77,1
Justerad EBIT (%)	20%	20%	20%	19%	19%
Resultat per aktie före utspädning (kr)	8,40	6,73	6,28	5,11	4,42
Resultat per aktie efter utspädning (kr)	8,35	6,66	6,21	5,08	4,42
Nettoskuld (MSEK)	159,9	236,6	138,3	188,0	238,6
Medelantal anställda	490	462	397	352	297
Omsättning per anställd (MSEK)	1,5	1,5	1,5	1,4	1,4
Kassaflöde från löp. verksamhet (MSEK)	187,0	196,5	142,5	118,6	124,6

Flerårsöversikt, nyckeltalsdefinitioner

Nedan redogörs för koncernens nyckeltal. Några av dessa är definierade i enlighet med IFRS och utöver dessa har koncernen identifierat några ytterligare nyckeltal som ger kompletterande information till bolagets investerare och bolagets ledning, då det möjliggör utvärdering av relevanta trender samt bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför ses som ett komplement till de nyckeltal som definieras enligt IFRS.

ANNUAL RECURRING REVENUE

Kvartalets sista månads återkommande intäkter omräknat till 12 månader. Nyckeltalet indikerar återkommande intäkter under de kommande 12 månaderna baserat på intäkter

från befintliga kunder vid periodens utgång. Nyckeltalet är vidare väsentligt för att underlätta branschjämförelse.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Återkommande intäkter	519 052	444 994	346 618	299 399	245 986
ARR	519 052	483 150	372 197	321 492	278 872

GENOMSNITTLIGT ANTAL UTESTÅENDE AKTIER

Avser ett tidsvägt genomsnitt av antal utestående aktier under perioden, med avdrag för återköpta egna aktier som innehas av koncernen. Begreppet används i första hand vid beräkning av nyckeltal, se nedan. Koncernen innehar inga aktier i eget förvar under någon av de rapporterade perioderna. Nyckeltalen har i förekommande fall omräknats efter split som genomfördes i oktober 2018 (1:250).

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITA är ett komplement till rörelseresultatet då det är en indikation på det kassamässiga resultatet från verksamheten.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelseresultat	145 998	134 314	114 568	91 015	76 031
Avskrivningar på förvärvade immateriella anläggningstillgångar	36 663	37 009	32 753	34 087	31 439
EBITA	182 660	171 323	147 321	125 102	107 470
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
EBITA (%)	25%	25%	26%	26%	27%

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar. Syftet är att bedöma koncernens operationella aktiviteter. EBITDA är ett komplement till rörelseresultatet.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelseresultat	145 998	134 314	114 568	91 015	76 031
Avskrivningar	81 473	76 905	66 160	62 780	56 808
EBITDA	227 470	211 219	180 728	153 795	132 839
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
EBITDA (%)	31%	31%	31%	31%	33%

FINANSIELLA TILLGÅNGAR

Långfristiga och kortfristiga finansiella fordringar samt likvida medel. Begreppet finansiella tillgångar används vid tillämpning av IFRS 9. Nyckeltalet används för att beräkna nettoskulden.

TSEK	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Övriga finansiella anläggningstillgångar	2 165	1 294	831	784	700
Likvida medel	49 238	49 047	30 020	35 409	55 167
Finansiella tillgångar	51 403	50 341	30 851	36 193	55 867

JUSTERAD EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen exklusive jämförelsestörande poster. Måttet är ett komplement till rörelseresultatet justerat för påverkan av jämförelsestörande

poster. Syftet är att visa rörelseresultatet exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
EBIT	145 998	134 314	114 568	91 015	76 031
Jämförelsestörande poster	2 212	644	850	-	1 083
Justerad EBIT	148 210	134 958	115 418	91 015	77 114
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Justerad EBIT (%)	20%	20%	20%	19%	19%

JUSTERAD EBITA

Justerad EBITA visar EBITA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
EBITA	182 660	171 323	147 321	125 102	107 470
Jämförelsestörande poster	2 212	644	850	-	1 082
Justerad EBITA	184 872	171 967	148 171	125 102	108 553
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Justerad EBITA (%)	25%	25%	26%	26%	27%

JUSTERAD EBITDA

Justerad EBITDA visar EBITDA justerat för påverkan av jämförelsestörande poster. Syftet är att visa EBITDA exklusive poster som stör jämförelsen med andra perioder.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
EBITDA	227 470	211 219	180 728	153 795	132 839
Jämförelsestörande poster	2 212	644	850	-	1 082
Justerad EBITDA	229 682	211 863	181 578	153 795	133 921
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Justerad EBITDA (%)	31%	31%	31%	31%	33%

JÄMFÖRELSESTÖRANDE POSTER

Avser poster som särredovisas då de är av väsentlig karaktär, försvårar jämförelsesyftet och anses främmande från den ordinarie kärnverksamheten. Exempelvis

förvärvsrelaterade poster, kostnader för börsnotering eller omstruktureringsposter.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Förvärvsrelaterade kostnader	-80	-644	-850	-	-1 110
Nedskrivning optionsskuld	-	-	-	-	27
Cyberattack, Sportadmin	-8 708	-	-	-	-
Omvärdering tilläggsköpeskilling	6 576	-	-	-	-
Jämförelsestörande poster	-2 212	-644	-850	-	-1 082

KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN PER AKTIE

Kassaflöde från den löpande verksamheten i förhållande till genomsnittligt antal utestående aktier. Ger läsare av de finansiella rapporterna möjlighet att jämföra kassaflödet

från den löpande verksamheten per aktie. Antalet aktier har omräknats efter split i oktober 2018, 1:250.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Kassaflöde från löpande verksamheten	187 036	196 475	142 497	118 632	124 643
Genomsnittligt antal aktier (T st)	13 302	13 283	13 283	13 283	13 283
Kassaflöde från löpande verksamhet per genomsnittligt antal aktier (kr)	14,06	14,79	10,73	8,93	9,38

NETTOOMSÄTTNINGSTILLVÄXT

Nyckeltalet visar den procentuella ökningen av nettoomsättning i förhållande till motsvarande period föregående år. Nyckeltalet bedöms väsentligt för en koncern i en tillväxtbransch.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, perioden	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Nettoomsättning, motsvarande period fg år	685 745	577 116	490 350	403 848	338 689
Nettoomsättningstillväxt	8%	19%	18%	21%	19%

NETTOSKULD

Långfristiga och kortfristiga räntebärande skulder reducerat med finansiella tillgångar. Syftet är att visa koncernens faktiska skuldsättning.

TSEK	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Räntebärande långfristiga skulder	85 000	145 000	62 500	112 500
Långfristiga leasingskulder	14 684	27 787	30 107	26 307
Övriga långfristiga skulder	30 830	34 635	-	-
Räntebärande kortfristiga skulder	60 000	60 000	50 000	75 017
Checkräkningskredit	6 396	1 367	12 501	-
Kortfristiga leasingskulder	14 390	18 154	14 081	10 322
Finansiella tillgångar	-51 403	-50 341	-30 851	-36 193
Nettoskuld	159 897	236 602	138 338	187 953

MEDELANTAL ANSTÄLLDA

Medelantalet anställda avser antalet anställda de senaste 12 månaderna i förhållande till normal årsarbetstid. Nyckeltalet anges för att visa hur väl en av koncernens nyckelprocesser, rekrytera och utveckla personal, utvecklas över tid.

NETTOOMSÄTTNING PER ANSTÄLLD

Anger rullande 12 månaders nettoomsättning i förhållande till genomsnittligt antalet anställda de senaste 12 månaderna. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, RTM	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Antal anställda, RTM	490	462	397	352	297
Nettoomsättning per anställd	1 509	1 484	1 452	1 394	1 360

ORGANISK NETTOOMSÄTTNINGSTILLVÄXT

Anger nettoomsättningstillväxt justerad för förvärv de senaste 12 månaderna. Förvärvade bolag räknas in i organisk tillväxt när de varit del av Limekoncernen i fyra

kvartal. Nyckeltalet används för analys av underliggande nettoomsättningstillväxt.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, perioden	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Förvärvad, nettoomsättning senaste 12 mån	-7 070	-53 440	-	-15 218	-29 221
Organisk nettoomsättning	732 726	632 305	577 116	475 132	374 626
Organisk nettoomsättning, motsvarande period föregående år	632 305	577 116	475 132	374 626	323 369
Justerat för förvärvad, nettoomsättning senaste 24 mån	53 440	-	15 218	29 221	15 320
Jämförbar organisk nettoomsättningstillväxt	685 745	577 116	490 350	403 848	338 689
Organisk nettoomsättningstillväxt (%)	7%	10%	18%	18%	11%

ÅTERKOMMANDE INTÄKTER

Intäkter av årligen återkommande karaktär, avser support- och underhållsintäkter samt abonnemangsintäkter.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Abonnemangsintäkter	486 084	421 661	316 313	262 851	206 479
Supportavtal	14 927	23 333	30 305	36 547	39 507
Återkommande intäkter	501 011	444 994	346 618	299 399	245 986

ÅTERKOMMANDE INTÄKTER I FÖRHÅLLANDE TILL RÖRELSEKOSTNADER

Intäkter av årligen återkommande karaktär i förhållande till rörelsens kostnader. Nyckeltalet anses vara väsentligt för branschjämförelse.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Återkommande intäkter	501 011	444 994	346 618	299 399	245 986
Rörelsekostnader	-601 409	-552 730	-464 973	-400 780	-328 069
Återkommande intäkter i förh. till rörelsekostnader (%)	83%	81%	75%	75%	75%

RESULTAT PER AKTIE

Definieras i enlighet med IFRS.

RESULTAT PER AKTIE EFTER UTSPÄDNING

Definieras i enlighet med IFRS.

RÖRELSEMARGINAL, EBIT

Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning. Nyckeltalet redovisas då det ger läsarna av de finansiella rapporterna en möjlighet att översiktligt bedöma lönsamhet i förhållande till omsättning.

TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Rörelseresultat	145 998	134 314	114 568	91 015	76 031
Nettoomsättning	739 796	685 745	577 116	490 350	403 848
Rörelsemarginal (%)	20%	20%	20%	19%	19%

RÖRELSERESULTAT, EBIT

Rörelseresultat enligt resultaträkningen.



Finansiell kalender

Samtliga rapporter, årsredovisningar och presentationer finns publicerade på investors.lime-technologies.com. Där kan du också prenumerera på utskick av finansiell information.

21 APRIL 2026
Delårsrapport Q1 2026

21 APRIL 2026
Årsstämma

14 JULI 2026
Delårsrapport Q2 2026

20 OKTOBER 2026
Delårsrapport Q3 2026

FEBRUARI 2027
Bokslutskommuniké 2026

MARS 2027
Årsredovisning 2026

Kontakt

FÖR YTTERLIGARE INFORMATION KONTAKTA:

ir@lime.tech

CEO Tommas Davoust,
telefon +46 (0)73 991 62 12

CFO Anders Hofvander,
telefon +46 46 270 48 68

IR Jennie Everhed,
telefon +46 (0)72 080 31 01

Lime Technologies AB (publ)
Organisationsnummer: 556953-2616
www.lime-technologies.com
St Lars väg 46, 222 70 Lund
046-270 48 00